
2018년도 지상파DMB 방송국 재허가 신청 안내

2018. 4.



방 송 정 책 국

목 차

I. 재허가 계획	1
① 개요 및 대상 사업자	1
② 재허가 신청서 접수	1
③ 재허가 기준 및 허가증 교부	2
④ 추진계획 및 일정	2
⑤ 유의사항	3
II. 재허가 심사	4
① 심사방향	4
② 심사절차	4
③ 심사기준 등	6
III. 재허가 신청서류 작성 및 제출요령	7
① 신청서류 및 제출부수	7
② 신청서류 작성 및 제출요령	8
IV. 재허가 신청서류 작성 세부지침	10

I. 재허가 계획

① 개요 및 대상 사업자

가. 방송법 제9조제1항 및 전파법 제19조에 의거하여 허가받은 7개 지상파 이동멀티미디어방송사업자의 허가 유효기간이 2018년 12월 31일로 만료됨에 따라 방송법 제17조제1항 및 전파법 제22조제1항에 의한 재허가 심사 실시

나. 재허가 대상 방송사업자

사업자명	방송국명	방송구역
한국방송공사	KBS지역 지상파DMB 방송국	전국(수도권 제외)
부산문화방송(주)	부산MBC 지상파DMB 방송국	부산광역시, 울산광역시, 경상남도
광주문화방송(주)	광주MBC 지상파DMB 방송국	광주광역시, 전라남도, 전라북도
춘천문화방송(주)	춘천MBC 지상파DMB 방송국	강원도
제주문화방송(주)	제주MBC 지상파DMB 방송국	제주특별자치도
대전문화방송(주) (주)대전방송	대전MBC 지상파DMB 방송국 TJB 지상파DMB 방송국	대전광역시, 세종특별자치시, 충청남도, 충청북도

② 재허가 신청서 접수

가. 제출기한 : 허가유효기간 만료 6개월전(2018. 6. 29, 金)

나. 제출서류 : 신청공문, 방송국재허가신청서, 첨부서류 등(세부내역 'Ⅲ.' 참조)

다. 접수처 : (우) 13809 경기도 과천시 관문로 47 정부과천청사 2동 방송통신위원회 방송정책국 지역미디어정책과 지상파DMB 담당자 앞

라. 제출방법 : 우편 또는 방문접수(택배, 퀵서비스 접수 가능)

마. 문의 : 지역미디어정책과 지상파DMB 담당(02-2110-1294, cmj594@korea.kr)

③ 재허가 기준 및 허가증 교부

가. 재허가 기준

- 심사결과, 총 1,000점 만점 중 650점 이상을 획득한 사업자에 대해서는 '재허가'를 의결하고, 650점 미만을 획득한 사업자에 대해서는 '재허가 거부' 또는 '조건부 재허가'를 할 수 있음
- ※ 단, 650점 이상을 획득하더라도 개별 심사사항의 평가점수가 배점의 40%에 미달한 경우 또는 재허가신청서 및 제출서류(서약서 등)에 기재된 내용의 이행을 담보하기 위한 경우 조건을 부가할 수 있음
- '재허가'가 결정된 사업자의 허가 유효기간은 3~5년 이내에서 차등 부여할 수 있음

전파법 시행령 제36조(무선국개설허가의 유효기간) 2의2. 방송국 : 5년

④ 전파의 효율적인 이용 및 관리를 통한 공공복리증진을 위하여 필요하다고 판단하는 경우에는 심사결과를 고려하여 2년을 초과하지 아니하는 범위 내에서 허가의 유효기간을 단축하여 허가할 수 있다.

나. 허가증 교부

- 재허가 심사 종료 후 방송통신위원회 의결을 거쳐, 결과에 따라 신청인에게 허가증을 교부하거나 재허가 거부사유 등 그 결과를 통보함

④ 추진계획 및 일정

일 정	주 요 내 용
'18. 6월	재허가 신청서 접수
'18. 7월~11월	신청서 검토, 기술심사(과기부), 시청자 의견접수(4주) 및 현장점검
'18. 10월~11월	재허가 심사위원회 구성·운영
'18. 11월	재허가 의결 및 방송사업자 재허가 심사결과 통보

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 일부 조정될 수 있음

5 유의사항

- 가. 재허가와 관련된 각종 신청(제출)서류는 사실에 기초하여 성실히 작성하고, 특히 향후 사업계획은 방송통신위원회 및 국민과의 공적 약속이므로 반드시 이행되어야 함을 주지하여 작성할 것
- 나. 고의 및 과실 여부를 불문하고 허위 자료를 제출하거나, 기타 중요사항을 누락하는 경우 이에 따른 불이익과 그 책임은 해당 사업자에게 귀속됨
- 다. 위원회가 심사과정에서 제출서류 외에 보충자료 등 추가자료의 제출을 요구하는 경우 즉시 제출하여야 함
- 라. 재허가 심사기간 중 법인 합병 등 변경허가가 예상되는 경우라 하더라도 기한 내에 재허가신청서를 제출하여야 하며, 재허가 심사는 변경허가 심사와 별도로 진행될 예정임
 - ※ 다만, 심사기간 중 법인 합병 등 변경허가가 완료되는 경우 서류 보완 후 변경허가 사항을 반영하여 재허가 여부 의결 및 허가증 교부할 예정임
- 마. 재허가 제출서류는 반환하지 아니하며, 백서 등을 통해 외부에 공개될 수 있음

II. 재허가 심사

① 심사방향

- 재허가 심사의 공정성, 객관성과 전문성 확보를 위해 관련 분야의 전문가 등으로 재허가 심사위원회를 구성하여 심사 추진
- 신청서류에 따른 방송사업 실적 및 계획의 적정성·실현 가능성 등을 심사하되, 방송의 공적 책임 및 공익성 실현 여부, 재허가시 부가된 조건 및 권고사항에 대한 이행여부 등을 중점 심사
- 재난·재해 발생 빈도와 그 피해가 점증함에 따라 재난방송 적합성이 높은 지상파DMB 방송에 대해 재난방송 공적책임 강화
- 시청자 의견을 다양하게 수렴하고, 사업자 제출 자료 검증을 위한 현장실사, 사업계획 실현의지 등을 판단하기 위해 대표자 등에 대한 의견청취 실시

② 심사절차

가. 신청서류 접수

- 제출서류 구비여부 확인 및 미비서류에 대한 보완

나. 재허가를 위한 사전 행정처리

- 시청자 의견 청취

- 우편, 팩스, 전자우편을 통해 시청자의 의견을 공개적으로 청취

※ 재허가 대상 방송국은 시청자 의견 청취 관련 사항을 방송 및 홈페이지를 통해 공지

- 신청서류 보완

- 제출서류 세부 검토 후 미제출서류 징구 및 보정사항 통보

○ 현장점검

- 신청내용에 대한 확인이 필요할 경우, 현장점검 실시

다. 재허가 심사

○ 방송사업 심사

- 재허가 심사에 적합한 분야별 전문가 등으로 심사위원회를 구성하여 사업자 제출서류 및 의견청취 결과 등을 종합적으로 검토하여 평가

※ 의견청취

- 청취내용 : 사업자가 제출한 운영실적과 사업계획 중 심사위원회의 구체적 확인이 필요한 사항
- 참석대상 : 법인 대표자, 편성책임자, 최다액출자자(또는 대리인)
- 청취일시 : 심사위원회의 심사평가 기간 내
- 평가방법 : 의견청취에 대한 별도 배점 없이 관련 심사평가에 반영

○ 방송국 기술심사

- 방송국 허가·검사업무 담당자가 포함된 전담반 구성을 통해 무선국의 개설조건 및 기술기준, 방송국 운용능력 적합 여부 심사(과기부)

라. 방송통신위원회 심의·의결

- 심사위원회의 방송사업 심사 결과와 기술심사 결과를 토대로 재허가 여부 및 조건 결정

마. 심사결과 통보 및 공표

- 재허가 여부, 재허가 조건 등 심사결과 통보 및 허가증 교부

③ 심사기준 등

가. 방송사업 심사기준

<지상파이동멀티미디어방송 재허가 심사 기준>

심사사항(대분류)	심사항목(중분류)	배점	
1.방송평가*	① 방송평가위원회 방송평가	400	
2.방송의 공적책임·공정성의 실현 가능성 및 지역·사회·문화적 필요성	② 공적책임·공정성·공익성 실적 및 계획의 적정성	80(비계량)	200
	③ 시청자권익보호 실적 및 계획의 적정성	60(비계량)	
	④ 지역적·사회적·문화적 기여실적 및 계획의 적정성	60(비계량)	
3.방송프로그램의 기획·편성 제작 및 공익성 확보 계획의 적절성	⑤ 방송프로그램 편성실적 및 편성계획의 적정성	10(비계량)	120
	⑥ DMB 전용 프로그램 (재)제작 및 확보 계획의 적정성	30(비계량)	
	⑦ 공익성 관련 방송프로그램 실적 및 이행계획의 우수성	50(비계량)	
	⑧ 채널구성 계획 이행여부 및 계획의 적정성	30(비계량)	
4.경영·재정·기술적 능력	⑨ 경영·투자 실적 및 계획의 적정성	50(비계량)	180
	⑩ 재무적 안정성과 수익성	30(계량)	
	⑪ 난시청 해소 실적 및 계획의 적정성	50(비계량)	
	⑫ DMB 방송기술 등 관련 투자 실적 및 계획의 적정성	50(비계량)	
5.방송발전을 위한 지원 계획의 이행 및 방송법령 등 준수 여부	⑬ 방송발전을 위한 지원 실적 및 계획의 적정성	40(비계량)	100
	⑭ 방송법 등 관계법령 위반 정도	감점(계량)	
	⑮ 시정명령 건수, 시정명령 이행여부	감점(계량)	
	⑯ (재)허가시 부가된 조건, 권고 이행여부 등	60(비계량)	
6.기타 사업수행에 필요한 사항	⑰ 재난방송 실적 및 계획의 적정성	50(비계량)	50
계		1,050**	

* 방송평가는 종전 재허가에 반영된 방송평가 이후 평가자료 반영

** 1,050점을 1,000점 만점으로 환산하여 재허가 여부 결정

나. 방송국 기술심사 사항

- 전파법시행령 제38조제2항의 방송국 재허가 심사기준에 따라 무선국의 개설허가(전파법 제21조) 및 무선국의 개설조건(전파법시행령 제27조) 충족 여부 심사
- '무선설비의 시설개요서'와 '무선설비의 공사설계서', 첨부도면에 따른 재허가 신청재원과 기존 허가사항의 변동여부 및 적정여부 심사

III. 재허가 신청서류 작성 및 제출요령

1 신청서류 및 제출부수

가. 신청서류

<재허가 신청 서류 구성>

1. 신청공문
2. 지상파이동멀티미디어방송사업 재허가 신청서
 - ① 방송국 재허가 신청서
 - ② 서약서
 - ③ 일반현황
 - ④ 지상파DMB 방송사업 운영실적 및 사업계획서
 - ⑤ 방송국 허가증 사본
 - ⑥ 주간기본편성표
3. 무선설비 시설개요서, 무선설비 공사설계서, 시설설치계획서
 - ① 무선설비 시설개요서
 - ② 무선설비 공사설계서
 - ③ 시설설치계획서
4. 첨부서류
 - ① 법인등기부등본
 - ② 재허가 신청서 제출일 기준, 대표자와 편성책임자의 가족관계증명서 및 주민등록등본 (대표자 변경시 재제출)
 - ③ 기타 재허가신청서 작성 관련 첨부로 제출해야 하는 자료
 - 편성규약 전문, 자체심의 실적, 자체심의 규정, 공익적 프로그램 편성실적(본문 10page 초과시), 재무상태표, 손익계산서, 재난방송 매뉴얼 등
5. 별도제출자료
 - ① 2015년, 2016년, 2017년 감사보고서 각 2부
 - ② 재무제표 및 추정재무제표 엑셀파일
 - ③ 재무제표 관련 재무상태표, 손익계산서 엑셀파일
6. 요약문
 - ※ 최종 보정 후 제출

나. 제출부수

- 최초 접수(2018. 6. 29.) : 원본 1부, 사본 2부, CD 또는 USB 1개
 - 보정 후 접수 : 원본 보정 1부, 사본 15부, CD 또는 USB 2개
- ※ 보정 후 접수일은 추후 조정하여 통지

<제출 부수 현황>

구분	서류	원본	사본	CD or USB	비고
최초 접수시 (6.30)	1. 신청공문	1	-	-	
	2. 지상파DMB사업 재허가 신청서	1	2	1	
	3. 무선설비 시설개요서, 공사설계서 등	1	2	1	
	4. 첨부서류	1	2	1	
	5. 별도제출자료(감사보고서 등)	2	-	-	파일 제출 (재무제표 등)
	6. 요약문	-	-	-	
심사 전 최종 접수시	1. 보정제출 공문	1	-	-	
	2. 지상파방송사업자 재허가신청서	1	15	2	
	3. 무선설비 개요서, 공사설계서 등	1	15	2	
	4. 첨부서류	1	15	2	
	5. 별도제출자료(감사보고서 등)	-	-	-	필요시 재제출
	6. 요약문	1	15	2	

② 신청서류 작성 및 제출요령

가. 작성 세부지침에 따라 빠짐없이 알기 쉽게 기술하되, 전체적인 체계와 일관성이 유지되도록 작성

- 양식 중 해당사항이 없는 경우는 “해당사항 없음”으로 표기

나. 제출서류는 한글문서(hwp)로 작성하고, 기본글꼴 및 크기는 “휴먼 명조, 13” 표는 “중고딕, 12”로 작성, A4 용지(210×297mm)를 사용하며, 쪽수를 일련번호로 작성하여 표기

※ 재무제표는 한글양식에 따라 작성·제출하고, 엑셀파일로 변환하여 파일로 제출

- 다. 지도·도면 등 불가피하게 A4 규격보다 큰 규격의 용지를 사용할 때에는 같은 크기로 접어서 제출
- 라. 방송국 허가증 등 한글 파일로 변환이 어려운 문서의 경우, 해당 문서를 스캔하여 그림파일(JPEG 등)로 변환하여 수록
- 마. 제출하는 원본 및 사본은 표지에 각각 “원본”, “사본” 임을 표시하고, 표지 안쪽 면에 각각 “원본임이 틀림없음”, 또는 “원본과 동일함”과 신청법인명, 대표자명을 기재한 후 대표자가 서명·날인하여야 함
- 사본의 경우, 겉표지 오른쪽 상단에 표시를 하고 아래쪽에는 전체 사본 부수(15), 위쪽에는 사본의 번호를 기입함
- 바. 요약문은 별도로 30쪽 이내로 작성하여 제출하되, 요약문의 근거가 되는 본문 및 부속서류의 해당항목을 적시
- 사. 기간을 특정한 경우를 제외하고, 실적은 2015년 1월 1일부터 2018년 5월 31일, 계획은 2019년 1월 1일부터 2023년 12월 31일 기준으로 작성
- 아. 주요 실적이 10페이지 이상인 경우, 최신일자 순으로 10페이지까지 본문에 작성하고, 전체 내용은 별첨으로 과거자료(발생일) 순으로 작성 제출
- ※ 단, 별첨 자료에는 과거 자료부터로 전체 자료를 작성하며 본문에 작성한 내용도 별첨에 한번 더 작성
- 본문과 관련한 별첨자료는 본문 00쪽 00항목 관련 내용임을 반드시 기재

IV. 재허가 신청서류 작성 세부지침

<재허가 신청 서류 구성>

1. 신청공문

2. 지상파이동멀티미디어방송사업 재허가 신청서

- ① 방송국 재허가 신청서
- ② 서약서
- ③ 일반현황
- ④ 지상파DMB 방송사업 운영실적 및 사업계획서
- ⑤ 방송국 허가증 사본
- ⑥ 주간기본편성표

3. 무선설비 시설개요서, 무선설비 공사설계서, 시설설치계획서

- ① 무선설비 시설개요서
- ② 무선설비 공사설계서
- ③ 시설설치계획서

4. 첨부서류

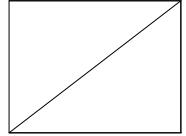
- ① 법인등기부등본
- ② 재허가 신청서 제출일 기준, 대표자와 편성책임자의 가족관계증명서 및 주민등록등본 (대표자 변경시 재제출)
- ③ 기타 재허가신청서 작성 관련 첨부로 제출해야 하는 자료
 - 편성규약 전문, 자체심의 실적, 자체심의 규정, 공익적 프로그램 편성실적(본문 10page 초과시), 재무상태표, 손익계산서, 재난방송 매뉴얼 등

5. 별도제출자료

- ① 2015년, 2016년, 2017년 감사보고서 각 2부
- ② 재무제표 및 추정재무제표 엑셀파일
- ③ 재무제표 관련 재무상태표, 손익계산서 엑셀파일

6. 요약문

※ 최종 보정 후 제출



지상파이동멀티미디어방송사업 재허가 신청서

원 본

※ 사본은 “원본”을 “사본”이라고 변경 기재

2018. 6.

※ 이 페이지를 겹표지 및 속지 1쪽으로 하고 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄.
년월은 제출일 기준으로 작성, 즉 최초제출은 “2018.6.”이 되겠지만 보완본이나
최종본은 “2018.9” 혹은 “2018.12.”가 될 수도 있음

로고 법 인 명

원본임이 틀림없음

※ 사본의 경우 “원본과 동일함”이라고 변경 기재

※ 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄

법 인 명 :

대표자명 : (인)

※ 사본의 경우에도 원본 날인할 것

목 차

I. 방송국 재허가 신청서	1
II. 서약서	0
III. 일반현황	0
IV. 지상파DMB방송사업 운영실적 및 사업계획	0
1. 방송의 공적책임·공정성, 지역적·사회적·문화적 필요성	0
2. 방송프로그램의 기획·편성·제작 및 공익성 확보 계획	0
3. 경영·재정·기술적 능력	0
4. 방송발전을 위한 지원 계획의 이행 및 방송법령 등 준수여부	0
5. 기타 사업수행에 필요한 사항 등	0
※ 보다 자세한 하위목록 표시해도 무방	
V. 방송국 허가증 사본	0
VI. 주간기본편성표	0

※ 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄

I. 재허가 신청서

※ 이 페이지부터 “- 1-” 로 쪽번호 표시. 색지로 단면 인쇄

[V] 지상파방송국] 재허가 신청서
 [] 지상파방송보조국

* 색상이 어두운 곳은 신청인이 작성하지 않습니다.

(앞 쪽)

접수번호	접수일자	처리기간	90일
신청인	법인명 (대표자명)	법인등록번호 (주민등록번호)	
	소재지 (본점 또는 주된 사무소)	(-) 담당자: E-mail:	전화: 팩스:
허가 사항	방송국의 명칭 (방송국종별)	방송사항 (사업종류)	
	허가번호	호출부호 또는 호출명칭	
	방송구역		
	기타 허가의 주요내용	방송국 허가증 사본 참조(별첨 00쪽)	
법 또는 허가조건 위반 및 시정에 관한 사항	위반사항	위반횟수	시정조치
방송사업 운영실적에 관한 사항	사업수지건적	역무제공내용	수신자 불만처리

「방송법」 제17조제1항, 같은 법시행령 제16조제3항 및 「전파법」 제22조 및 제34조, 같은 법 시행령

제38조제1항에 따라 [V] 지상파방송국 [] 지상파방송보조국 의 재허가를 받고자 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

방송통신위원회위원장 귀하

제출서류	1. 방송사업 운영실적서(방송보조국은 제외) 2부. 2. 별지 제3호서식에 의한 무선설비의 시설개요서(변경이 있는 경우에 한합니다.) 1부. 3. 별지 제4호서식에 의한 무선설비의 공사설계서 1부. 4. 신청인에 관한 사항을 기재한 서류 1부. 5. 향후 5년간의 사업계획서(방송보조국 및 공동체라디오방송국 제외) 1부. 6. 시설설치계획서(방송보조국 및 공동체라디오방송국은 제외) 1부. 7. 방송법 시행령 제4조제2항에서 정하는 자료(일간신문을 경영하는 법인이 주식 또는 지분을 소유하고 있는 법인이 지상파방송사업의 허가를 신청한 경우에 한함, 방송보조국은 제외) 각 1부.	수수료 「전파법시행령」 제95조에 따른 해당 수수료
담당공무원 확인사항	1. 지상파방송(보조)국 허가증 2. 법인등기사항증명서	

210mm×297mm[백상지(80g/m²)]

1. 방송국재허가신청서

- ▶ 재허가 신청서는 『전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙(2016.3.17. 일부개정)』 별지 제7호 서식에 의하여 작성

1. 신청인

- 법인명(대표자명), 법인등록번호(주민등록번호), 소재지(본점 또는 주된 사무소) 항목에 해당내용을 기재
 - ※ 소재지 : 주된 사무소의 소재지를 기재

2. 허가사항

- 방송국의 명칭, 허가번호, 방송구역, 호출부호 또는 호출명칭 항목은 해당사항을 기재(방송국 허가증 사본과 동일하게 작성)
 - ※ 방송사항(사업종류) : “지상파이동멀티미디어 방송사항 전반”으로 기재
- 기타 허가의 주요내용 항목은 “방송국 허가증 사본 참조(별첨-본문 00쪽)”라고 기재

3. 법 또는 허가조건 위반 및 시정에 관한 사항

- 위반사항이 없는 경우 : “해당사항 없음”으로 기재
- 위반사항이 있는 경우 : “별첨-본문 00쪽”으로 기재한 후, IV. 지상파DMB방송사업 운영실적 및 사업계획의 해당부문에 관련 내용을 기재
 - ※ 별첨 자료를 재허가 서류가 아닌 별도 제본된 첨부서류로 제출하는 경우는 “별첨-첨부서류 00쪽”으로 표기

4. 방송사업 운영실적에 관한 사항

- 각각의 항목에 “별첨-본문 00쪽”으로 기재한 후, IV. 지상파DMB방송사업 운영실적 및 사업계획의 해당부문에 관련 내용을 기재

5. 신청일

- 신청일은 재허가 신청 공문날짜와 동일하게 표기

Ⅱ. 서약서

서 약 서

본 법인은 재허가 신청서류를 사실에 따라 작성하였으며, 고의나 과실을 불문하고 허위 기재사항이 있을 경우에는 어떠한 불이익 처분도 감수하겠습니다. 특히 아래 사항에 관하여 재확인하고 서약합니다.

1. 본 법인은 방송법과 전파법에서 정한 결격사유에 해당하는 사실이 없으며, 소유제한 규정 등 제반 법규를 준수하고 있습니다.
2. 본 법인은 재허가 신청서류의 원본과 사본을 동일하게 작성하였습니다.
3. 본 법인은 재허가 신청서류에 기술한 지상파이동멀티미디어방송사업 운영계획 및 방송발전 지원계획 등이 국민과 정부와의 공적약속임을 서약하며 성실히 이행하겠습니다.
4. 본 법인은 재허가를 받을 경우, 재허가 유효기간 동안 방송법과 전파법을 준수하고, 동법에서 규정하고 있는 각종 의무사항을 성실히 이행해 나가겠습니다.

2018년 6월 일

법 인 명 :

대표자명 : (인)

※ 서약서는 첨부한 양식에 따라 작성하고, 날인. 날짜는 최초신청일(공문날짜)로 기재

Ⅲ. 일반현황

1

개요

□ 휴먼명조 13포인트 진하게

○ 방송사(방송국)의 설립목적, 운영방향, 방송현황 등을 기술

- 휴먼명조 13포인트

· 휴먼명조 13포인트

※ 중고딕 12포인트

※ 내용 작성은 위 글씨체, 크기와 글머리 기호를 기본으로 사용하도록 하며, 필요시
중간제목 가,나,다 혹은 번호 등을 설정하여 사용 가능

2

방송사업의 기본이념 및 목표

※ 방송사업의 기본이념 및 목표를 구체적으로 기술

3

연혁

※ 방송국 개국부터 현재까지의 주요 연혁을 기술

4

조직도

※ 해당 법인의 조직도를 첨부하되, DMB 전담부서가 아닌 일반부서에서 DMB업무를 수행하는 경우에는 해당 부서를 음영 표기하고, 관련 부서가 DMB 관련하여 어떤 업무를 수행하고 있는 지를 조직도 아래에 표 또는 당구장 표시로 기술

5

법인 현황

구분		세부 내역			
방송법인 명칭	국문				(약칭)
	영문				(약칭)
소재지					
홈페이지 주소					
법인설립일자		자본금(단위:억원)			
구분	회사직책	성명	주민등록번호	주요약력	임기
법인대표자					... ~ ...
편성책임자					-
임원					... ~ ...
					... ~ ...
					... ~ ...
					... ~ ...
					... ~ ...
주주 현황		주주명	대표이사	참여지분(%)	회사자본금

※ 표에 맞게 해당내용을 작성하되, 주주현황은 5%이상 지분을 소유한 주주를 중심으로 기재, 그 외 주주는 기타로 합산하여 기재

※ 임원란에는 이사회 구성원이 아닌 회사 내부의 집행임원(경영진, 임원급)을 기재

6

이사회 구성 현황

구 분	성명	생년월일	주요 약력	임기	비고

※ 구분에는 대표이사, 이사회 의장, 상임이사, 비상임이사, 감사 등을 구분하여 기재

※ 비고에는 사외이사, 주주여부(주주일 경우 보유 지분 표시), 연임여부 등 특이사항 기재

7

재허가 대상 사업자의 방송보조국 현황

연번	방송보조국 명칭	허가 번호	허가 일자	허가 만료일	소재지	방송사항	방송구역		주파수	출력
							일원	일부		
1										
2										
3										
4										

※ 지상파DMB 방송보조국 현황을 기재

IV. 지상파이동멀티미디어방송사업 운영실적 및 사업계획

**1. 방송의 공적책임 · 공정성, 지역적 ·
사회적 · 문화적 필요성**

1

방송의 공적책임 · 공정성 · 공익성 관련 이행실적('15~'18)

1. 공적책임·공정성·공익성 관련 이행실적 현황(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)

가. 개요

'15년 재허가시 계획(요약)	주요 이행실적(요약)

나. 2015년도 재허가시 제출한 공적책임 등 관련 계획 및 이행실적

□ 방송의 공적책임·공정성·공익성 관련 계획

※ 2015년 재허가 당시 제출한 방송의 공정책임·공정성·공익성 관련 계획을 구체적으로 기술

□ 방송의 공적책임·공정성·공익성 관련 계획에 따른 이행실적

※ 2015년 재허가 당시 제출한 방송의 공정책임·공정성·공익성 관련 계획에 따른 이행 실적(추진년도 포함)을 구체적으로 기술

기타 방송의 공적책임·공정성·공익성 제고 실적

※ 위 작성사항을 제외한, 방송법 제5조(방송의 공적책임), 방송법 제6조(방송의 공정성과 공익성) 등 관련한 방송의 공적책임 등 제고실적 작성

※ 한국방송공사의 경우, 방송법 제44조(공사의 공적책임), 제54조(업무)에 따른 이행 실적을 작성

2. 편성규약 제정 및 공표 현황(종합편성·보도전문편성방송사업자)

편성규약 제정일자

편성규약 주요 내용

편성규약 공표 방법 및 공표 현황

편성규약 내용에 따른 주요 이행사항

○ 편성위원회 구성 현황

○ 편성위원회 개최 실적

○ 기타 편성규약 내용 주요 이행실적

※ 편성규약 전문 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조)

3. 자체심의제도 운영 현황

□ 자체심의기구 및 운영 현황(조직, 인력, 자체심의절차 및 방법 등 포함)

※ 자체심의 조직, 인원, 심의절차 등 구체적으로 작성

□ 자체심의현황(2015. 1. 1. ~ 2018. 5. 31.)

전체 방송 프로그램 편수	심의현황			심의 미필 건수	심의시기			심의결과	
	대본심의 건수 (비율)	제작물 심의건수 (비율)	전체심의 건수		사전심의 건수 (비율)	당일심의 건수 (비율)	사후심 의건수 (비율)	지적 건수	이행 건수

※ 자체심의 실적(2015. 1. 1. ~ 2018. 5. 31.) : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조)

- 심의실적, 지적사항 및 시정내용 등 작성

※ 자체심의 규정 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조)

기본방향

- ※ 방송법 제5조(방송의 공적책임), 방송법 제6조(방송의 공정성과 공익성) 등 방송의 공적책임, 공정성 및 공익성 관련 실현계획을 구체적으로 작성 (※ 자체심의기구 운영 계획을 포함할 것)
- ※ 한국방송공사의 경우, 방송법 제44조(공사의 공적책임), 제54조(업무)에 따른 이행 계획을 포함하여 작성
- ※ 실현계획은 2019. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.

 주요 추진계획

1. 시청자 권익보호 등 이행실적 현황(2015.1.1 ~ 2018.5.31)

가. 개요

'15년 재허가시 계획(요약)	주요 이행실적(요약)

나. 2015년도 재허가시 제출한 시청자 권익보호 관련 계획 및 이행실적

□ 시청자 권익보호 관련 계획

※ 2015년 재허가 당시 제출한 시청자 권익보호 관련 계획(시청자 참여보장 방안, 시청자위원회 운영계획 등)을 구체적으로 기술

□ 시청자 권익보호 관련 계획에 따른 이행실적

※ 2015년 재허가 당시 제출한 시청자 권익보호 관련 계획(시청자 참여보장 방안, 시청자위원회 운영계획 등)에 따른 이행실적(추진년도 포함)을 구체적으로 기술

□ 기타 시청자 권익보호 제고 실적

※ 위 작성사항을 제외한, 시청자 불만처리 시스템 개선실적 등 기타 시청자 권익보호 관련 실적을 작성

2. 시청자 민원 처리 현황

가. 시청자 민원처리 전담 부서 현황

나. 시청자 불만 접수창구 및 접수창구 안내 내역

다. 시청자 민원(불만)처리 절차

※ 시청자 불만처리 주체(담당부서 등), 처리절차, 피드백 및 업무 반영 절차 등 상세하게 기술

라. 시청자 불만처리 실적

(단위 : 건)

구분	불만접수건수	불만처리건수	미처리건수	불만처리비율(%)
2015년				
2016년				
2017년				
2018년 1~5월				
합계				

※ DMB방송국 관련 사항으로 한정하여 작성

마. 시청자 불만 상세 내역

(단위 : 건)

구분		프로그램 불만	프로그램 관련 시정요구	시청자 권익보호	서비스 이용	기타	합계
2015년	건수						
	비율(%)						100%
2016년	건수						
	비율(%)						100%
2017년	건수						
	비율(%)						100%
2018년 1~5월	건수						
	비율(%)						100%
합계	건수						
	비율(%)						100%

※ '시청자불만처리 유형 분류(안)'을 참고하여 시청자불만 건수 및 비율 기재

바. 시청자 불만 미처리건수 상세 내역

(단위 : 건)

구분		프로그램 불만	프로그램 관련 시정요구	시청자 권익보호	서비스 이용	기타	합계
2015년	건수						
	비율(%)						100%
2016년	건수						
	비율(%)						100%
2017년	건수						
	비율(%)						100%
2018년 1~5월	건수						
	비율(%)						100%
합계	건수						
	비율(%)						100%

※ '시청자불만처리 유형 분류(안)'을 참고하여 시청자불만 건수 및 비율 기재

4

시청자 참여 현황

1. 시청자위원회 운영실적(2015.1.1 ~ 2018.5.31)

가. 시청자위원회 운영 기본 방향

나. 시청자위원회 운영 현황

구 분	2015년	2016년	2017년	2018년 5월	합계
시청자위원회 회의 개최 횟수					
시청자위원회 의견제시 또는 시정요구사항 건수					
제시의견 활용실적 건수					

※ 의견제시 및 활용 건수의 경우 당사의 시청자위원회 전체 건수를 표기하고, 괄호()로 DMB 관련 건수 추가기재(ex.: 252(3))

다. 시청자위원회 제시 의견 반영 내역(2015.1.1 ~2018.5.31)

순번	제안시기	제안내용	시청자위원회 제시의견 반영 내역	활용시기

※ DMB 관련 사항으로 한정하여 작성

라. 시청자위원회 의견제시 또는 시정요구사항 중 미반영 내역(2015.1.1. ~2018.5.31)

순번	제안시기	시청자위원회 의견제시 또는 시정요구사항 내역	미반영 사유

※ DMB 관련 사항으로 한정하여 작성

마. 시청자위원회 위원 명단

2015년

직책	성명	생년월일	주요이력	추천부문	추천단체	임기
위원장						
부위원장						
위원						
위원						
위원						

2016년

직책	성명	생년월일	주요이력	추천부문	추천단체	임기
위원장						
부위원장						
위원						
위원						
위원						

2017년

직책	성명	생년월일	주요이력	추천부문	추천단체	임기
위원장						
부위원장						
위원						
위원						
위원						

□ 2018년

직책	성명	생년월일	주요이력	추천부문	추천단체	임기
위원장						
부위원장						
위원						
위원						
위원						

※ 해당연도의 연말 기준으로 작성('18년은 5월 기준)

2. 시청자 평가프로그램 편성 현황

3. 시청자 평가원 운영 현황

4. 시청자 참여프로그램 편성 현황

5. 시청자 의견청취 고지 계획(실적)

○ 방송법 제10조제2항에 따른 시청자 의견 공개 청취를 위한 안내 및 고지 이행 현황

※ 최초 신청 시 고지 계획으로 작성하여 제출하고, 향후 의견청취(8월중) 기간이 끝나고 보정요청사항 반영한 재허가 신청서류 제출시(9월경), 고지 실적으로 변경 작성하여 제출

6. 시청자 의견수렴 관련 홈페이지 등 운영 현황

※ 홈페이지 운영 현황을 알 수 있는 이미지파일 적극 활용하여 설명

1. 기본방향

※ 시청자 권익보호 실현 방안 및 계획을 기술하되, 아래 사항에 대한 계획을 포함하여 구체적으로 작성

- 시청자참여프로그램, 시청자평가원, 시청자위원회 등 시청자 참여 제도 활성화 및 개선방안
- 시청자불만처리시스템 개선방안 등

2. 세부 추진계획

6

지역적·사회적·문화적 기여 실적('15~'18)

1. 지역적·사회적·문화적 기여 실적 현황(2015.1.1 ~ 2018.5.31)

가. 개요

'15년 재허가시 계획(요약)	주요 이행실적(요약)

나. 2015년도 재허가시 제출한 지역적·사회적·문화적 기여 계획 및 이행실적

지역적·사회적·문화적 기여 계획

지역적·사회적·문화적 기여 계획에 따른 이행실적

기타 지역적·사회적·문화적 기여 실적

2. 캠페인·행사·기부 등 주요 실적 현황

가. 개요

(단위 : 건, 백만원)

구분	2015년			2016년			2017년			2018년 5월			합계	
	건수	금액*	전년대증감비율**	건수	금액	전년대증감비율	건수	금액	전년대증감비율	건수	금액	전년대증감비율	건수	금액
방송사명	기부													
	행사													
	캠페인													
	후원													
	기타													
총계														

* 회사에서 지출한 지원금을 기재. ** 금액 기준으로 증감비율 기재, '18년은 전년동기 대비 비율 기재

나. 세부내역

(단위 : 백만원)

순번	년월	지역	유형	사업명	주최·주관단체	지원 및 참여내용	지원금	비고
합계								

※ 2015.1.1. ~ 2018.5.31. 기간 내용 작성

※ 동일 사업을 반복적으로 한 경우 '00.00.00 외 0건(매주, 매월, 매분기, 매년 등)을 년월란에 기재. 지역은 시·도(서울특별시는 제외) 단위로 구분하여 기재. 유형은 기부, 행사, 캠페인, 후원, 협찬, 기타 등으로 구분하여 기재

※ 지원금은 방송사에서 지불한 금액을 기재. 단, 관련 입증서류를 첨부서류로 제출하는 경우에만 기재하고, 금액을 확인할 수 없는 경우는 공란 처리

※ 최신일자를 기준으로 리스트 작성. 양이 많을 경우 10쪽 분량만 작성하고 전체 내용은 별첨 할 것(별첨 자료에는 과거 자료부터 리스트 작성)

※ 관련 입증서류 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조)

1. 기본방향

- ※ 다음 사항 등을 중심으로 구체적으로 기술
 - 신청법인의 사회적 기여 관련 계획
 - 신청법인의 문화보존 및 발전 관련 계획
 - 신청법인의 일자리 창출 관련 계획
 - 신청법인의 지역사회 발전 관련 계획 등등

2. 지역적 · 사회적 · 문화적 필요성과 타당성

3. 세부 추진계획

2. 방송프로그램의 기획 · 편성 · 제작 및 공익성 확보 계획

※ 방송시간, 편성비율, 방송실적 등은 월간방송실시결과 작성기준과 동일하게 작성

1

방송프로그램의 기획·편성 및 제작계획 이행실적('15~'18)

1. 방송 기획·편성 및 제작계획 이행실적 현황(2015.1.1 ~ 2018.5.31)

가. 개요

'15년 재허가시 계획(요약)	주요 이행실적(요약)

※ 2015년 재허가 신청시 제출한 편성의 기본방향 등 편성계획 내용과 구체적 편성내용 (이행결과)을 기재

나. 2015년도 재허가시 제출한 프로그램 기획·편성 및 제작 계획 및 이행실적

방송프로그램 기획·편성 및 제작 계획

프로그램 제작계획의 이행실적

2015년도 재허가신청시 제출한 프로그램 제작계획	이행실적		비고
	프로그램명	방송일시	

※ 2015년 이후 재허가 신청시 제출한 프로그램명과 그 프로그램의 방송일시 등을 기재

2. 방송프로그램 편성 및 투자실적

가. 자체편성 방송시간

채널명	구분	2015년	2016년	2017년	2018년 5월
	전체 방송시간(분)				
	자체편성 프로그램 방송시간(분)				
	자체편성 프로그램 편성비율(%)				

※ 직접사용채널의 연도별 자체편성 프로그램 방송시간과 편성비율을 작성

※ p.48의 “라. 프로그램 제작주체별 방송실적” 표의 ‘본사(또는 제휴사) Relay 프로그램’ 비율을 제외한 비율과 일치해야 함

나. 자체제작 방송시간

채널명	구분	2015년	2016년	2017년	2018년 5월
	전체 방송시간(분)				
	자체제작 프로그램 방송시간(분)				
	자체제작 프로그램 편성비율(%)				

※ 자체제작 시간이 자체편성 시간보다 클 수는 없음(자체편성은 자체제작+외부구입)

※ p.48의 “라. 프로그램 제작주체별 방송실적” 표의 ‘자체제작’ 비율과 일치해야 함

다. 분야별 방송비율

채널명	분야		2015년	2016년	2017년	2018년 5월
채널명	보도	시간(분)				
		비율(%)				
	교양	시간(분)				
		비율(%)				
	오락	시간(분)				
		비율(%)				
전체 방송	시간(분)					
	비율(%)	100	100	100	100	

라. 프로그램 제작주체별 방송실적

(단위 : %, 백만원)

채널명	구분		2015년		2016년		2017년		2018년 5월	
			비율	비용	비율	비용	비율	비용	비율	비용
	본사(또는 제휴사) Relay 프로그램									
자체제작	재편집									
	신규									
외주제작	순수 외주									
	자회사 외주									
외부구입 프로그램	국내									
	국외									
기타 프로그램										
연간 총 전체방송			100%		100%		100%		100%	
※ 자체제작비 산정 기준 :										

※ 비율과 비용은 연간기준이며, 채널별로 각각 구분하여 작성

※ 자체제작 프로그램 편성이 있는 지역방송국(본사 프로그램 및 제휴사의 프로그램을 Relay하는 지역방송국)은 본사 또는 제휴사 Relay 프로그램과 타 항목의 비율의 합이 100%가 되도록 작성

※ 자체제작 실적을 어떤 기준으로 작성했는지 그 기준을 표 제일 하단 란에 기술할 것 ('14년 배포한 “지역방송 프로그램 제작비 산정기준” 상의 직접제작비를 기준으로 한 것인지, 재산상황공표집 자료 제출시 사용하는 방송프로그램제작비에서 외주제작비를 뺀 금액으로 산정한 것인지 등)

마. 프로그램 제작에 대한 투자실적

(단위 : 백만원)

구분	2015년		2016년		2017년		2018년 5월
	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액
제작비							
프로그램 구입비							
합 계							

※ 합계는 프로그램 제작주체별 방송실적의 비용과 동일해야 함

※ 증감은 전년 실적대비 증감현황을 기재

1. 기본방향

※ 향후 재허가 기간동안 허가받은 방송 프로그램 기획 및 편성의 기본방향에 대해서 종합적으로 상세하게 기술

2. 세부 추진계획

※ 채널별로 방송분야별 프로그램 제작 및 편성 계획, 투자계획 등을 구체적으로 기술

3. 방송프로그램 편성 및 투자계획

가. 자체편성 방송시간

채널명	구분	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
	전체 방송시간(분)					
	자체편성 프로그램 방송시간(분)					
	자체편성 프로그램 편성비율(%)					

※ 직접사용채널의 연도별 자체편성 프로그램 방송시간과 편성비율을 작성

나. 자체제작 방송시간

채널명	구분	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
	전체 방송시간(분)					
	자체제작 프로그램 방송시간(분)(비율)					
	자체제작 프로그램 편성비율(%)					

※ 자체제작 시간이 자체편성 시간보다 클 수는 없음(자체편성은 자체제작+외부구입)

※ p.51의 “라. 프로그램 제작주체별 방송계획” 표의 ‘자체제작’ 비율과 일치해야 함

다. 분야별 방송비율

채널명	분야	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
	보도	시간(분)				
		비율(%)				
	교양	시간(분)				
		비율(%)				
	오락	시간(분)				
		비율(%)				
	전체 방송	시간(분)				
		비율(%)				

※ 직접사용채널의 연도별 보도, 교양, 오락 프로그램 편성시간과 편성비율을 작성

라. 프로그램 제작주체별 방송계획

(단위 : %, 백만원)

채널명	구분		2019년		2020년		2021년		2022년		2023년	
			비율	비용	비율	비용	비율	비용	비율	비용	비율	비용
	본사(또는 제휴사) Relay 프로그램											
	자체 제작	재편집										
		신규										
	외주 제작	순수 외주										
		자회사 외주										
	외부구입 프로그램	국내										
		국외										
	기타 프로그램											
	연간 총 전체방송		100%		100%		100%		100%		100%	

※ 비율과 비용은 연간기준이며, 연간 총 전체방송의 비용은 설명회자료 71쪽의 '3. 경영·재정·기술적 능력, 2-4. 분야별 투자계획' 중 '방송프로그램 제작에 대한 투자' 금액과 일치해야 함

※ 자체제작 비용 란에는 방통위가 '14.3월 제시한 "지역방송 프로그램 제작비 산정 기준"상의 직접제작비*를 기준으로 기입할 것. 다만 외주제작비는 별도 항목이 있으므로 외주제작비를 제외한 직접제작비를 기입함

- * 직접제작비 : 원고출연료, 음향영상재료비, 미술재료비, 제작진행비 등 자체·공동·외주제작 프로그램의 기획·제작과정에서 직접적으로 소요되는 비용
- 임직원 인건비, 감가상각비, 세금과공과 등 프로그램 기획·제작과정에서 간접적으로 소요되는 비용(이상 간접제작비)은 제외

마. 프로그램 제작에 대한 투자계획

(단위 : 백만원)

구분	2019년		2020년		2021년		2022년		2023년	
	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액	증감(%)
제작비										
프로그램 구입비										
합 계										

※ 합계는 위의 프로그램 제작주체별 방송계획의 연간 총 비용과 동일해야 함

※ 증감은 전년 실적대비 증감현황을 기재

1. 2015년도 재허가시 제출한 DMB 전용 프로그램 계획 및 이행실적

가. DMB용 방송프로그램 (재)제작 및 확보 계획

연도	프로그램명	구분	분량(분)	제작(구매) 비용 (백만원)	편성시간(분)

※ 2015년 재허가 신청시 제출한 계획 기재

※ '구분' 칸에는 자체제작(신규개발), 자체제작(재편집), 외주제작, 외부구입 등으로 기재

나. DMB용 방송프로그램 (재)제작 및 확보 계획에 따른 이행실적

연도	방송일시	프로그램명	구분	분량(분)	제작(구매) 비용 (백만원)	편성시간(분)

※ 2015년 재허가 신청시 제출한 계획에 따른 이행실적 기재

※ '구분' 칸에는 자체제작(신규개발), 자체제작(재편집), 외주제작, 외부구입 등으로 기재

다. 기타 DMB용 방송프로그램 (재)제작 및 확보실적

※ 위 작성사항 외에 직접 사용채널의 DMB용 방송 프로그램 재제작 및 확보실적을 위와 동일한 양식으로 작성

※ DMB용 방송프로그램으로 본사(또는 제휴사) DTV '단순 수중계'를 제외한 편성 프로그램인 경우 포함하여 기재할 것

1. 기본방향

※ 향후 재허가 기간동안 DMB 전용 프로그램 재제작 및 확보 계획에 대해 종합적으로 기술

2. 세부 추진계획

연도	프로그램명	구분	분량(분)	제작(구매) 비용 (백만원)	편성시간(분)

※ 직접 사용채널의 DMB용 방송 프로그램 신규제작·구매·재편집 및 편성계획을 연도별로 작성

※ '구분' 칸에는 자체제작(신규개발), 자체제작(재편집), 외주제작, 외부구입 등으로 기재

1. 방송 편성의 공적책임 및 공익성 등 주요 실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)

가. 공익적 프로그램 편성 기본 방향

※ 2015년 재허가 당시 제출한 계획에 맞게 공익적 프로그램 편성의 기본방향을 구체적으로 기술

나. 주요 이행실적

※ 주요 이행실적(추진년도 포함)을 구체적으로 기술

※ 공익적 프로그램은 사회취약계층(어린이·노인·다문화·장애인 등)을 위한 프로그램 및 재난방송 등을 포함

2. 공익적 프로그램 편성실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)

※ 직접사용채널에 한정하여 작성하고, 소계·합계가 맞도록 작성

가. 총괄표

(단위 : 분, %)

연도 구분	2015년		2016년		2017년		2018년 5월	비고
	방송시간 (분)	전년 대비 증감	방송시간 (분)	전년 대비 증감	방송시간 (분)	전년 대비 증감	방송시간 (분)	
채널명								
합계								

※ 전년대비증감은 전년대비 증감비율 기재

나. 공익적 프로그램 편성 현황

구분	프로그램명	방송내용	방송일시	방송시간(분)	비고
채널명					
	채널별 방송시간 소계				
채널명					
	채널별 방송시간 소계				
방송시간 합계					

※ **편성실적 10페이지 이상인 경우**, 최신일자 순으로 10페이지까지 본문에 작성하고, 전체 내용은 **첨부서류로 제출**

- 최신 “일” 단위로 최근 자료부터 과거 자료 순으로 작성

- 단, 별첨 자료에는 발생 순서(과거 자료부터)로 전체 자료를 작성하며 본문에 작성한 내용도 별첨에 한번 더 작성하기 바람

※ 비고 칸에, 자체제작/계열사 교환/외부구매/수중계 등 구분하여 표기

1. 기본방향

2. 주요 추진내역

※ 기본방향에 대한 주요 추진사항 및 주요 프로그램 제작 계획 등 작성

3. 공익적 프로그램 편성 계획

가. 총괄표

(단위 : 분, %)

구분 \ 연도	2019년		2020년		2021년		2022년		2023년	
	편성 시간 (분)	전년 대비 증감	편성 시간 (분)	전년 대비 증감	편성 시간 (분)	전년 대비 증감	편성 시간 (분)	전년 대비 증감	편성 시간 (분)	전년 대비 증감
채널명		%		%		%		%		%
합계										

※ 전년대비증감은 전년대비 증감비율 기재

o 공익적 프로그램 유형

-

※ 공익적 프로그램 편성시간으로 작성한 프로그램의 유형 등 작성 기준 등을 기재

1. 2015년도 재허가시 제출한 채널 구성·운용 계획 및 이행실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)**가. 2015년도 채널 구성·운용 계획**

※ 2015년 재허가 당시 제출한 채널 구성·운용 계획을 구체적으로 기술

나. 주요 이행실적

※ 2015년 재허가 당시 제출한 채널 구성·운용 계획에 따른 주요 이행실적(추진년도 포함)을 구체적으로 기술

2. 채널 구성·운용 관련 현황

가. 채널 구성·운용 내역

나. 채널 임대조건

3. 채널 구성·운용 향후계획(2019.1.1. ~ 2023.12.31.)

가. 기본방향

나. 세부 추진계획

※ 향후 재허가 기간 동안의 채널 구성·운용 계획을 연도별로 구체적으로 기술

※ 임대채널에 대해서 구체적인 임대조건과 채널 임대에 있어서 공정성 확보방안 등을 제시

3. 경영 · 재정 · 기술적 능력

1

경영 · 투자계획 관련 이행 실적('15~'18)

1. 조직 및 인력 운영 현황

가. 직급별 인력구성 및 인건비 현황(2017.12.31. 기준)

(단위 : 명, 백만원)

구분	임원	일반직						계약직						합계
							소계						소계	
인원	정원													
	현원			00	()									
인건비총액														
인건비평균														

※ 인원에서 DMB 인력을 ()로 기재

※ 각 사업자별 내부 직급체계에 맞게 구분하여 작성하되, 인건비는 근로소득원천영수증상의 연간급여총액(재무제표와 다를 수 있음) 기준

※ 정원이 없는 경우, 기재하지 말 것

나. 부문별 인력구성 현황(2018. 5.31. 기준)

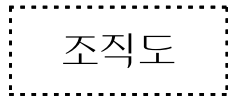
(단위 : 명)

구분	임원	방송직						관리행정	연구직	광고영입홍보	계약직	파견직	기타	합계
		기자	PD	아나운서	방송기술	기타방송	소계							
현원														

※ 임원, 방송직(기자, PD, 아나운서, 방송기술, 기타방송), 관리행정, 연구직, 광고영업홍보, 계약직, 파견직, 기타 등으로 구분

※ DMB 인력을 ()로 기재

다. 내부 조직도(2018.5.31. 기준)



※ 사업자별 내부 조직도를 작성

2 조직 및 인력운영 계획 및 이행실적(2015.1.1 ~ 2018.5.31)

가. 개요

'15년 재허가시 계획(요약)	주요 이행실적(요약)

나. 2015년도 재허가시 제출한 조직운영 및 효율성 강화 계획 및 이행실적

□ 2015년도 조직운영 및 효율성 강화 계획

※ 2015년 재허가 당시 제출한 조직 및 인력 운용 계획(조직운영의 기본방침 및 효율성 강화방안, 인력운용 계획, 전문인력 양성 및 교육훈련 계획 등)을 구체적으로 기술

○ 조직운영의 기본 방침 및 효율성 강화방안

○ 인력운용 계획

○ 전문인력 양성 및 교육훈련 계획

□ 조직운영 및 효율성 강화 이행실적

※ 2015년 재허가 당시 제출한 조직 및 인력 운용 계획에 따른 주요 이행실적(추진년도 포함)을 구체적으로 기술

○ 조직운영의 기본 방침 및 효율성 강화실적

○ 인력운용 계획에 따른 이행실적

○ 전문인력 양성 및 교육훈련 실적

※ 인력 운영 실적

(단위 : 명)

방송국명	구분	2015년	2016년	2017년	2018년 5월	
	임원					
	방송직	기자				
		PD				
		아나운서				
		방송기술				
		기타방송				
		소계				
		관리행정				
	연구직					
	광고영업홍보					
	계약직					
	파견직					
	기타					
	소 계					
	합계					

※ 정규직+무기계약직 기준, DMB 인력은 괄호로 구분

3. 분야별 투자실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)

가. 직원 교육 관련

□ 직원 교육 투자 현황

(단위 : 백만원)

연도 유형	2015년			2016년			2017년			'15~'17년계		2018년 5월	
	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액		금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적	계획	실적
국내전문교육	-		%			%			%				
국내교양교육	-												
해외교육	-												
기 타	-												
합 계	-												

※ 전년대비증감비율은 실적 기준으로 증감비율 기재

※ 2018년 5월의 계획은 당초 제출한 2018년도 계획 값의 5/12에 해당하는 값을 기재

□ 직원 교육실적 세부내역

(단위 : 백만원)

기간	교육유형	교육내용	방법	지원액 (전년대비 증감)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)

※ 교육유형은 「국내전문교육, 국내교양교육, 해외교육, 기타」, 방법은 「위탁, 강사초빙, 견학, 연수」 등으로 구분

나. 연구개발 투자 관련

□ 연구개발에 대한 투자 현황

(단위 : 백만원)

연도 구분	2015년			2016년			2017년			2018년 5월			계	
	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
연구개발 총투자	-		%			%			%			%		

※ 전년대비증감비율은 실적 기준으로 증감비율 기재

※ 2018년 5월의 계획은 당초 제출한 2018년도 계획 값의 5/12에 해당하는 값을 기재

□ 연구개발 투자 세부내역

(단위 : 백만원)

기간	연구분야	연구내용	방법	지원액 (전년대비 증감)
				(%)
				(%)
				(%)
합 계				(%)

※ 방법은 「자체연구, 공동연구」 등으로 구분하고, 공동연구의 경우는 괄호()안에
관련기관을 기재

4. 자금조달·운영계획 및 이행실적(2015.1.1 ~ 2018.5.31)

가. 개요

'15년 재허가시 계획(요약)	주요 이행실적(요약)

나. 2015년도 재허가시 제출한 자금조달 및 운영 계획 및 이행실적

2015년도 자금조달 및 운영 계획

자금조달 및 운영계획 이행실적

※ 2015년 재허가시 제출한 계획에 각 연도별 실적을 기재

1. 조직운영의 기본 방침 및 효율성 강화 방안

※ 향후 재허가 기간동안의 사업환경을 고려하여 인력 및 조직운영 기본방침과 효율성 강화방안에 관한 내용을 상세하게 기술

2. 인력 운영계획

(단위 : 명)

방송국명	구분	2018년 5월말	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	
	임원							
	방송직	기자						
		PD						
		아나운서						
		방송기술		00 ()				
		기타방송						
		소계						
	관리행정							
	연구직							
	광고영업홍보							
	계약직							
	파견직							
	기타							
	소 계							
합계								

※ DMB 전담 또는 겸업인력을 ()로 기재

3. 재허가 대상 방송국의 채용계획(2019~2023)

(단위 : 명)

방송국명	구분	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	
	임원						
	방송직	기자					
		PD					
		아나운서					
		방송기술		00 ()			
		기타방송					
		소계					
	관리행정						
	연구직						
	광고영업홍보						
	계약직						
	기타						
	소 계						
	합계						

※ DMB 전담 또는 겸업인력을 ()로 기재

4. 분야별 투자계획

가. 기본방향

나. 방송프로그램 제작에 대한 투자 계획

(단위 : 백만원)

구분	2019년		2020년		2021년		2022년		2023년	
	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액	증감(%)	금액	증감(%)
제작비										
프로그램 구입비										
합 계										

※ 설명회자료 51쪽의 “프로그램 제작에 대한 투자 계획”과 동일내용 기재

다. 직원 교육 관련

□ 직원 교육에 대한 투자 계획

(단위 : 백만원)

연도 유형	2019년		2020년		2021년		2022년		2023년		계
	금액	전년대비 증감 비율	금액	전년대비 증감 비율	금액	전년대비 증감 비율	금액	전년대비 증감 비율	금액	전년대비 증감 비율	금액
국내전문교육		%		%		%		%		%	
국내교양교육		%		%		%		%		%	
해외교육		%		%		%		%		%	
기타		%		%		%		%		%	
합 계		%		%		%		%		%	

□ 직원 교육계획 세부내역

(단위 : 백만원)

기간	교육유형	교육내용	방법	지원액 (전년대비 증감)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)

※ 교육유형은 「국내전문교육, 국내교양교육, 해외교육, 기타」, 방법은 「위탁, 강사초빙, 견학, 연수」 등으로 구분

라. 연구개발에 대한 투자 관련

연구개발에 대한 투자 계획

(단위 : 백만원)

연도 구분	2019년		2020년		2021년		2022년		2023년		계
	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액
연구개발 총투자		%		%		%		%		%	

연구개발 투자 세부내역

(단위 : 백만원)

기간	연구분야	연구내용	방법	지원액 (전년대비 증감)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)

5. 향후 재허가 기간동안 자금조달 및 운용계획

가. 기본방향

나. 세부 추진계획

6. 방송환경 변화에 따른 미래 대응 계획

가. 기본방향

나. 세부 추진계획

1. 재무구조

가. 총괄

(단위 : 백만원)

구분	2015년 (전년대비 증감비율)		2016년 (전년대비 증감비율)		2017년 (전년대비 증감비율)	
	계획	실적	계획	실적	계획	실적
요약 대차대조표	자산총계					
	유동자산					
	비유동자산					
	부채총계					
	유동부채					
	비유동부채					
	자본총계					
	자본금					
	자본잉여금					
	기타포괄손익누계액					
이익잉여금						
자본조정						
요약 손익계산서	매출액					
	방송사업매출액					
	기타사업매출액					
	매출원가					
	매출총이익					
	판매비와관리비					
	인건비					
	영업손익					
당기순손익						
재무비율	유동비율(%)					
	부채비율(%)					
	총자산이익률(%)					
	자기자본이익률(%)					

※ 재무상태표 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조) 및 엑셀파일 별도 제출

※ 손익계산서 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조) 및 엑셀파일 별도 제출

※ 2015년, 2016년, 2017년 감사보고서 각 2부 : 별도 제출

※ 전년대비 증감비율은 실적칸에 두 번째 줄로 ()에 작성

※ ‘계획’은 2015년도 재허가시 제출한 추정제무제표 기준, ‘실적’은 연도별 감사보고서 기준 작성
 나. DMB 부문

(단위 : 백만원)

구 분		2015년 (전년대비 증감비율)		2016년 (전년대비 증감비율)		2017년 (전년대비 증감비율)	
		계획	실적	계획	실적	계획	실적
요약 손익계산서	매출액						
	방송사업매출액						
	기타사업매출액						
	매출원가						
	매출총이익						
	판매비와관리비						
	인건비						
	영업손익						
	당기순손익						

※ 손익계산서 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조) 및 엑셀파일 별도 제출

2. 수입현황

가. 총괄

(단위 : 백만원)

연도 구분		2015년			2016년			2017년			계	
		금액		전 년 대 비 증 감 율	금액		전 년 대 비 증 감 율	금액		전 년 대 비 증 감 율	금액	
		계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
공적자원 (수신료, 기금 등)				%			%			%		
재송신매출액				%			%			%		
광고 매출액	지상파광고 매출액			%			%			%		
	지상파DMB 광고매출액			%			%			%		
	방송채널사용 사업 광고매출액			%			%			%		
협찬매출액				%			%			%		
방송프로그램 제공·판매매출액				%			%			%		
기타방송 사업매출액				%			%			%		
기타사업매출액				%			%			%		
총 계				%			%			%		

※ 수입금액 실적의 총합은 재무구조 요약손익계산서상의 매출액 금액과 동일해야 함

※ 수입현황 구분 기준은 방송사업자 회계처리지침(재산상황공표집 자료) 기준으로 함

나. DMB 부문

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2015년			2016년			2017년			계	
	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
공적자원 (수신료, 기금 등)			%			%			%		
재송신매출액			%			%			%		
광고매출액			%			%			%		
협찬매출액			%			%			%		
방송프로그램 제공·판매매출액			%			%			%		
기타방송 사업매출액			%			%			%		
기타사업매출액			%			%			%		
총 계			%			%			%		

다. 기타방송사업매출액

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2015년			2016년			2017년			계	
	금액		전년비증감율	금액		전년비증감율	금액		전년비증감율	금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
			%			%			%		
			%			%			%		
			%			%			%		
합 계			%			%			%		

- ※ 공적자원, 재송신, 광고, 협찬, 프로그램 제공·판매 매출액 등의 방송사업 매출액을 제외한 기타 방송사업매출 현황을 기재
- ※ 채널 임대수익, TPEG 서비스 수익 등 기타방송사업매출액 또는 기타사업매출액 (재산상항공표집 작성시 포함 기준과 통일) 중에 반드시 포함하여 기재

라. 기타사업매출액

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2015년			2016년			2017년			계	
	금액		전년비증감율	금액		전년비증감율	금액		전년비증감율	금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
채널 임대			%			%			%		
			%			%			%		
			%			%			%		
합 계			%			%			%		

- ※ 방송사업 매출액을 제외한 기타사업 매출액을 세부 내역별로 구분하여 기재

3. 주주 관련

가. 주주 현황(작성일 현재 기준)

① 구성 주주의 법인명 (성명)	대 표 자	사업자 등록 번호 (주민 등록 번호)	② 구성 주주간 특수 관계자 명	출자비중		동방송사 구성주주간 채무보증			구성주주의 최대주주				③ 대기 업해 당 여부 (○, ×)	④ 외국인 지분 총합 비율 (%)	
				주 식 수	지 분 율	피 보 증 사 명	보 증 일	보 증 액	법인 명 (성명)	대 표 자	국 적	사업자 등록 번호 (주민 등록 번호)			
총계					100%										

※ 모든 구성주주를 대상으로 작성함

나. 주주 변동내역(2015.1.1.~2018.5.31)

(단위 : 백만원)

회차	변경일	변경 전			변경 후			변경사유	비고
		주주명	출자금액	지분율	주주명	출자금액	지분율		

※ 5%이상 보유 주주의 변동 내역을 양식에 맞게 작성함

4

향후 재정 운영 계획('18~'23)

1. 추정재무제표

가. 총괄

(단위 : 백만원)

구 분		2018년 (전년대비 증감비율)	2019년 (전년대비 증감비율)	2020년 (전년대비 증감비율)	2021년 (전년대비 증감비율)	2022년 (전년대비 증감비율)	2023년 (전년대비 증감비율)
요약 대차대조표	자산총계						
	유동자산						
	비유동자산						
	부채총계						
	유동부채						
	비유동부채						
	자본총계						
	자본금						
	자본잉여금						
	기타포괄손익누계액						
	이익잉여금						
	자본조정						
	요약 손익계산서	매출액					
방송사업매출액							
기타사업매출액							
매출원가							
매출총이익							
판매비와관리비							
인건비							
영업손익							
당기순손익							
재무비율	유동비율(%)						
	부채비율(%)						
	총자산이익률(%)						
	자기자본이익률(%)						

※ 엑셀파일 별도 제출

나. DMB부문

(단위 : 백만원)

구 분		2018년 (전년대비 증감비율)	2019년 (전년대비 증감비율)	2020년 (전년대비 증감비율)	2021년 (전년대비 증감비율)	2022년 (전년대비 증감비율)	2023년 (전년대비 증감비율)
요약 손익계산서	매출액						
	방송사업매출액						
	기타사업매출액						
	매출원가						
	매출총이익						
	판매비와관리비						
	인건비						
	영업손익						
	당기순손익						

※ 엑셀파일 별도 제출

2. 추정수입

가. 총괄

(단위 : 백만원)

구분	2018년		2019년		2020년	
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율
공적재원 (수신료,기금 등)		%		%		%
재송신매출액		%		%		%
광고 매출 액	지상파 광고매출액	%		%		%
	지상파DMB 광고매출액	%		%		%
	방송채널사용 사업광고매출액	%		%		%
협찬매출액		%		%		%
방송프로그램 제공·판매매출액		%		%		%
기타방송사업매출액		%		%		%
기타사업매출액		%		%		%
총 계		%		%		%

구분	2021년		2022년		2023년	
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율
공적재원 (수신료,기금 등)		%		%		%
재송신매출액		%		%		%
광고 매출 액	지상파 광고매출액	%		%		%
	지상파DMB 광고매출액	%		%		%
	방송채널사용 사업광고매출액	%		%		%
협찬매출액		%		%		%
방송프로그램 제공·판매매출액		%		%		%
기타방송사업매출액		%		%		%
기타사업매출액		%		%		%
총 계		%		%		%

나. DMB부문

(단위 : 백만원)

구분	2018년		2019년		2020년	
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율
공적자원 (수신료,기금 등)		%		%		%
재송신매출액		%		%		%
광고매출액		%		%		%
협찬매출액		%		%		%
방송프로그램 제공·판매매출액		%		%		%
기타방송사업매출액		%		%		%
기타사업매출액		%		%		%
총 계		%		%		%

구분	2021년		2022년		2023년	
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율
공적자원 (수신료,기금 등)		%		%		%
재송신매출액		%		%		%
광고매출액		%		%		%
협찬매출액		%		%		%
방송프로그램 제공·판매매출액		%		%		%
기타방송사업매출액		%		%		%
기타사업매출액		%		%		%
총 계		%		%		%

3. 주주 관련

가. 주주 및 자본금 변동계획

(단위 : 백만원)

구분	변동 계획
주 주	
자본금	

※ 해당 사업자만 기재함

1. 2015년도 재허가시 제출한 난시청 해소 계획 및 이행실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)**가. 2015년도 난시청(음영지역) 해소 계획**

※ 2015년 재허가 당시 제출한 연도별 난시청 해소계획을 구체적으로 기술

나. 주요 이행실적

※ 2015년 재허가 당시 제출한 난시청 해소계획에 따른 주요 이행실적(추진년도 포함)을 구체적으로 기술

※ 방송구역 난시청 개선 현황을 쉽게 확인할 수 있도록 그림 자료 등 적극 활용

2. 난시청 해소 향후계획(2019.1.1. ~ 2023.12.31.)

가. 기본방향

- ※ 방송구역의 난시청 현황에 대해 간략히 설명 후, 향후 재허가 기간 동안의 난시청 해소 기본방향(주요계획)을 기술

나. 세부 추진계획

- ※ 향후 재허가 기간 동안의 난시청 해소 기본방향(주요계획)에 따른 연도별 세부 추진 계획을 구체적으로 기술

1. DMB 방송기술 등 관련 투자 실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)

가. DMB 방송시설에 대한 투자실적

(단위 : 백만원)

구 분		연 도		2015년		2016년		2017년		2018년 5월		계 금액				
				계획	실적	전년 대비 증감 비율	계획	실적	전년 대비 증감 비율	계획	실적		전년 대비 증감 비율	계획	실적	전년 대비 증감 비율
지상파DMB 방송시설에 대한 투자금액	제작관련 시설			%			%			%						
	송신관련 시설			%			%			%						
	기타 시설			%			%			%						
	합 계			%			%			%						

※ '계획'은 2015년도 재허가시 제출한 DMB 방송시설에 대한 구축·투자계획 기준으로 작성

나. DMB 방송시설에 대한 투자실적 중 주요 세부내역

(단위 : 백만원)

기간	방송시설명	세부내용	투자금액	비고

※ DMB 방송시설 투자실적에 대한 세부내역을 빠짐없이 기재

다. DMB 부가서비스 운영실적

채널명	서비스 종류 (서비스명)	서비스 내용	도입시기	이용자 현황

※ 데이터방송 등 부가서비스 운영실적 기재

2. DMB 방송기술 등 관련 투자 향후계획(2019.1.1. ~ 2023.12.31.)

가. 기본방향

- ※ 향후 재허가 기간 동안의 방송기술 관련 투자계획에 대한 기본방향(주요계획)을 기술
- ※ 장비교체, 화질개선, 수신감도 개선, 신기술 개발 등 방송기술 개선 관련 사항을 기재

나. 세부 추진계획

- ※ 향후 재허가 기간 동안의 방송기술 관련 투자 기본방향(주요계획)에 따른 연도별 세부 추진계획을 구체적으로 기술

다. DMB 방송시설에 대한 투자 계획

(단위 : 백만원)

연도		2019년		2020년		2021년	
		금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율
구분	지상파DMB		%		%		%
	방송시설에		%		%		%
	대한		%		%		%
	투자금액	합계		%		%	

연도		2022년		2023년		계
		금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액
구분	지상파DMB		%		%	
	방송시설에		%		%	
	대한		%		%	
	투자금액	합계		%		%

라. 방송시설에 대한 투자계획 중 주요 세부내역

(단위 : 백만원)

기간	방송시설명	세부내용	투자금액	비고

마. DMB 부가서비스 운영계획

채널명	서비스 종류 (서비스명)	서비스 내용	도입시기	이용자 현황

※ 데이터방송 등 부가서비스 운영계획 기재

**4. 방송발전을 위한 지원 계획의 이행 및
방송법령 등 준수 여부**

1. 2015년도 재허가시 제출한 방송발전을 위한 지원계획 및 이행실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31)

가. 2015년도 방송발전을 위한 지원 계획

나. 방송발전을 위한 지원 계획 이행실적

※ 재허가 당시 제출한 방송발전 지원계획 내용과 이행실적을 연도별로 구체적으로 기술

다. 기타 재허가시 제출한 계획 외의 방송발전을 위한 지원 실적

※ 방송통신발전기금 출연 실적, 방송수익의 사회환원 실적, 방송프로그램 수출실적, 외국 공동제작 현황, 방송영상산업 육성 및 지원 실적, 방송교류 협약 체결 등 상생 및 협력 실적 등을 포함하여 기술

1. 기본방향

2. 세부 추진계획

- ※ 방송통신발전기금 출연 계획, 방송수익의 사회환원 계획, 방송프로그램 수출 계획, 외국 공동제작 계획, 방송영상산업 육성 및 지원 계획, 방송교류 협약 체결 등 상생 및 협력 계획 등을 포함하여 기술

1. 시정명령(불이행) 현황(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31.)

방송사업자명 (방송국명)	행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	시정조치 내용	비 고
	시정명령					
	업무정지 등					시정명령 불이행

- ※ 방송통신위원회로부터 제재받은 시정명령(불이행), 처분·위반일자('yy.mm.dd), 위반 법령(조, 항), 위반내용, 시정조치 내용 등을 작성
- ※ 시정명령 불이행에 따른 후속 제재조치를 받은 경우에도 업무정지 등 처분명과 제반 내역을 기재할 것
- ※ 비고란에는 불복하여 소송 등을 제기한 경우 “소송” 등을 기입하고 최종 결과가 확정된 날짜와 결과 내용을 기입할 것

2. 심의제재 현황(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31.)

방송사업자명 (방송국명)	프로그램명	제재 조치명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	비 고
		권고, 주의, 경고 등		방송심 의에 관한 규정 제0조제0항		

- ※ 방송통신위원회(방송통신심의위원회)로부터 제재받은 심의제재 현황을 양식대로 작성
- ※ 제재조치명란에는 방심위로부터 받은 “권고”, 방통위로부터 받은 주의, 경고, 시청자에 대한 사과, 해당방송프로그램의 정정·수정 또는 중지, 방송편성책임자·해당방송프로그램관계자에 대한 징계 등 제재명 기재
- ※ 비고란에는 불복하여 재심신청하거나 소송을 제기한 경우 “재심”, “소송”을 기입하고 최종 결과가 확정된 날짜와 결과 내용을 기입할 것
- ※ DTV방송국 심의제재 내역 일지라도 중 해당 방송 DMB 수증계한 경우 포함하여 작성할 것(방송국명에 “000DTV방송국” 내역으로 기재하여 작성 후, 비고 칸에 “수증계” 기재

3. 시정명령 및 심의제재 이외 기타 행정처분 현황(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31.)

방송사업자명 (방송국명)	행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	시정조치내용	비고
	과태료					

- ※ 방송통신위원회)로부터 제재받은 시정명령(불이행), 심의제재 이외 행정처분명(과징금, 과태료, 벌금 등), 처분·위반일자('yy.mm.dd), 위반법령(조, 항), 위반내용, 시정조치 내용 등을 작성
- ※ 비고란에는 불복하여 소송 등을 제기한 경우 “소송” 등을 기입하고 최종 결과가 확정된 날짜와 결과 내용을 기입할 것

4. 공정거래법 등 타법 위반 현황(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31.)

방송사업자명 (방송국명)	행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	비고

- ※ 지상파방송사업 운영과 관련하여, 법인 및 소속 임·직원의 공정거래법 및 기타 법률 위반사례
- ※ (예시) 법인의 공정거래법 위반 사례, 소속 임직원이 비위로 형사처벌을 받은 경우, 노동법, 저작권법 등 타법 위반 현황 기재
- ※ 비고란에는 불복하여 소송 등을 제기한 경우 “소송” 등을 기입하고 최종 결과가 확정된 날짜와 결과 내용을 기입할 것

4

재허가시 부가된 조건 및 권고사항 이행실적('16~'18)

1. 2015년도 재허가 조건 및 부관사항 이행 현황(2016. 1. 1 ~ 2018. 5. 31.)

가. 총괄

순번	재허가 조건 및 부관사항	이행여부	미이행 사유	비고

※ 2015년도 재허가시 조건 및 부관사항의 이행여부, 미이행 사유 등을 요약하여 기재

나. 재허가 조건 이행 세부실적

순번	재허가 조건 및 부관사항	이행실적
		[2015년] 0 -
		[2016년] 0 -
		[2017년] 0 -

※ 2015년도 재허가시 조건 및 부관사항에 따른 연도별 이행실적을 구체적으로 요약하여 기재하고 세부 증빙자료 등은 표 뒤에 첨부(양이 많을 경우 첨부서류로 별첨)

다. 이행각서(이행약정서) 제출사업자 이행현황

순번	위원회 지적사항	이행각서 제출내용	이행 결과	미이행 사유	비고

※ 2015년도 재허가시 이행각서(이행약정서) 제출 사업자에 한하여 작성(제출사항 없을 경우 제목 옆에 “ : 해당사항 없음” 으로 표시)

5. 기타 사업수행에 필요한 사항 등

1

재난방송 운영 실적('15~'18) 및 향후 계획('19~'23)

1. 재난방송 편성 기본 방향

※ 재난방송 실시에 대한 방송사 내부 기본 방침 등 기술

2. 재난방송 운영실적(2015. 1. 1 ~ 2018. 5. 31.)

가. 재난방송 시스템 및 조직·인력 현황

나. 재난방송온라인시스템을 통한 재난방송 실적

채널명	①통보건수	②실시건수	③미실시건수	실시율(%) (②/①*100)	비고

<재난방송온라인시스템을 통한 재난방송 실시 현황>

통보문 제목	통보시각	방송시작시간	특보 (속보 포함)	자막 (스크 롤포함)	spot (캠 페인 등)	프로그 램 내 반 영	방송 형 태	상세입력사항 (시스템내기타처리시)	비고
지진속 보	2016-07-05 20:34:56	2016-07-05 20:35	1				속보	뉴스속보 반영함	분이내
지진조 기경보	2016-07-05 20:35:14	2016-07-05 20:35		1			속보	뉴스속보 반영함	분이내
지진통 보	2016-07-05 20:37:31	2016-07-05 21:14	1				특보	9시뉴스 지진특보 반영	분이내

※ 실적내용이 5페이지 이상인 경우, 최신일자 순으로 5페이지까지 본문에 작성하고, 전체 내용은 별첨으로 제출

다 재난방송 실시 현황

(단위 : 분, %)

채널명	유형	2015년		2016년		2017년		2018년 5월	비고
		방송시간 (비율)	전년 대비 증감 비율	방송시간 (비율)	전년 대비 증감 비율	방송시간 (비율)	전년 대비 증감 비율	방송시간 (비율)	
	재난방송	(%)	%	(%)	%	(%)	%	(%)	
	전체방송시간	(100%)	%	(100%)	%	(100%)	%	(100%)	

※ 재난방송온라인시스템을 통한 재난방송 중 자막스크롤 방송 시간 등도 포함할 것

라 재난방송 프로그램 편성실적

구분	프로그램명	방송내용	방송일시	방송시간(분)	비고
채널명					
	방송국별 방송시간 합계				
방송시간 합계					

※ 편성실적 5페이지 이상인 경우, 최신일자 순으로 5페이지까지 본문에 작성하고, 전체 내용은 별첨으로 제출

※ 일반적인 재난방지 활동에 대한 방송실적과 실제 재난이 발생했을 때 시행한 재난 방송실적을 '비고'칸에 '일반 or 재난'으로 구분해서 기재하도록 함

마. 재난방송 교육실적

- 총 건 (증빙자료 첨부)
- 세부 교육 실적 현황

바. 재난방송 모의훈련실적

- 총 건 (증빙자료 첨부)
- 세부 모의훈련 실적 현황

사. 재난방송 매뉴얼 관리 현황

- 매뉴얼 비치 현황 등 관리 현황

※ 재난방송 매뉴얼 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조)

3. 재난방송 실시 계획(2019. 1. 1 ~ 2023. 12. 31.)

가. 기본 방향

※ 향후 5년간 DMB방송을 통한 재난방송 관련 방송사의 기본방향(주요계획)을 기술

나. 세부 추진계획

※ 기본 방향에 따른 세부 추진 계획을 기술

※ 재난방송 실시 계획, 조직 및 인력 운용 계획, 직원 교육 계획, 유관부처 및 관계 기관 협력 계획, 재난방송 개선계획, 프로그램 개발 및 장비 보완 계획 등

다. 재난방송 편성계획

채널명	분야		2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
	재난방송	시간(분)					
		비율(%)					
	전체 방송시간	시간(분)					
		비율(%)	100%				
	재난방송	시간(분)					
		비율(%)					
	전체 방송시간	시간(분)					
		비율(%)	100%				

※ 다만, 재난 방송은 미리 계획하기 어려운 점을 감안하여 일반적인 예방적, 정기적 재난방지 활동에 대한 방송프로그램 편성 계획을 기재

2

대표자 및 편성책임자 변경 현황('15~'18)

1. 대표자 변경 현황

성명	재 직 기 간	주요약력	비고
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		

※ 대표이사가 2인이상인 경우 모두 기재

2. 편성책임자 변경현황

성명	재 직 기 간	주요약력	비고
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		

※ 2015년 1월부터 2017년 5월말까지 대표자 및 편성책임자 변경 현황을 작성하고, 비고란에 위원회 신고일자를 기재

3. 재허가 신청서 제출일 현재의 대표자 및 편성책임자

성명 (직책)	주민등록번호	주소		비고
성명 (대표자)		등록기준지		
		현주소		
성명 (편성책임자)		등록기준지		
		현주소		

※ 재허가 신청서 제출일 현재의 대표자 및 편성책임자의 주민등록번호, 등록기준지 등을 기재

※ 대표자 및 편성책임자 가족관계증명서 및 주민등록등본 : 별도 첨부(첨부서류 p.00 참조)

4. 편성책임자 공표 현황

편성책임자	공표방법	공표일시	횟수(회)	비고

3

특수관계자 및 다른 방송사업자 지분 소유 현황

1. 특수관계자 현황(2018.5.31)

방송사업자명	특수관계자명	허가·승인 또는 등록된 방송국(TV채널)	유형	특수관계내용
재허가신청 법인명			지상파, PP	00% 출자 자회사
				00% 출자 모회사

- ※ 특수관계사의 범위는 방송법시행령 제3조제1항제2호 나, 다, 라목에 따른 특수관계자의 범위
- ※ 특수관계자가 방송국을 운영하는 경우에 그 방송국 내역을 파악하기 위한 것이므로 그 방송국 내역을 충실히 기재할 것
- ※ 특수관계내용에는 본인(재허가신청 방송사) 기준으로 특수관계자에 출자했는지, 출자 받았는지에 따라 “00% 출자 자회사”, “00% 출자 모회사”로 구분해서 기재

2. 다른 방송사업자의 지분 소유 현황(2018.5.31)

방송사업자명	지분 소유 방송사업자명	허가·승인 또는 등록된 방송국(TV채널)	유형	출자금액 (단위:천원)	지분율 (%)
			지상파, PP		

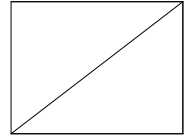
- ※ 타 방송사업자 지분을 일부라도 보유하고 있거나 방송사업자간에 지분을 교차 소유하고 있는 현황을 모두 기재할 것
- ※ 방송사업자명란에는 지분을 소유하고 있는 주체 법인명을 기재. 따라서 교차소유하고 있는 경우 재허가 신청법인명을 방송사업자명란에 기재하여 한줄 기재하고 바로 아래 줄에 본인이 상호출자받은 상대 방송사명을 기재하여 한줄 작성할 것

V. 방송국 허가증 사본

- ※ 재허가 대상 방송국의 허가증 사본 첨부
- ※ 해당 문서를 스캔하여 그림파일(JPEG 등)로 변환하여 수록

VI. 주간기본편성표

- ※ 직접사용채널(라디오 채널 운용시 포함) 주간기본편성표 제출
- ※ 2018년 5월 31일 기준, A4 용지 규격



무선설비의 시설개요서, 무선설비의 공사설계서, 시설설치계획서

※ 이 페이지를 겉표지 및 속지 1쪽으로 하고 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄.

원 본

※ 사본은 “원본”을 “사본”이라고 변경 기재

2018. 6.

※ 년월은 제출일 기준으로 작성, 즉 최초제출은 “2018.6.”이 되겠지만 보완본이나 최종본은 “2018.9” 혹은 “2018.12.”가 될 수도 있음

로고 법 인 명

원본임이 틀림없음

- ※ 사본의 경우 “원본과 동일함”이라고 변경 기재
- ※ 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄
- ※ 사본의 경우에도 원본 날인할 것

법 인 명 :

대표자명 : (인)

목 차

I. 무선설비의 시설개요서	1
II. 무선설비의 공사설계서	0
III. 시설설치계획서	0

※ 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄

I. 무선설비의 시설개요서

※ 「전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙」 별지 제3호 서식에 의한 무선설비의 시설개요서

※ 이 페이지부터 “- 1-” 로 쪽번호 표시. 색지로 단면 인쇄

무선설비의 시설개요서										
(지상파방송국 또는 지상파방송보조국 재허가)										
방송국명					최 초 허 가 일 자					
허가번호					전 파 형 식					
시설자명					송신주파수(MHz, kHz)					
설치 장소	송신소 (좌표)				안테나공급전력(kW, W)		주:	예비:		
	연주소 (좌표)				프 로 그 램 중 계					
방송구역에 관한사항		방송구역								
		총가구수		가구	시청취가구수		가구 (%)			
경영사항		경영형태		구분	성명	대표자		출자금액		
		자본금액		억원		주된 출자자				
		임원	직위	성명			다수 의결권자			
		최근 3년간의 사업수지내역 (세부내역별첨)		구분	년	년	년			
				수입	억원	억원	억원			
		지출	억원	억원	억원					
방송운영에 관한사항		방송사항 (부가서비스사항)								
		운용시간								
		방송프로그램의 편성기준 (주간편성표 별첨)		방송사항			1주간당 시간비율			
타국으로부터 공급받는 방송시간		공급국명			1주간당 시간					
방송시설에 관한사항		구 분	송신장치	수신장치	송신안테나	수신안테나	안테나설치대			
		형식(구성)								
		제조사명								
		제조연월								
최근 3년간 시설변경에 관한사항		변경일		변경내용			참고사항			

210mm×297mm[백상지(80g/m²)]

Ⅱ. 무선설비의 공사설계서

※ 「전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙」 별지 제4호 서식에 의한 무선설비의 공사설계서

무선설비의 공사설계서							
(지상파방송국 또는 지상파방송보조국)							
① 송신부	(1)송신방식						
	(2)장치구분						
	(3)정격출력		(4)실효복사전력				
	희망 또는 발사 가능한 전파특성		(5)전파형식	(6)주파수		(7)주파수범위	
			(8)발진방식	(9)변조방식		(10)최고변조 주파수	
	(11)주파수변환 방식						
	(12)주파수편이억제장치						
	(13)안테나공급전력저하장치						
	중단부트랜지스터 (IC 또는 진공관)		(14)명칭	(15)개수		(16)비고	
	스퓨리어스발사 제거장치		(17)방식	(18)제거대상 주파수		(19)삽입손실	
송신장치제원		(20)제조사명	(21)형식 또는 명칭		(22)일련번호 및 제조연월일		
② 수신부 (주·예비 장치)	(1)전파형식 및 주파수범위		(2)국부발진주파수와 중간주파수		(3)중간주파증폭부통과대역폭 (-6dB점)		
	(4)수신채널 및 수신사이트명		(5)제조사명		(6)형식 또는 명칭		
					(7)일련번호 및 제조연월일		
③ 송신안테나계 등	안테나	(1)형식 및 구성	(2)편파면	(3)이득(dB)	(4)지상고 (m)	(5)해발고 (m)	(6)주복사각도 또는 패널방향
	(7)전기적틸트					(8)방향별틸트	
	급전선	(9)종별	(10)길이(m)	(11)손실(dB)		(12)기타	(13)비고
(14)전체손실(dB)							

210mm × 297mm [백상지 (80g/㎡)]

④ 수신 안테 나계	안테나	(1)형식과구성	(2)편파면	(3)이득 (dB)	(4)지상고 (m)	(5)해발고 (m)	(6)지향각
	급전선	(7)종별		(8)길이(m)	(9)손실(dB)		(10)기타
⑤ 연주 장치	(1)종류		(2)상용(대수)	(3)예비(대수)	(4)형식 또는 명칭		(5)비고
⑥ 조정 장치	(1)종류		(2)상용(대수)	(3)예비(대수)	(4)형식 또는 명칭		(5)비고
⑦ 전원 설비	구분		(1)종류	(2)용량	(3)전압	(4)상수	(5)비고
	연주소	주					
		예비					
	송신소	주					
예비							
⑧ 접지 방식	(1)송신기			(2)접지저항			
	(3)안테나			(4)접지저항			
	(5)기타						
⑨ 안테 나설 치대 및 급전 선주	구분	(1)종류	(2)높이	(3)기부 지상고	(4)공용하는 방송국		(5)주수
	안테나설치대						
	급전선주						
⑩ 부속 설비	의사안테나		(1)종류	(2)용량		(3)개수	
	자동경보장치 또는 자동감시장치	(4)경보를 받거나 감시하는 장소					
		(5)경보 또는 감시항목					
	자동제어장치(원격제어장치포함)	(6)제어장소					
(7)제어항목							
⑪기타							
⑫첨부도면 및 자료							
(1) 연주소 및 송신소 위치표시도				(2) 부지내 시설 및 기기배치도			
(3) 방송프로그램 중계망도				(4) 송신기 계통도 및 회로도			
(5) 안테나계 구성약도				(6) 송신안테나 지향특성도			
(7) 자동제어장치 및 자동감시장치 계통도							
(8) 「방송구역전계강도의 기준,작성요령 및 표시방법」에 따른 방송구역 산출근거							

기 재 요 령

1. 제①란 (1): 중파방송, 초단파방송 송신의 표준방식(모노포닉 또는 스테레오 포닉방송) 또는 TV방송에 관한 송신의 표준방식(TV 음성다중방송) 등으로 기재합니다.
2. 제①란 (2): 송신기가 2 이상인 경우에 한하여 "주" "예비" "영상" 또는 "음성" 과 같이 기재합니다. 이 경우에 공사설계의 내용이 동일한 장치에 대하여 일괄하여 기재(제조번호 제외)할 수 있습니다.
3. 제①란 (3): 중파방송 및 단파방송의 경우에는 반송파전력을, 초단파방송의 경우에는 평균전력을, 디지털TV방송은 평균전력을 기재합니다.
4. 제①란 (4): 초단파방송 및 TV방송의 경우에는 출력, 이득, 손실을 고려한 전력을 기재합니다.
5. 제①란 (11): 방송파 직접 수신중계방식에 한하여 기재합니다.
6. 제①란 (12): 주파수권이 역제장치의 명칭을 기재하되 송신기와 동일장소에 설치되어 있지 아니한 때에는 그 장소를 함께 기재합니다.
7. 제①란 (14), (15), (16), (20), (21), (22) 및 제②란 (4), (5), (6) : 허가신청시 제조자명 등이 결정되지 아니한 때에는 준공신고시까지 보완할 수 있습니다.
8. 제②란 (4): 다른 방송국 또는 방송보조국의 전파를 직접 수신하여 중계하는 경우에는 수신채널 및 수신사이트명을 기재합니다.
9. 제③란 (1) 내지 (7): 주장치와 예비장치를 구분 기재합니다.
10. 제③란 (3): 상대이득 또는 절대이득을 기재합니다.(지향성안테나일 때에는 최대지향방향의 이득). 다만, 표준방송의 경우에는 단소수직안테나(Short Vertical Antenna)을 기준으로 한 이득을 기재합니다.
※ 단소수직안테나: 원전도체면에 설치된 1/4파장보다도 매우 짧고 손실이 없는 접지 안테나
11. 제③란 (4) 및 (5): 안테나 복사체의 중심까지의 높이를 기재. 다만, 표준방송의 경우에는 (4)에 복사체의 길이를 기재합니다. 예) 지상고: 지상에서 안테나 중심부까지의 높이 해발고 : 해면에서 안테나 중심까지의 높이
12. 제③란 (6): 지향성안테나의 경우에는 지향성을 주는 방법을 기재합니다.
13. 제④란: 송신안테나계에 준하여 기재합니다.
14. 제⑤란: 레코드플레이어·테이프레코더·비디오레코더·스튜디오카메라·필름카메라·필름투사기 등에 대하여 기재합니다.
15. 제⑥란: 제한중폭기·조정중폭기·전치중폭기·카메라제어장치·동기신호 발생장치·혼합중폭기·안정중폭기·스테레오 제네레이터 등에 대하여 기재합니다.
16. 제⑦란 (5): 전원설비를 다른 방송국과 공용하는 경우 해당 방송국명과 공용 한다는 뜻을 기재합니다.
17. 제⑧란: 라디얼스일 때에는 접지선수·길이 및 깊이를, 심굴접지일 때에는 면적·매수 및 깊이와 각각 접지저항을 기재합니다.
18. 제⑨란: 안테나설치대에 준하여 기재합니다.
19. 제⑨란 (2): 건축물(건물)의 높이를 제외한 안테나 전체높이 값을 기재합니다.
20. 제⑨란 (3): 기부지상고는 건축물(건물)이 높이를 포함한 높이를 기재합니다. 예) 건물+안테나
21. 제⑩란 (4), (5), (6), (7)란: 경보·감시 또는 제어하는 장소가 경보감시 또는 제어대상 무선설비의 설치장소와 동일 장소에 있는 경우에는 기재를 생략합니다.
22. 제⑩란: 각 호에 해당 사항이 있는 경우에는 ()속에 ○표를 합니다.
23. 제⑩란 (1): 5만분의 1지도에 표시하여야 합니다.
24. 제⑩란 (2): 국사·부속사·안테나 등의 개요를 기재하고, 안테나부근의 인접무선국 및 전파장애시설물을 표시합니다.
25. 제⑩란 (3): 중계망의 구성과 방식을 기재합니다.
26. 제⑩란 (4): 각단의 용도, 진공관(반도체)의 명칭주파수 및 전원전압 등을 기재합니다.
허가신청시 제조자명 등이 결정되지 아니한 때에는 준공신고시까지 보완할 수 있습니다.
27. 제⑩란 (5)
 - 안테나설치대 안테나공용장치 및 급전선공용장치를 포함하고, 안테나복사체의 형상및 크기와 복수의 복사체로 구성되는 경우에는 각 복사체에 공급되는 전력비 및 전류의 위상을 함께 기재합니다.
 - 안테나의 취부상황을 평면도(방위표시) 및 측면도로 작성합니다.
28. 제⑩란 (6): 수평면 및 수직면의 지향특성도를 각각 작성하고 1도 단위로 안테나 방사전력의 수직, 수평값을 제출합니다.

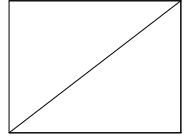
- **공사설계서 첨부자료** : 연주소 및 송신소 위치표시도, 부지내 시설 및 기기 배치도, 방송프로그램 중계망도, 송신기 계통도 및 회로도, 공중선계 구성약도, 송신공중선 지향특성도, 자동제어장치 및 자동감시장치 계통도

※ 무선설비의 공사설계서 첨부자료의 경우 기존 허가·재허가시 변경사항이 있거나 변경예정이 있는 사업자에 한해 작성

Ⅲ. 시설설치계획서

- ※ 시설설치계획서의 경우 기존 허가·재허가시 변경사항이 있거나 변경예정인 사업자에 한해 작성
- ※ 추후 기술심사 과정에서 추가 보완자료 요구가 있을 수 있음

- **시설설치계획서** : 연주소 평면도, 연주소 설치장소에 대한 임대차 계약(임차의 경우) 등 시설설치계획서



첨부서류

※ 이 페이지를 겉표지 및 속지 1쪽으로 하고 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄.

원 본

2018. 6.

※ 년월은 제출일 기준으로 작성, 즉 최초제출은 “2018.6.”이 되겠지만 보완본이나 최종본은 “2018.9” 혹은 “2018.12.”가 될 수도 있음

로고 법인명

원본임이 틀림없음

- ※ 사본의 경우 “원본과 동일함”이라고 변경 기재
- ※ 쪽번호 숨기기. 단면 인쇄
- ※ 사본의 경우에도 원본 날인할 것

법 인 명 :

대표자명 : (인)

목 차

1. 법인등기부 등본	1
2. 대표자 및 편성책임자 가족관계증명서, 주민등록등본	0
3. 편성규약 전문	0
4. 자체심의 실적	0
5. 자체심의 규정	0
6. 캠페인·행사·기부 등 실적	0
※ 실적 입증 서류	
7. 공익적 프로그램 편성실적	0
8. 재무상태표	0
9. 손익계산서	0
10. 재난방송 매뉴얼	0

※ 위의 목차에 포함된 자료는 반드시 포함하되, 그 외의 증빙자료를 포함한 전체 목차 순서는 위의 순서를 따르지 않아도 무방

※ 쪽번호 숨기기, 단면 인쇄

별도 제출 자료

1. 2015년 · 2016년 · 2017년 감사보고서 2부
2. 재무제표 및 추정재무제표 엑셀파일
3. 재무제표 관련 재무상태표, 손익계산서 엑셀파일