2017년도 종합편성 · 보도전문 방송채널사용사업자 재승인 신청 안내

2016. 9.

방송통신위원회

목 차

Ⅰ. 재승인 계획(개요) ····· 1

1. 재승인 대상 사업자 ····· 1
2. 재승인 신청서류 제출 ····· 1
3. 재승인 여부 결정 ····· 2
4. 추진일정 ····· 2
5. 유의사항 ····· 3

Ⅱ. 재승인 심사 ····· 4

1. 심사 기본 방향 ····· 4
2. 심사절차 ····· 5
3. 심사위원회 구성 ····· 6
4. 심사사항(항목) 및 배점 ····· 6

Ⅲ. 재승인 신청서류 및 작성·제출요령 ····· 7

1. 제출서류 및 제출 부수 ····· 7
2. 작성 및 제출 요령 ····· 9
3. 방송통신위원회 담당자 ····· 10

Ⅳ. 재승인 신청서류 작성 세부지침 ····· 12

Ⅰ. 재승인 개요

1 재승인 대상 사업자

o 방송법 제9조제5항에 따라 방송통신위원회로부터 승인받은 종합편성이나 보도에 관한 전문편성을 하는 방송채널사용사업자 중 승인 유효기간이 '17년 상반기에 만료되어 동법 제17조에 따라 재승인을 받아야 하는 자

2 재승인 신청서류 제출

o 제출기한 : 승인 유효기간 만료 6개월 전

- '17.3.12에 승인 유효기간이 만료되는 사업자 : '16.9.12까지 제출
- '17.3.31에 승인 유효기간이 만료되는 사업자 : '16.9.30까지 제출
- '17.4.21에 승인 유효기간이 만료되는 사업자 : '16.10.21까지 제출

o 제출서류 : 신청공문, 재승인 신청서(방송채널사용사업 운영실적 및 사업계획 등), 부속서류, 별도제출자료 등

o 제 출 처 : (우) 13809 경기도 과천시 관문로47(중앙동) 정부과천청사 2동 방송통신위원회 방송정책국 방송지원정책과 재승인 담당자 앞

o 제출방법 : 우편 또는 방문접수(택배, 퀵서비스 접수 불가)

o 문의 : 방송지원정책과 재승인 담당

- 02-2110-1431, anobb@kcc.go.kr 또는 02-2110-1436, mgh1020@kcc.go.kr

3 재승인 여부 결정

o 심사결과 총점 1,000점 중 650점 이상 사업자에 대해 '재승인'을 의결하고, 650점 미만 사업자에 대해서는 '조건부 재승인' 또는 '재승인 거부'를 의결

o 650점 이상을 획득하더라도 개별 심사사항의 평가점수가 배점의 40%에 미달한 경우 또는 재승인 신청서 및 제출서류(서약서 등)에 기재된 내용의 이행을 담보하기 위하여 조건을 부과할 수 있음

- 다만, 심사사항 중 '방송의 공적책임·공정성의 실현 가능성 및 지역·사회·문화적 필요성'과 '방송프로그램의 기획·편성·제작 및 공익성 확보 계획의 적절성'의 평가점수가 각각 배점의 50%에 미달하는 경우 '조건부 재승인' 또는 '재승인 거부'를 할 수 있음

o 공적책임 실현 및 공정성·공익성 보장, 시청자 권익보호 등을 위하여 필요한 경우 2년을 초과하지 아니하는 범위에서 유효기간 단축 가능

4 추진 일정

o '16. 9. 12 재승인 신청서 접수 마감('17.3.12 승인 유효기간 만료 사업자)
o '16. 9. 30 재승인 신청서 접수 마감('17.3.31 승인 유효기간 만료 사업자)
o '16. 10. 21 재승인 신청서 접수 마감('17.4.21 승인 유효기간 만료 사업자)
o '16. 10월~12월 신청서 검토, 서류보정, 시청자 의견접수 등

※ 재승인 대상 방송사업자는 시청자의견 수렴 관련 사항을 자사 방송을 통해 공지 (자세한 사항은 추후 통보)

o '17. 1월~2월 심사위원회 구성 및 운영
o '17. 2월~3월 재승인 여부 의결 및 심사결과 통보

※ 상기 일정은 심사 진행상황에 따라 일부 조정될 수 있으며, 변경시 사전고지 예정

5 유의사항

o 재승인과 관련된 각종 신청(제출)서류에 기재된 내용은 방송통신위원회 및 국민과의 공적인 약속으로서 반드시 이행되어야 하므로 사실에 기초하여 성실히 작성하여야 함

o 고의, 과실 여부를 불문하고 허위 자료를 제출하거나, 기타 중요사항을 누락하는 경우 이에 따른 불이익과 그 책임은 해당 사업자에게 귀속됨

o 위원회가 심사과정에서 제출서류 외에 보충자료 등 추가자료의 제출을 요구하는 경우 즉시 제출하여야 함

o 제출서류는 반환하지 아니하며, 백서 등을 통해 외부에 공개될 수 있음

Ⅱ. 재승인 심사

1 심사 기본 방향

o 재승인 심사의 공정성, 투명성과 전문성 확보를 위해 관련 분야의 전문가 등으로 재승인 심사위원회를 구성하여 심사 추진

o 방송프로그램의 품격 제고 및 조화로운 편성 등을 통한 방송의 공적 책임 및 공익성 실현 여부, 시청자 권익 보호 및 콘텐츠 산업 발전에 대한 기여 여부, 재승인 시 부과된 조건과 권고사항의 이행 여부 등을 중점 심사

o 방송과 홈페이지 등 다양한 방법으로 시청자 의견을 공개적으로 청취하고, 대표자 등을 대상으로 사업계획 실현 의지 등을 판단하기 위한 의견청취 실시

o 방송사업 실적 및 사업계획에 대한 실질심사 강화를 위해 현장방문 등을 통해 방송사업자 제출자료에 대한 사전검증 실시

2 심사절차

o 신청서류 접수 및 보정

- 제출서류 구비 여부 확인 및 미비서류에 대한 보완
- 제출서류 세부 검토 후 미제출서류 징구 및 보정사항 통보

o 시청자 의견 청취

- 우편, 팩스, 전자우편을 통해 시청자의 의견을 공개적으로 청취
- 재승인 대상 방송사는 시청자 의견 관련 사항을 자사 방송을 통해 공지

o 현장실사 : 신청내용에 대한 확인이 필요할 경우 현장실사 시행

o 의견청취 : 사업자가 제출한 운영실적 및 사업계획 중 심사위원회가 구체적으로 확인이 필요한 사항 등

- 참석대상 : 법인 대표자, 편성책임자 등
- 청취일시 : 심사위원회의 심사평가 기간 내
- 평가방법 : 의견청취에 대한 별도 배점 없이 관련 심사평가에 반영

o 심사평가 : 제출서류 및 의견청취 결과 등을 종합적으로 검토하여 심사위원회에서 평가

o 방송통신위원회 심의·의결 : 심사위원회의 심사평가 결과를 토대로 재승인 여부 결정

o 심사결과 통보 및 공표

- 사업자에게 공문을 통해 재승인 여부 및 조건 등 심사결과 통보
- 재승인 또는 재승인 거부 등 심사결과를 향후 백서 등을 통해 공표

3 심사위원회 구성

o **심사위원회 구성** : 방송통신위원회 위원 또는 관련분야 전문가 등 13인

< 심사위원회 구성(안) >

구 분	분 야(인원)	비 고
심사위원 (13인)	심사위원장(1)	방송통신위원회 위원 또는 외부 전문가
	방송·미디어 분야(3)	관련학과 교수 또는 관련분야 종사자
	법 률 분 야(2)	변호사 또는 법학 교수
	경제·경영·회계분야(3)	관련학과 교수, 회계사, 관련분야 종사자
	기 술 분 야(1)	관련학과 교수 또는 관련분야 종사자
	시청자·소비자분야(3)	관련학과 교수 또는 관련분야 종사자

※ 심사위원장은 심사평가에 참여하지 않음

4 심사사항(항목) 및 배점

o 방송법 제10조(심사기준·절차)제1항 및 제17조(재허가 등)제3항에 명시된 사항을 중심으로 5개 심사사항으로 구성

심사사항	종편PP	보도PP
1. 방송평가위원회의 방송평가*	400	400
2. 방송의 공적책임·공정성의 실현 가능성 및 지역·사회·문화적 필요성	210	260
3. 방송프로그램의 기획·편성·제작 및 공익성 확보 계획의 적절성	190	160
4. 경영·재정·기술적 능력	100	80
5. 방송발전을 위한 지원 계획의 이행 및 방송법령 등 준수 여부	100	100
계	1,000	1,000

* 종전 재승인에 반영된 방송평가 이후 평가자료 반영

Ⅲ. 재승인 신청서류 및 작성 · 제출 요령

1 제출서류 및 제출부수

□ 제출서류

o 신청공문, 재승인 신청서, 부속서류, 별도제출자료, 요약문 등으로 구성

<재승인 신청 서류 현황>

1. 신청공문
2. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업자 재승인 신청서
① 재승인 신청서
② 서약서
③ 신청법인 명세
④ 방송채널사용사업 운영실적 및 사업계획
⑤ 승인장 사본
⑥ 주간기본편성표
3. 부속서류
4. 별도제출자료(감사보고서 등)
5. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업 재승인 신청서 요약문

※ 5. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업 재승인 신청서 요약문은 원본 보정 후 제출

□ 제출부수

<제출 부수 현황>

구분	서류	원본	사본	CD	비고
최초 접수시	1. 신청공문	1	-	-	-
	2. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업자 재승인 신청서	1	2	1	-
	3. 부속서류	1	1	1	-
	4. 별도제출자료(감사보고서 등)	2	-	-	파일 제출 (재무제표 등)
보정후 재접수시	1. 신청공문	1	-	-	-
	2. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업자 재승인 신청서	1	18	2	
	3. 부속서류	1	18	2	
	4. 별도제출자료(감사보고서 등)	-	-	-	필요시 재제출
추후 통보시	5. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업 재승인 신청서 요약문	1	18	2	

※ 보정 후 접수일은 추후 조정하여 통지

o 부속서류
- 법인등기부등본 1부
- 재승인 신청서 제출일 현재 대표자와 편성책임자의 가족관계증명서 및 주민등록등본 각 1부
- 기타 '종합편성(보도전문)방송채널사용사업자 재승인 신청서' 작성 관련 세부 제출 자료

o 별도제출자료
- 2013년, 2014년, 2015년 감사보고서 각 2부
- 재무제표 및 추정재무제표 엑셀파일 (자금조달 및 운영계획에 대한 세부내역)
- 재무제표 관련 재무상태표, 손익계산서 엑셀파일

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2011년, 2012년 추가 제출

o 승인장은 스캔하여 그림파일(JPEG)로 변환, 수록

2 작성 및 제출 요령

o 작성 세부지침에 따라 작성하되, 전체적인 체계와 일관성을 유지

o 신청서류는 신청법인이 직접 작성

o 제출서류는 한글문서(hwp)로 작성하고, 기본글꼴 및 크기는 “휴먼명조, 13”, 표는 “중고딕, 12”로 작성, A4용지(210×297mm)를 사용하며, 쪽수를 일련번호로 작성하여 표기

※ 재무제표는 한글양식에 따라 작성·제출하고, 엑셀파일로 변환하여 파일로 제출

o 지도·도면 등 불가피하게 A4 규격보다 큰 규격의 용지를 사용할 때에는 같은 크기로 접어서 제출

o 제출하는 원본 및 사본은 표지에 각각 “원본”, “사본”임을 표시하고, 표지 안쪽 면에는 각각 “원본임이 틀림없음” 또는 “원본과 같음”, 신청법인명, 대표자명을 기재한 후 대표자가 서명·날인

- 사본의 경우 겉표지 오른쪽 상단에 ☑ 표시를 하고 아래쪽에는 전체 사본 부수(18), 위쪽에는 사본의 번호를 기재

o ‘종합편성(보도전문)방송채널사용사업 재승인 신청서 요약문’은 별도로 20쪽 이내로 작성하여 제출하되, 요약문의 근거가 되는 본문 및 부속서류의 해당항목을 적시 ※ 원본보정 후 별도 제출

o 첨부 재승인신청서 양식은 표준양식이며, 각 사업자별 특성에 맞게 편집·수정하여 제출

o 기간을 특정한 경우를 제외하고, 실적은 2014년 1월 1일부터 2016년 8월 31일 까지 계획은 2017년 1월 1일부터 2021년 12월 31일 기준으로 작성

o 주요 실적이 3페이지 이상인 경우, 최신일자 순으로 3페이지까지 본문에 작성하고, 전체 내용은 부속서류로 제출

o 신청서 접수 이후 재승인 심사과정에서 제출서류 외에 보충자료 등 추가자료의 제출을 요구하는 경우 즉시 제출하여야 함

3 방송통신위원회 담당자

o 방송통신위원회 방송지원정책과 담당자 현황

- 이은호 사무관(02-2110-1431), 맹규호 주무관(02-2110-1436)

※ 재승인 신청서 작성 관련 사항은 상기 담당자에 문의

Ⅳ. 재승인 신청서류 작성 세부 지침

2. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업자 재승인 신청서

① 재승인 신청서

② 서약서

③ 신청법인 명세

④ 방송채널사용사업 운영실적 및 사업계획

⑤ 승인장 사본

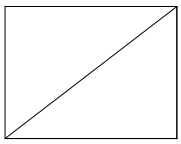
⑥ 주간기본편성표

3. 부속서류

4. 별도제출자료(감사보고서 등)

5. 종합편성(보도전문)방송채널사용사업 재승인 신청서 요약문

재승인신청서



종합편성 · 보도전문
방송채널사용사업자 재승인 신청서

원 본

2016. 9.

로고 ㈜○○방송

원본임이 틀림없음

법 인 명 :

대표자명 : **(인)**

목 차

Ⅰ. 재허가 신청서 ····· 0

Ⅱ. 서약서 ····· 0

Ⅲ. 신청법인 명세 ····· 0

Ⅳ. 방송채널사용사업 운영실적 및 사업계획 ····· 0

Ⅴ. 승인장 사본 ····· 0

Ⅵ. 주간기본편성표 ····· 0

Ⅶ. 주간기본편성표 ····· 0

Ⅰ. 재승인 신청서

[별지 제8호서식]

(앞 쪽)

방송채널사용사업 재승인신청서

※ 색상이 어두운 곳은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일자	처리기간 60일

신청인	법인명		법인등록번호	
			사업자등록번호	
	대표자		생년월일	
	최다액출자자		생년월일	

승인내용	승인번호		승인일자	
	소재지 (주된 사무소)	주소 : 전화 :	공급분야	

법 또는 승인조건 위반 및 시정에 관한 사항	위반사항	위반횟수	시정조치

방송사업 운영실적에 관한 사항	사업수지견적	역무제공내용	수신자 불만처리

「방송법」 제17조제2항 및 같은 법 시행령 제16조제3항에 따라 위와 같이 방송채널사용사업의 재승인을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

방송통신위원회 귀중

제출서류		수수료
	1. 방송채널사용사업 운영실적서 1부. 2. 시설배치도(시설변경을 수반하는 경우에 한함) 1부. 3. 방송채널사용사업시설현황(시설변경을 수반하는 경우에 한함) 1부. 4. 향후 5년간의 사업계획서 1부.	100,000원

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡)]

□ 방송채널사용사업 재승인 신청서

※ 재승인신청서는「방송법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙」별지 제8호 서식에 따라 작성

1. 신청인

※ 소재지 : 주된 사무소의 소재지를 기재

2. 법 또는 승인조건 위반 및 시정에 관한 사항

※ 위반사항이 없는 경우 : “해당사항 없음”으로 기재

※ 위반사항이 있는 경우 : “별첨”으로 기재한 후 사업계획 해당부문에 관련 내용을 기재

3. 방송사업 운영실적에 관한 사항

※ 각각의 항목에 “별첨”으로 기재한 후 사업계획 해당부문에 관련 내용을 기재

Ⅱ. 서약서

서 약 서

본 법인은 재승인 신청서류를 사실에 따라 작성하였으며, 고의나 과실을 불문하고 허위기재사항이 있을 경우에는 어떠한 불이익 처분도 감수하겠습니다. 특히 아래 사항에 관하여 재확인하고 서약합니다.

1. 본 법인은 방송법에서 정한 결격사유에 해당하는 사실이 없으며, 소유제한 규정 등 제반 법규를 준수하고 있습니다.

2. 본 법인은 재승인 신청서류의 원본과 사본을 동일하게 작성하였습니다.

3. 본 법인은 재승인 신청서류에 기술한 사업계획 등이 국민과 방송통신위원회와의 공적 약속임을 서약하며 성실히 이행하겠습니다.

4. 본 법인은 재승인을 받을 경우, 재승인 유효기간 동안 방송법을 준수하고, 동법에서 규정하고 있는 각종 의무사항을 성실히 이행해 나가겠습니다.

2016년 9월 일

법 인 명 :

대표자명 : (인)

Ⅲ. 신청법인 명세

1 개요

※ 방송사의 설립목적, 운영방향, 방송현황 등을 기술

2 방송사업의 기본이념 및 목표

※ 방송사업의 기본이념 및 목표를 구체적으로 기술

3 연혁

※ 최초 승인장 교부일부터 현재까지의 주요 연혁을 기술

4 법인 현황

<table>
<tr><td colspan="2">구분</td><td colspan="6">세부 내역</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">방송법인 명칭</td><td>국문</td><td colspan="3"></td><td>(약칭)</td></tr>
<tr><td>영문</td><td colspan="3"></td><td>(약칭)</td></tr>
<tr><td colspan="2">소재지</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">홈페이지 주소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">법인설립일자</td><td colspan="2"></td><td>자본금(단위:억원)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>구분</td><td>회사직책</td><td>성명</td><td colspan="2">주민등록번호</td><td>주요약력</td><td>임기</td></tr>
<tr><td>법인대표자</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>. . . ~ . . .</td></tr>
<tr><td>편성책임자</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="5">임원</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>. . . ~ . . .</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>. . . ~ . . .</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>. . . ~ . . .</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>. . . ~ . . .</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>. . . ~ . . .</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="6">5%이상 주요주주 현황</td><td colspan="2">주주명</td><td>대표이사</td><td>참여지분(%)</td><td>회사자본금</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

5 주주 관련 사항

1. 주주 현황

① 구성 주주의 법인명 (성명)	대표자	사업자 등록 번호 (주민 등록 번호)	② 구성 주주간 특수 관계자 명	출자비중		구성주주의 최대주주				③ 대기업 해당 여부 (○, ×)	④ 외국인 지분 총합 비율 (%)	⑤ 일간신문 또는 뉴스통신 여부 (○, ×)
				주식수	지분율	법인명 (성명)	대표자	국적	사업자 등록 번호 (주민 등록 번호)			
총계												

※ 2016년 8월 31일 기준으로 모든 구성주주를 대상으로 작성하되, 세부 작성요령은 다음과 같음

①구성주주의 법인명(성명) : 법인은 법인명을, 개인은 성명을 기재하며, 개인 주주의 경우 주민등록번호는 앞 6자리만 기재

②구성주주 간 특수관계자 명 : 방송법시행령 제3조에 따른 당해 방송사업자의 구성주주 간 관계를 표시하되, 특수관계자가 복수로 있을 경우에는 복수의 특수관계자 명을 기재

- 각 방송사업자는 5%이상 주주에게 <6.. 기타 제출사항>의 '특수관계자 확인서(인감도장 날인 必)'를 작성토록 하여 '인감증명서'와 함께 제출받아 위원회에 제출해야 하며, 5%이상 주주사가 특수관계자를 확인할 수 있도록 해당사에 '특수관계자 확인서'의 첨부1(주주현황)을 제공해야 함.

※ 5% 미만 주주의 경우, 특수관계자 확인서 제출의무는 없으나, 기재사실의 진위 여부를 별도로 확인하여 정확한 사실을 기재

③대기업 해당여부 : 구성주주가 방송법시행령 제4조제1항에 따른 대기업에 해당하는 경우, 해당 란에 "O"을 표기

④외국인지분비율(%) : 해당주주의 방송법제14조에 따른 외국인 지분 비율(%)을 기재
⑤일간신문 또는 뉴스통신 여부 : 구성주주가 방송법 제8조제3항에 따른 일간신문이나 뉴스통신을 경영하는 법인인 경우, 해당 란에 "O"을 표기

2. 주주 변동내역(재승인장 교부시점~'16.8.31.)

(단위 : 백만원)

변경일	변경 전			변경 후			변경사유	비고
	주주명	출자금액	지분율	주주명	출자금액	지분율		

※ 엑셀 파일로도 별도 제출

3. 주주 및 자본금 변동계획

(단위 : 백만원)

구분	변동 계획
주 주	
자본금	

※ 해당 사업자만 기재하며, 기업공개 계획 등을 포함

Ⅳ. 방송채널사용사업 운영실적 및 사업계획

1. 방송의 공적책임·공정성의 실현 가능성 및 지역·사회·문화적 필요성

1 공적책임 · 공정성 · 공익성 실적 및 계획

1. 공적책임

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 방송의 공적책임 수행실적 및 방송 서비스의 보편성 구현 수행실적 등을 중심으로 구체적으로 기술

o 방송프로그램의 품격제고 차원에서 방송 심의제재 건수 감축을 위한 사업자의 노력과 관련 사항을 포함시킬 것
- 출연자 섭외 시 전문성 등 자질 검증장치, 관련규정 등
- 부적절한 발언으로 방송심의제재의 원인이 된 출연자에 대한 조치사항

프로그램명 (분야)	제재 조치명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	자체 조치사항 (조치일자)
OOO (보도)	*주의, 경고 등*		*방송심의에 관한규정 제0조제0항*	*방송언어 객관성*	*외부출연자 3명 출연정지 1개월 (2014.1.1.)*
	권고, 의견제시			*정치적중립*	*진행자 1명 경고 및 프로그램 폐지 (2015.12.10.)*

※ 자체 조치사항 : 진행자, 제작진, 내부 출연자, 외부출연자 등 조치(법정제재 및 행정지도 포함)

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

나. 향후 5년간 계획

o 상기 이행실적 관련 사항을 포함한 방송의 공적책임 구현방안을 중심으로 구체적으로 기술

o 방송프로그램의 품격제고를 위한 향후계획

2. 공정성·공익성 구현

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

- o 시사・보도 프로그램의 공정성 및 여론 다양성 관련 이행실적
- o 선거 관련 방송의 공정성・객관성 이행실적
- o 방송언어 순화 실적
- o 편성규약(제정일자, 주요내용, 공표방법·공표현황, 주요 이행사항 등)
- o 방송법 제6조(방송의 공정성과 공익성) 실현 관련 이행실적 등

나. 향후 5년간 계획

- o 상기 이행실적 관련 사항을 포함한 방송의 공정성 구현 방안을 구체적으로 기술

2 시청자 권익 보호 실적 및 계획

1. 시청자 참여

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 기술하고 '시청자위원회 운영실적', '시청자 평가 프로그램 편성실적' 작성 시 아래 양식 참조

o 시청자 의견 반영 등 시청자 참여 보장방안의 이행실적
o 시청자위원회 및 시청자 평가 프로그램 운영계획 관련 이행실적

□ 시청자위원회 운영실적(양식)

o 운영 현황

구 분	2014년	2015년	2016년	합계
시청자위원회 회의 개최 횟수				
시청자위원회 의견제시 또는 시정요구사항 건수				
제시의견 활용실적 건수				

o 시청자위원 제시 의견(시정 요구) 반영 내역

순번	제안내용	시청자위원회 제시의견 반영 내역	제안시기	비고

o 시청자위원 제시 의견(시정요구) 중 미반영 내역

순번	시청자위원회 의견제시 또는 시정요구사항 내역	미반영 사유	비고

o 시청자 위원 명단(연도별 작성)

직책	성명	생년월일	주요이력	추천부문	추천단체	임기
위원장						
부위원장						
위원						
위원						
위원						

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성
※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

□ 시청자 평가 프로그램 편성실적(양식)

(단위 : 분, %)

2014년			2015년			2016년 (방송시간) (분)		비고
방송시간 (분)		전년대비 증감비율	방송시간 (분)		전년대비 증감비율			
계획	실적		계획	실적		계획	실적	
		-			%			

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

< 시청자평가 프로그램 편성 세부 내역 >

방송기간	프로그램 명	방송시간(분)	비고
'14. 1.1 ~ '15. 9.30	*시청자 세상*	*60*	
'15. 9.31 ~ '16. 10.7	*시청자 평가*	*60*	

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

나. 향후 5년간 계획

o 상기 이행실적 관련 사항을 포함한 시청자 참여 관련 이행계획을 구체적으로 기술

2. 시청자 불만처리

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 기술하고 '시청자 불만처리 실적', '연도별 자체심의 실적', 작성 시 아래 양식 참조

o 시청자 불만처리 관련 이행실적
o 자체심의 기구 설치 및 운영 관련 이행실적

□ 시청자 불만처리 실적(양식)

(단위 : 건)

구분	불만접수건수	불만처리건수	미처리건수	불만처리비율(%)
2014년				
2015년				
2016년				
합계				

□ 시청자 불만 상세 내역(상위 5대 사유)

(단위 : 건)

구분		사유 1	사유 2	사유 3	사유 4	사유 5	합계
2014년	건수						
	비율(%)						100%
2015년	건수						
	비율(%)						100%
2016년	건수						
	비율(%)						100%
합계	건수						
	비율(%)						100%

□ 시청자 불만 미처리건수 상세 내역(상위 5대 사유)

(단위 : 건)

구분		사유 1	사유 2	사유 3	사유 4	사유 5	합계
2014년	건수						
	비율(%)						100%
2015년	건수						
	비율(%)						100%
2016년	건수						
	비율(%)						100%
합계	건수						
	비율(%)						100%

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성
※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

□ 연도별 자체심의 현황(양식)

<20xx년>

전체방송 프로그램 편수	심의현황			심의 미필 건수	심의시기			심의결과	
	대본심의 건수 (비율)	제작물 심의건수 (비율)	전체심의 건수		사전심의 건수 (비율)	당일심의 건수 (비율)	사후심의건수 (비율)	지적 건수	이행 건수

※ 자체 심의규정과 연도별 자체심의 세부 실적(심의실적, 지적사항 및 시정내용 등)은 부속서류로 제출

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

나. 향후 5년간 계획

o 상기 이행실적 관련 사항을 포함한 시청자 불만처리 관련 계획을 구체적으로 기술

3 지역적 · 사회적 · 문화적 기여실적 및 계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술하고, '지역적 · 사회적 · 문화적 기여실적', '지역사회 발전을 위한 프로그램 편성 실적' 작성 시 아래 양식 참조

- o 신청법인의 사회적 기여 관련 이행실적
- o 신청법인의 문화보존 및 발전 등에 대한 이행실적
- o 신청법인의 일자리 창출 관련 이행실적
- o 신청법인의 지역사회 발전 관련 기여실적

□ 지역적 · 사회적 · 문화적 기여실적(양식)

연도	일자[1]	지역[2]	유형[3]	주관 또는 주최 단체	참여 내용	금액(백만원)[4]	비고
2014년							
소계							
2015년							
소계							
2016년							
소계							
합계							

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

※ ①지역적 ②사회적 ③문화적 기여실적은 아래 양식에 따라 별도로 작성

1) 동일 사업을 반복적으로 한 경우 '00.00.00 외 0건(매주, 매월, 매분기, 매년 등)
2) 시 · 도(서울특별시는 제외) 단위로 구분하여 기재
3) 기부, 후원, 협찬, 기타로 구분하여 기재
4) 관련 입증서류를 부속서류로 제출하는 경우에만 기재하고, 금액을 확인할 수 없는 경우는 공란 처리

□ 지역사회 발전 관련 프로그램 제작 실적(양식)

< 개요 >

(단위 : 분, %)

구분	2014년		2015년		2016년 (방송시간) (분)	계
	방송시간 (분)	전년대비 증감비율	방송시간 (분)	전년대비 증감비율		
제작 실적		%		%		

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

< 세부내역 >

프로그램명	방송내용	방송일시	방송시간(분)	비고

※ <세부내역>의 방송시간 합과 <개요>의 방송시간은 동일해야 함

나. 향후 5년간 계획

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

- o 신청법인의 사회적 기여 관련 계획
- o 신청법인의 문화보존 및 발전 관련 계획
- o 신청법인의 일자리 창출 관련 계획
- o 신청법인의 지역사회 발전 관련 계획

2. 방송프로그램의 기획·편성·제작 및 공익성 확보 계획의 적절성

방송시간, 편성비율, 방송실적 등은 월간방송실시결과 작성기준과 동일하게 작성

1 방송프로그램 기획·편성 실적 및 계획

1. 기획·편성의 우수성 및 독창성

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 기술하고 '방송 프로그램 편성 실적' 작성 시 아래 양식 참조

- o 방송프로그램 기획·편성 실적의 당초 기본방향 및 목표와의 부합 여부
- o 방송분야별, 장르별 편성 관련 이행실적

□ 방송프로그램 편성 실적(양식)

분야	2014년				2015년				2016년			
	계획		실적		계획		실적		계획		실적	
	시간[1]	비율[2] (재방)	시간	비율 (재방)	시간	비율 (재방)	시간	비율 (재방)	시간	비율 (재방)	시간	비율 (재방)
보도												
교양												
오락												
총계												

1) 분야별 방송시간의 합은 연간 방송시간(총계)이 되도록 작성
2) 재방송 비율의 합은 연간 총 방송시간 중 재방송 시간이 차지하는 비율이 되도록 작성

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성
※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

< 재승인 신청시 제출한 주요 프로그램 제작계획의 이행실적 >

재승인 신청시 제출한 프로그램 주요 제작계획 (프로그램명)	이행실적		비고
	프로그램명	방송일시	

□ 전문편성 분야 방송실적(보도PP)

(단위 : 분)

구분	2014년		2015년		2016년	
	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)
1월	/		/		/	
2월	/		/		/	
: :						
연간 합산	/		/		/	

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

나. 향후 5년간 계획

o 상기 이행실적 관련 사항을 포함한 향후 방송프로그램 기획·편성 계획을 구체적으로 기술하고, 관련 양식은 아래 참조

□ 방송프로그램 편성 계획(양식)

분야	2017년		2018년		2019년		2020년		2021년	
	시간[1]	비율[2] (재방)	시간	비율 (재방)	시간	비율 (재방)	시간	비율 (재방)	시간	비율 (재방)
보도										
교양										
오락										
총계		100% (재방송)		100% (재방송)		100% (재방송)		100% (재방송)		100% (재방송)

1) 분야별 방송시간의 합은 연간 방송시간(총계)이 되도록 작성

2) 재방송 비율의 합은 연간 총 방송시간 중 재방송 시간이 차지하는 비율이 되도록 작성

□ 전문편성 분야 방송실적(보도PP)

(단위 : 분)

구분	2017년		2018년		2019년	
	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)
총 방송시간	/		/		/	

구분	2020년		2021년	
	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)	전문편성 프로그램 편성시간/ 전체방송시간	전문편성 프로그램 편성비율 (%)
총 방송시간	/		/	

□ 주요 방송 프로그램 편성계획

편성일자	프로그램명	방송시간	기획의도 및 개요	비고

2. 편성의 자율성

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 방송프로그램 편성의 자율성과 독립성 보장 관련 이행실적을 중심으로 구체적으로 기술

나. 향후 5년간 계획

o 방송프로그램 편성의 자율성과 독립성 보장 관련 계획을 중심으로 구체적으로 기술

2 방송프로그램 수급 · 제작 · 협력의 실적 및 계획

1. 수급 실적 및 계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 방송프로그램 수급(자체제작, 외주제작, 구매) 관련 실적을 중심으로 기술하고, 관련 양식은 아래 참조

□ 연도별 방송 프로그램 수급 실적(양식)

<20XX년>

구분		재승인 시 사업계획			실적		
		시간[1]	비율	비용[2]	시간	비율	비용
자체	순수자체제작[3]						
	공동제작[4]						
	소계						
외주제작[5]							
	특수관계자 외주제작						
구매	국내물 구매[6]						
	국외물 구매[7]						
	소계						
총계			100%			100%	

1) 제작원별 프로그램 시간 및 비용 합은 연간 시간 및 비용(총계)이 되도록 작성
2) 비용은 제작비(전속료, 출연료, 취재비, 진행비 등 직접제작비만 해당되며, 임직원에게 지급되는 급여 및 간접제작비는 제외), 외주제작사 지급비용, 구매비용 등임
3) 순수자체제작 : 방송사 단독으로 기획, 제작, 편성하여 저작권 가지는 경우
4) 공동제작 : 방송사업자가 타인과 공동으로 기획, 투자, 제작하는 경우(공동기획, 공동투자, 공동제작의 3요건을 모두 충족하는 경우에 한정)
5) 외주제작 : 국내에서 당해 방송사업자가 아닌 자가 제작하는 경우(방송법 제72조제1항). 단, 공동제작의 3요건 중 당해 방송사업자가 한가지 요건이라도 충족하지 않는 경우는 외주제작에 포함하며, 구매로 분류되는 경우
6) 국내물 구매 : 국내에서 당해 방송사업자가 아닌 자가 당해 방송사업자가 아닌자를 위하여 제작한 프로그램을 구매하는 경우
7) 국외물 구매 : 외국의 사업자가 제작한 모든 방송프로그램을 외국에서 직접 또는 국내 유통사로부터 구매하는 경우

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성
※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

구분		2014년				2015년				2016년			
		계획		실적		계획		실적		계획		실적	
		시간[1]	비율	시간	비율	시간	비율	시간	비율	시간	비율	시간	비율
자체제작	보도												
	교양												
	오락												
	소계												
외주제작	보도												
	교양												
	오락												
	소계												
구매	보도												
	교양												
	오락												
	소계												
총계													

1) 제작원별 방송시간의 합은 연간 방송시간(총계)이 되도록 작성

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

나. 향후 5년간 계획

o 방송프로그램 수급(자체제작, 외주제작, 구매) 관련 계획을 중심으로 구체적으로 기술하고, 관련 양식은 아래 참조

<2017년 ~ 2021년까지 연도별 제작 계획>

구분		2017년			2018년		
		시간(분)	비율	비용 (백만원)	시간(분)	비율	비용 (백만원)
자체	순수자체제작						
	공동제작						
	소계						
외주제작							
	특수관계자 외주제작						
구매	국내물 구매						
	국외물 구매						
	소계						
총계			100%			100%	

구분		2019년			2020년		
		시간(분)	비율	비용 (백만원)	시간(분)	비율	비용 (백만원)
자체	순수자체제작						
	공동제작						
	소계						
외주제작							
	특수관계자 외주제작						
구매	국내물 구매						
	국외물 구매						
	소계						
총계			100%			100%	

구분		2021년		
		시간(분)	비율	비용 (백만원)
자체	순수자체제작			
	공동제작			
	소계			
외주제작				
	특수관계자 외주제작			
구매	국내물 구매			
	국외물 구매			
	소계			
총계			100%	

구분		2017년		2018년		2019년		2020년		2021년	
		시간	비율	시간	비율	시간	비율	시간	비율	시간	비율
자체 제작	보도										
	교양										
	오락										
	소계										
외주 제작	보도										
	교양										
	오락										
	소계										
구매	보도										
	교양										
	오락										
	소계										
총계											

2. 제작·협력 실적 및 계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

- o 국내 방송프로그램 제작사와의 협력 관련 이행실적
- o 방송콘텐츠 공정거래 관행 정착 노력 관련 이행실적
- o 신규 플랫폼 진출 실적
- o 국내·외 콘텐츠 유통 실적
- o 해외 콘텐츠 제작사와 협력 관련 이행실적

나. 향후 5년간 계획

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

- o 국내 방송프로그램 제작사와의 협력 계획
- o 방송콘텐츠 공정거래 관행 정착 노력 관련 계획
- o 신규 플랫폼 진출 계획
- o 국내·외 콘텐츠 유통 계획
- o 해외 콘텐츠 제작사와 협력 계획

3 공익성 관련 방송프로그램 실적 및 이행계획

1. 공익성 관련

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 기술하고 재난방송 및 공익적 프로그램 편성실적 작성 시 아래 양식 참조

o 재난방송 편성실적
o 공익적 프로그램(비상업적 공익광고·캠페인 포함) 편성 실적

□ 재난방송 편성 실적(양식)

< 재난방송 편성 현황 >

구분	2014년			2015년			2016년 (방송시간) (분)		비고
	방송시간 (분)		전년대비 증감비율	방송시간 (분)		전년대비 증감비율			
	계획	실적		계획	실적		계획	실적	
재난방송	(%)	(%)	%	(%)	(%)	%	(%)	(%)	
전체방송시간	(%)	(%)		(%)	(%)		(%)	(%)	

※ 2016년 재난방송 편성실적은 8.31일 기준으로 작성하고, 계획이 없었던 경우 실적만 작성

< 재난방송 세부 편성 실적 >

프로그램명	방송내용	방송일시	방송시간(분)	비고

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

□ 공익적 프로그램 편성실적(양식)

<연도별 공익적 프로그램 편성 실적>

(단위 : 분, %)

구분 \ 연도	2014년			2015년			2016년 (방송시간) (분)		비고
	방송시간 (분)		전년대비 증감비율	방송시간 (분)		전년대비 증감비율			
	계획	실적		계획	실적		계획	실적	
실적			-			%			

※ 2016년 실적은 8.31일 기준으로 작성하고, 계획이 없었던 경우 실적만 작성

< 공익적 프로그램 편성 세부 내역 >

일시	프로그램 명	방송내용	방송시간(분)	비고
'14.01.01	*더불어 삽시다*	*더불어 사는 사람들 이야기*	*60*	*재방 2회*

※ 본방 기준으로 작성하되, 재방시 비고란에 횟수 기재

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

나. 향후 5년간 계획

o 상기 이행실적 관련 사항을 포함한 방송 프로그램의 공익성 구현방안을 구체적으로 기술하고, 공익적 프로그램 편성계획 작성 시 아래 양식 참조

□ 공익적 프로그램 편성 계획(양식)

2017년		2018년		2019년		2020년		2021년	
편성시간(분)	전년대비 증감비율	편성시간(분)	전년대비 증감비율	편성시간(분)	전년대비 증감비율	편성시간(분)	전년대비 증감비율	편성시간(분)	전년대비 증감비율
	%		%		%		%		%

2. 소수 시청자 그룹 지원

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 기술하고 '소수시청자 그룹을 위한 방송프로그램 편성실적', '장애인 방송 편성실적' 작성 시 아래 양식 참조

- o 시청자 권익실현 관련 이행실적
- o 어린이·청소년 보호방안 관련 이행실적
- o 장애인 지원방안 관련 이행실적
- o 노약자·다문화가정·외국인 등 소수 시청자 그룹을 위한 프로그램 편성 관련 이행실적

□ 소수 시청자 그룹을 위한 편성실적(양식)

<연도별 소수 시청자 그룹을 위한 프로그램 편성 실적>

(단위 : 분, %)

구분 \ 연도	2014년			2015년			2016년 (방송시간) (분)		비고
	방송시간 (분)		전년대비 증감비율	방송시간 (분)		전년대비 증감비율			
	계획	실적		계획	실적		계획	실적	
어린이·청소년			-			%			
장애인									
다문화가정·노약자·외국인									
기타									
계									

※ 2016년 실적은 8.31일 기준으로 작성

< 소수 시청자 그룹 프로그램 세부 편성 내역 >

일시	구분	프로그램 명	방송내용	방송시간(분)	비고
	어린이·청소년				재방 2회

※ 소수시청자 그룹별(어린이·청소년, 장애인 등) 세부 편성내역을 기재
※ 본방 기준으로 작성하되, 재방시 비고란에 횟수 기재

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

□ 장애인 방송 편성실적(양식)

유형	2014년			2015년			2016년 (방송시간) (분)		비고
	방송시간 (분)		전년대비 증감비율	방송시간 (분)		전년대비 증감비율			
	계획	실적		계획	실적		계획	실적	
수화방송	(%)	(%)	%	(%)	(%)	%	(%)	(%)	
자막방송	(%)	(%)		(%)	(%)		(%)	(%)	
화면해설방송	(%)	(%)		(%)	(%)		(%)	(%)	
전체방송시간	(%)	(%)		(%)	(%)		(%)	(%)	

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

나. 향후 5년간 계획

o 상기 이행실적 관련 사항을 포함한 소수 시청자 그룹 지원방안을 구체적으로 기술하고, '소수 시청자 그룹을 위한 프로그램 편성 계획', '장애인 방송 편성 계획' 작성 시 아래 양식 참조

□ 소수 시청자 그룹을 위한 프로그램 편성 계획

구분	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년
어린이·청소년	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)
장애인	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)
다문화가정·노약자·외국인	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)
기타	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)	분 (%)
전체방송시간	분 (100%)	분 (100%)	분 (100%)	분 (100%)	분 (100%)

□ 장애인 방송 편성계획

분야		2017년	2018년	2019년	2020년	2021년
자막방송	시간(분)					
	비율(%)					
화면해설 방송	시간(분)					
	비율(%)					
수화방송	시간(분)					
	비율(%)					
전체 방송시간	시간(분)					
	비율(%)					

3. 경영·재정·기술적 능력

1 경영 · 투자 실적 및 계획('14~'16.반기)

1. 조직 및 인력 운영실적 및 계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 조직 및 인력 운영실적, 교육훈련 실적 등을 중심으로 작성하며, '고용현황', '직원 교육투자 현황', '직원 교육실적' 작성 시 아래 양식 참조

□ 고용 현황(양식)

o 개요

(단위 : 명)

구분	재승인 시점		2014년		2015년		2016년	
	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적
정규직								
계약직								
계								

※ 자회사가 있는 경우 필요시 별도 작성

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

o 직급별 인력 고용 현황('16.8.31 현재)

(단위 : 명)

구분		임원	정규직						계약직						합계
								소계						소계	
인원	정원														
	현원														
인건비총액															
인건비평균															

※ 각 사업자별 내부 직급체계에 맞게 구분하여 작성하되, 인건비는 근로소득원천영수증 상의 연간급여총액(재무제표와 다를 수 있음) 기준

※ 정원이 없는 경우, 기재하지 말 것

o 부문별 인력구성 현황(2016. 8.31. 현재)

(단위 : 명)

구분	임원	방송직						관리행정	연구직	광고영업홍보	기타	소계
		기자	PD	아나운서	방송기술	기타방송	소계					
정규직												
계약직												
파견직												
소계												

※ 임원, 방송직(기자, PD, 아나운서, 방송기술, 기타방송), 관리행정, 연구직, 광고영업홍보, 기타 등으로 구분

※ 내부 조직도(2016.8.31. 기준)

조직도

※ 사업자별 내부 조직도를 작성

□ 직원 교육 투자 현황(양식)

(단위 : 백만원)

연도 / 유형	2014년			2015년			2016년		계	
	금액		전년대비	금액		전년대비	금액		금액	
	계획	실적	증감비율	계획	실적	증감비율	계획	실적	계획	실적
국내전문교육			%			%				
국내교양교육										
해외교육										
기 타										
합 계										

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

□ 직원 교육실적 세부내역(양식)

(단위 : 백만원)

기간	교육유형	교육내용	방법	지원액 (전년대비 증감)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)

※ 교육유형은 「국내전문교육, 국내교양교육, 해외교육, 기타」, 방법은 「위탁, 강사초빙, 견학, 연수」 등으로 구분

나. 향후 5년간 계획

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 조직 및 인력 운영계획, 교육훈련 계획 등을 중심으로 작성하며, '향후 인력 수급계획' 작성 시 아래 양식 참조

□ 향후 인력 수급계획(양식)

구분			'17년 말	'18년 말	'19년 말	'20년 말	'21년 말
정규직	신규						
	경력	자체					
		외부					
계약직							
계							

※ 자회사가 있는 경우 필요시 별도 작성

2. 경영의 투명성·효율성 확보 실적 및 계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 경영효율화 및 투명성 제고 관련 이행실적을 중심으로 구체적으로 기술

나. 향후 5년간 계획

o 경영효율화 및 투명성 제고 방안을 중심으로 구체적으로 기술

3. 사업추진계획의 이행실적 및 향후 전략

가. 향후 시장전망 및 경영전략

□ 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 기존 사업추진 계획에 대한 이행실적을 중심으로 구체적으로 기술
o 채널확보 방안 및 채널인지도 제고 관련 이행실적
o 플랫폼 사업자와의 협력 또는 전략적 관계 구축 관련 이행실적

나. 향후 5년간 계획

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 사업추진 계획 기본 전략 및 방향 관련
o 향후 5년간 시장전망
o 기업 내·외부 환경 분석
o 채널확보 방안 및 채널인지도 제고 전략
o 플랫폼 사업자와의 협력 또는 전략적 관계 구축 계획

4. 글로벌 미디어기업으로서 발전을 위한 투자실적 및 향후전략

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 글로벌 미디어기업으로서의 발전을 위한 투자실적을 중심으로 구체적으로 기술

나. 향후 5년간 계획

o 글로벌 미디어기업으로서의 발전을 위한 투자 및 사업운영 전략을 중심으로 구체적으로 기술

5. 자금조달 및 운영

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

- o 프로그램 제작, 방송시설 설치 등 연도별 자금운영 계획을 구체적으로 기술하고 그 산출 근거를 제시
- o 자금 조달계획은 영업활동, 투자활동, 재무활동(자기자본, 타인자본)으로 구분하여 자금운영 계획에 따른 추정 소요자금에 대한 조달계획 및 조달 근거를 구체적으로 명시

6. 사업성 분석

o 향후 5년간('17~'21년) 자금조달 및 운영계획 등에 근거하여 추정 재무제표(아래 양식 참조)를 연도별로 구분하여 작성하고(추정근거 제시) 사업성을 분석

- 추정 현금흐름 등을 기초로 DCF 방법에 의한 순현재 가치(NPV), 내부 수익률(IRR), 손익분기점을 산출하고, 할인율 등 그 구체적인 산정 근거 명시

□ 추정재무제표(양식)

(단위 : 백만원)

구 분		2017년 (전년대비 증감비율)	2018년 (전년대비 증감비율)	2019년 (전년대비 증감비율)	2020년 (전년대비 증감비율)	2021년 (전년대비 증감비율)
요약 재무상태표	자산총계					
	유동자산					
	비유동자산					
	부채총계					
	유동부채					
	비유동부채					
	자본총계					
	자본금					
	자본잉여금					
	기타포괄손익누계액					
	이익잉여금					
	자본조정					
요약 손익계산서	매출액					
	방송사업매출액					
	기타사업매출액					
	매출원가					
	방송프로그램비용					
	기타 매출원가					
	매출총이익					
	판매비와관리비					
	인건비					
	기타 판관비					
	영업손익					
	당기순손익					
재무 비율	유동비율(%)					
	부채비율(%)					
	자기자본이익률(%)					
	매출액영업이익률(%)					
	총자본회전율(%)					
	매출액증가율(%)					
	총자산증가율(%)					

※ 엑셀 파일 별도 제출

2 재무적 안정성과 수익성('14~'16.반기)

1. 재무구조

(단위 : 백만원)

구 분		2014년 (전년대비 증감비율)		2015년 (전년대비 증감비율)		2016년 반기 (전년대비 증감비율)	
		계획	실적	계획	실적	계획	실적
요약 재무상태표	자산총계						
	유동자산						
	비유동자산						
	부채총계						
	유동부채						
	비유동부채						
	자본총계						
	자본금						
	자본잉여금						
	기타포괄손익누계액						
	이익잉여금						
	자본조정						
요약 손익계산서	매출액						
	방송사업매출액						
	기타사업매출액						
	매출원가						
	매출총이익						
	판매비와관리비						
	인건비						
	영업손익						
	당기순손익						
재무비율	유동비율(%)						
	부채비율(%)						
	자기자본이익률(%)						
	매출액영업이익률(%)						
	총자본회전율(%)						
	매출액증가율(%)						
	총자산증가율(%)						

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성(아래 제출자료 포함)

o 재무상태표, 손익계산서 : 별첨으로 제출, 엑셀화일 별도 제출
o 2013, 2014년, 2015년 감사보고서 각 2부 : 별도 제출
o 전년대비 증감비율은 실적칸에 두 번째 줄로 ( )에 작성
o 방송사업자 재산상황공표자료 작성기준을 근거로 최근 3년간(2013, 2014, 2015년) 요약 대차대조표, 요약 손익계산서, 재무비율 작성

2. 수입현황

가. 총괄

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2014년			2015년			2016년 반기			계	
	금액		전년대비 증감비율	금액		전년대비 증감비율	금액		전년대비 증감비율	금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
방송프로그램 제공 매출액			%			%			%		
광고 매출액			%			%			%		
협찬 매출액			%			%			%		
방송 프로그램 판매 매출액			%			%			%		
방송시설 임대 매출액											
행사 매출액											
기타방송 사업매출액			%			%			%		
기타사업매출액			%			%			%		
총 계			%			%			%		

※ 수입금액의 총합은 재무제표상의 매출액 금액과 동일해야 함.

※ 수입현황 구분 기준은 방송사업자 회계처리지침을 기준으로 함

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

나. 방송 프로그램 제공, 광고, 협찬, 방송 프로그램 판매, 방송시설 임대, 행사, 기타 방송사업, 기타 사업 매출액

o 상기 항목별 세부 매출액 내역을 아래 양식에 따라 작성

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2014년			2015년			2016년 반기			계	
	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
			%			%			%		
			%			%			%		
			%			%			%		
합 계			%			%			%		

※ 항목별로 구분하여 작성

예) 방송프로그램 제공 매출은 플랫폼 사업자별로 구분하고, 방송프로그램 판매는 국내·외 등으로 구분

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

3. 추정수입

가. 총괄

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2017년		2018년		2019년	
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율
방송프로그램 제공 매출액		%		%		%
광고 매출액		%		%		%
협찬 매출액		%		%		%
방송 프로그램 판매 매출액		%		%		%
방송시설 임대 매출액		%		%		%
행사 매출액		%		%		%
기타방송 사업매출액		%		%		%
기타사업매출액		%		%		%
총 계		%		%		

구분 \ 연도	2020년		2021년		계
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	
방송프로그램 제공 매출액		%		%	
광고 매출액		%		%	
협찬 매출액		%		%	
방송 프로그램 판매 매출액		%		%	
방송시설 임대 매출액		%		%	
행사 매출액		%		%	
기타방송 사업매출액		%		%	
기타사업매출액		%		%	
총 계		%		%	

나. 방송프로그램 제공, 광고, 협찬, 방송 프로그램 판매, 방송시설 임대, 행사, 기타 방송사업, 기타 사업 매출액

o 상기 항목별 세부 예상수입 내역을 아래 양식에 따라 작성

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2017년		2018년		2019년	
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율
		%		%		%
		%		%		%
		%		%		%
		%		%		%
		%		%		%
		%		%		%
총 계		%		%		

구분 \ 연도	2020년		2021년		계
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	
		%		%	
		%		%	
		%		%	
		%		%	
		%		%	
		%		%	
총 계					

3 방송기술 등 관련 투자 실적 및 계획

1. 방송시설설치 운영계획의 이행실적 및 향후 계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 방송제작시설 설치 및 운영 계획에 대한 이행실적을 중심으로 구체적으로 기술하고, '연도별 방송시설 투자실적', '국산장비 도입 실적' 작성 시 아래 양식 참조

□ 연도별 방송시설 투자 실적(양식)

(단위 : 백만원)

구분	2014년		2015년		2016년	
	계획	실적	계획	실적	계획	실적
제작 시설						
송출 시설						
기타 시설						
계						

※ 세부 내역은 부속서류로 제출

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

□ 국산 방송장비 도입실적(양식)

(단위 : 백만원)

구분	2014년		2015년		2016년	
	계획	실적	계획	실적	계획	실적
제작 시설						
송출 시설						
기타 시설						
계						

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

나. 향후 5년간 계획

o 방송제작시설 설치 및 운영계획을 중심으로 구체적으로 기술하고, '연도별 방송시설 투자계획', '국산장비 도입계획' 작성 시 아래 양식 참조

□ 연도별 방송시설 투자 계획(아래)

구분	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	계
제작 시설						
송출 시설						
기타 시설						
계						

□ 국산장비 도입 계획(양식)

구분	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	계
제작 시설						
송출 시설						
기타 시설						
계						

2. 방송기술 확보 및 활용계획의 이행실적 및 향후계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 콘텐츠 제작, 후반작업 등 편집기술 확보 계획 관련 이행실적
o 첨단 방송기술 활용 및 사업화 실현 관련 이행실적

나. 향후 5년간 계획

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 콘텐츠 제작, 후반작업 등 편집기술 확보 계획
o 첨단 방송기술 활용 및 사업화 계획 등

4. 방송발전을 위한 지원 계획의 이행 및 방송법령 등 준수 여부

1 방송산업발전과 유료방송시장 활성화 기여 실적 및 계획

1. 방송산업 발전 기여계획의 이행실적 및 향후계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술하고, '연구개발에 대한 투자현황' 작성 시 아래 양식 참조

- o 방송발전 기여계획에 대한 이행실적
- o 방송장비 산업 기여계획 및 연구개발(R&D) 계획의 이행실적
- o 방송인력 양성계획의 이행실적

□ 연구개발에 대한 투자 현황

(단위 : 백만원)

구분 \ 연도	2014년			2015년			2016년			계	
	금액		전년대비 증감비율	금액		전년대비 증감비율	금액		전년대비 증감비율	금액	
	계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
연구개발 총투자			%			%			%		

※ 계획이 없었던 경우 실적만 작성

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

※ 2016년도 실적은 8.31일 기준으로 작성

□ 연구개발 투자 세부내역

(단위 : 백만원)

기간	연구분야	연구내용	방법	지원액 (전년대비 증감)
				(%)
				(%)
				(%)
				(%)
합 계				(%)

나. 향후 5년간 계획

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 방송발전 기여 계획
o 방송장비 산업기여 및 연구개발(R&D) 계획
o 방송인력 양성계획

2. 유료방송 시장 활성화 계획의 이행실적 및 향후계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

o 유료방송 시장 활성화 기여계획에 대한 이행실적을 중심으로 구체적으로 기술

나. 향후 5년간 계획

o 향후 유료방송 시장 활성화 기여계획을 중심으로 구체적으로 기술

3. 콘텐츠 산업 육성·기여 계획의 이행실적 및 향후계획

가. 재승인 당시 사업계획 및 이행실적

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 콘텐츠 산업 육성에 대한 투자 이행실적
o 콘텐츠 산업 관련 사회환원 이행실적

나. 향후 5년간 계획

□ 다음 사항을 중심으로 구체적으로 기술

o 콘텐츠 산업 육성 관련 향후 계획
o 콘텐츠 산업 관련 사회환원 관련 향후 계획

2 방송법 등 관계법령 위반 현황

※ '16.8.31일 기준으로 작성 후 필요시 재승인 심사위원회 개최까지 보완
※ 방송법 위반 현황은 심의제재, 시정명령 및 심의제재 이외의 행정처분을 제외하고 해당사항이 있을 경우 상세내용을 적시할 것

□ 방송법 위반 현황(2014.1.1 ~ 2016. 8. 31.)

위반일자	위반법령	위반내용

※ 방송채널사용사업 운영과 관련하여, 법인 및 소속 임·직원의 방송법 위반사례
※ (예시) 법인의 방송법 위반 사례, 소속 임·직원이 방송법 위반으로 형사처벌을 받은 경우 등

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

□ 공정거래법 등 타법 위반 현황(2014.1.1. ~ 2016. 8. 31.)

위반일자	위반법령	위반내용

※ 방송채널사용사업과 관련하여, 법인 및 소속 임·직원의 공정거래법 및 기타 법률 위반사례

※ (예시) 법인의 공정거래법 위반 사례, 소속 임직원이 비위로 형사처벌을 받은 경우 등

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

□ 심의제재 현황(2014.1.1. ~ 2016. 8. 31.)

프로그램명	제재조치명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	비 고
	주의, 경고 등		*방송심의에관한규정 제0조제0항*		

※ 방송통신위원회(방송통신심의위원회)로부터 제재받은 심의제재 현황을 양식대로 작성

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

□ 시정명령 및 심의제재 이외 기타 행정처분 현황(2014.1.1. ~ 2016. 8. 31.)

행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	행정처분 내용	비 고
과태료					
과징금					

※ 방송통신위원회로부터 제재받은 시정명령, 심의제재 이외 행정처분명(과징금, 과태료, 벌금 등), 처분·위반일자('yy.mm.dd), 위반법령(조, 항), 위반내용, 시정조치 내용 등을 작성

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

3 시정명령 건수, 시정명령 이행여부 현황

※ '16.8.31일 기준으로 작성 후 필요시 재승인 심사위원회 개최까지 보완

□ 시정명령(불이행) 등 현황(2014.1.1. ~ 2016. 8. 31.)

행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	시정조치 내용	비 고
시정명령				*불이행*	*재승인조건 위반*
업무정지 등					*시정명령 불이행*

※ 방송통신위원회로부터 제재받은 시정명령(불이행), 처분·위반일자('yy.mm.dd), 위반법령(조, 항), 위반내용, 시정조치 내용 등을 작성

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

4 (재)승인시 부과된 조건, 권고사항 이행여부 등

o 사업자별로 <붙임-참고> 항목별로 이행 여부를 구체적으로 기술

- 자료작성은 요약, 본문, 별첨 자료로 구성·작성 (필요시 요약·본문·별첨을 묶어서 부속서류로 별도 제출)

1. 재승인 조건

가. 요약

재승인 조건(요약)	주요 이행실적(요약)

나. 본문 (재승인 조건 내용 및 이행실적)

< 재승인 조건>

<이행실적>

다. 별첨(증빙자료 등)

2. 권고사항

가. 요약

권고사항(요약)	주요 이행실적(요약)

나. 본문

< 권고사항>

<이행실적>

다. 별첨(증빙자료 등)

<붙임-참고>

□ 종편PP 재승인 조건 및 권고사항

o 방통위는 '14년도에 종편PP 4사(TV조선, JTBC, 채널A)에 대한 재승인을 의결하고 다음과 같이 승인조건 및 권고사항을 부과

구 분	내 용
재승인 조건 (공통)	o 사업계획서를 성실히 이행하여야 하며 부득이한 사유로 사업계획의 주요 내용을 변경하고자 하는 경우에는 방송통신위원회의 승인을 얻을 것 o **내부 사전·사후 모니터링 시스템 구축·운영 등 방송의 공적책임 및 공정성 확보방안을 마련**하여 재승인 의결일로부터 2개월 이내에 방송통신위원회에 제출하고 그 운영실적을 매반기(6.30일, 12.31일)일로부터 1개월 이내에 방송통신위원회에 제출할 것 o 사업계획서에서 제시한 연도별 **콘텐츠 투자계획**을 성실히 준수하고 매년 1월말까지 전년도 이행실적을 방송통신위원회에 제출할 것 o 사업계획서에서 제시한 **재방비율**을 성실히 준수하고 매년 1월말까지 전년도 이행실적을 방송통신위원회에 제출할 것 o **외주제작 방송프로그램**은 당해 채널의 **매반기 전체 방송시간의 35%이상** 편성하고 매년 1월 말까지 전년도 이행실적을 방송통신위원회에 제출할 것 o 방송통신위원회가 사업계획의 이행실적을 점검하고자 하는 경우 자료제출 등 필요한 사항에 대해 적극 협조할 것 o 방송통신위원회가 사업계획의 이행실적을 점검하고자 하는 경우 자료 제출 등 필요한 사항에 대해 적극 협조할 것
권고 사항	o **(㈜조선방송)** - 종편PP의 위상에 걸 맞는 수준으로 보도프로그램 편성비율을 낮출 것 - 편성위원회가 일선 기자나 PD 등 실무 종사자들의 의견을 반영하여 위원회 운영의 실효성을 확보할 것 o **(㈜제이티비씨)** 투자의 선순환 고리를 형성하려는 경영전략을 수립하고 있으나, 수익성이 추정치보다 저조할 경우를 대비한 재정적 능력 보완책을 수립할 것 o **(㈜채널에이)** 공익적 프로그램 편성비율을 확대할 것

□ 보도전문PP 재승인 조건 및 권고사항

o 방통위는 ‘12년 및 ’14년도에 보도전문PP(YTN, 연합뉴스TV)에 대한 재승인을 의결하고 다음과 같이 승인조건 및 권고사항을 부과

구 분		내 용
㈜와이티엔	재승인 조건	o 보도의 공정성과 객관성 확보를 위해 공정방송위원회 운영 내역과 처리결과 등을 반기별로 제출할 것
	권고 사항	o 직원들의 전문성 제고를 위한 구체적이고 실효성 있는 직원 교육 훈련 계획을 마련하여 이행할 것 o 시청자평가 프로그램을 실질적으로 주당 60분이상 편성하여 운영할 것
㈜연합뉴스티브이	재승인 조건	o 사업계획서를 성실히 이행하여야 하며 부득이한 사유로 사업계획서의 주요내용을 변경하고자 하는 경우에는 방송통신위원회의 승인을 얻을 것 o 재승인 의결일로부터 3개월 이내에 공정보도위원회를 구성하여 보도의 공정성 제고를 위해 노력할 것 o 최다액 출자자인 ㈜연합뉴스로부터 뉴스를 차별적으로 유리하게 제공받지 않을 것 o 방송통신위원회가 사업계획의 이행실적을 점검하고자 하는 경우 자료제출 등 필요한 사항에 대해 적극 협조할 것
	권고 사항	o 연합뉴스에서 독립되어 독자적인 뉴스채널로서 특화하기 위한 노력을 경주할 것

5. 기타 제출사항
(사업수행에 필요한 사항 등)

1 시청자 의견청취 관련 공표 자료

□ 시청자 의견 청취용 요약문(양식)

구분	주요 내용
제1장. 신청인에 관한 사항	- 대표자 편성책임자 등 명시
제2장. 방송의 공적책임·공정성의 실현 가능성 및 지역·사회·문화적 필요성	
제3장 방송프로그램의 기획·편성·제작 및 공익성 확보 계획의 적절성	
제4장. 경영·재정·기술적 능력	
제5장. 방송발전을 위한 지원 계획의 이행 및 방송법령 등 준수 여부	

※ 3페이지 이내로 작성

2 특수관계자 확인서(주요주주)

특수관계자 확인서

방송통신위원회 귀중

이 확인서는 주식회사oooo가 2017년 0월로 재승인 유효기간이 만료되는 데 따른 재승인 신청과 관련하여 방송법 제8조(소유제한등)의 준수 확인을 위하여 제공하는 것입니다.

본인(법인)은 주식회사oooo 주주(첨부1) 가운데 본인과 방송법시행령 제3조 제1항제2호에 의한 특수관계자가 아래와 같음을 확인합니다.

구성주주의 법인명(성명)	대표자	사업자등록번호 (주민등록번호)	출자비중		본인(법인)과의 특수관계자 여부
			주식수 (주)	지분율 (%)	
본 법인명					본 법인
총 계					

또한, 본인은 2014년 1월 1월부터 2016년 8월 31일 기간 동안 주식회사oooo 주주(첨부1) 중 본인(법인)과 채무보증 관계에 있던 자의 명단이 다음과 같음을 확인합니다. (해당사항이 없을 경우, "해당사항 없음"으로 기재)

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

(단위 : 백만원)

연월일(보증기간)	보증인	피보증인	보증내용	보증금액	비 고

2016년 9월 일

주 주 명 :

대표자명 : (인)

첨부 : 1. 주주현황(2016.8.31 기준) 1부

2. 인감증명서 1부

< 참고 > : 특수관계자 관련 법령 (방송법시행령)

제3조(특수관계자의 범위) ① 법 제8조제2항에서 "대통령령이 정하는 특수한 관계에 있는 자"란 본인과 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 관계에 있는 자(이하 "특수관계자"라 한다)를 말한다. <개정 2004.9.17., 2006.3.10., 2010.1.26., 2016.5.27.>

1. 본인이 개인인 경우에는 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자
   가. 배우자(사실상의 혼인관계에 있는 자를 포함한다), 6촌 이내의 혈족 또는 4촌 이내의 인척
   나. 본인이 단독으로 또는 가목의 자와 합하여 100분의 30 이상을 출자 또는 출연하거나 주요 경영사항에 대하여 사실상 영향력을 행사하고 있는 법인(법인격이 없는 사단 또는 재단을 포함한다. 이하 이 조에서 같다) 및 그 임원
   다. 본인이 단독으로 또는 그와 가목 또는 나목의 관계에 있는 자와 합하여 100분의 30 이상을 출자 또는 출연하거나 주요 경영사항에 대하여 사실상 영향력을 행사하고 있는 법인 및 그 임원
2. 본인이 법인인 경우에는 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자
   가. 임원
   나. 계열회사(「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제2조제3호의 규정에 의한 계열회사를 말한다) 및 그 임원
   다. 단독으로 또는 제1호 각 목의 어느 하나에 해당하는 관계에 있는 자와 합하여 본인에게 100분의 30 이상을 출자 또는 출연하거나 본인의 주요 경영사항에 대하여 사실상 영향력을 행사하고 있는 개인 및 그와 제1호 각 목의 어느 하나에 해당하는 관계에 있는 개인, 법인 및 그 임원
   라. 본인이 단독으로 또는 그와 가목 내지 다목의 어느 하나에 해당하는 관계에 있는 자와 합하여 100분의 30 이상을 출자 또는 출연하거나 주요 경영사항에 대하여 사실상 영향력을 행사하고 있는 법인 및 그 임원

②제1항에도 불구하고 법 제8조제2항을 적용할 때 제1항제1호 나목·다목 및 동항제2호 나목 내지 라목에 해당하는 자 중 본인과 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 관계에 있지 아니한 자로서 본인이 법인의 주요 경영사항 또는 개인의 의사결정 등에 지배적인 영향력을 행사하지 아니하는 것으로 방송통신위원회규칙이 정하는 자는 특수관계자로 보지 아니한다. <신설 2006.3.10., 2008.2.29., 2016.5.27.>

1. 개인인 경우
   본인의 사용인(법인인 경우에는 임원, 개인인 경우에는 상업사용인 및 고용계약에 의한 피용인을 말한다. 이하 같다)이었거나 사용인인 자
2. 법인인 경우
   본인과 채무보증이나 자금대차가 있는 자

③제1항의 규정에서 "임원"이라 함은 이사·감사·무한책임사원 또는 사실상 이와 동등한 지위에 있는 자를 말한다. <신설 2004.9.17., 2006.3.10.>
④제1항의 규정에서 "주요 경영사항에 대하여 사실상 영향력을 행사하는"경우라 함은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다. <신설 2004.9.17., 2006.3.10., 2008.2.29., 2013.3.23.>

1. 단독으로 또는 다른 자와 계약 또는 합의에 의하여 당해 법인의 대표자나 임원의 과반수 이상을 선임할 수 있는 경우
2. 통상적인 범위를 초과하여 당해 법인과 자금·자산·상품·용역 등의 거래를 하고 있거나 당해 법인에 채무보증을 하거나 당해 법인으로부터 채무보증을 받고 있는 경우
3. 제1호 및 제2호에 준하는 경우로서 미래창조과학부와 방송통신위원회가 협의하여 방송통신위원회규칙으로 정하는 경우

⑤ 삭제 <2016.5.27.>

제2조(특수관계자의 범위 예외) 영 제3조제2항에서 "방송통신위원회규칙이 정하는 자"라 함은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하지 아니하는 자를 말한다.

1. 영 제3조제1항제1호나목에 따른 법인(법인격이 없는 사단 또는 재단을 포함한다. 이하 이 조에서 같다) 및 그 대표자
2. 영 제3조제1항제1호다목의 관계에 있는 자 중 본인이 단독으로 또는 제1호에 따른 대표자와 합하여 100분의 30 이상을 출자 또는 출연한 법인
3. 영 제3조제1항제2호나목에 따른 계열회사(「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 계열회사를 말한다. 이하 이 조에서 같다) 및 그 대표자
4. 영 제3조제1항제2호다목의 관계에 있는 자 중 단독으로 또는 영 제3조제1항제1호가목의 관계에 있는 자와 합하여 본인에게 100분의 30 이상을 출자 또는 출연하거나 본인의 대표자나 임원의 과반수 이상을 선임할 수 있는 개인
5. 영 제3조제1항제2호라목의 관계에 있는 자 중 본인이 단독으로 또는 계열회사와 합하여 100분의 30 이상을 출자 또는 출연한 법인 및 그 대표자
6. 영 제3조제1항제2호라목의 관계에 있는 자 중 본인이 단독으로 또는 계열회사의 대표자와 합하여 100분의 30 이상을 출자 또는 출연한 법인

(첨부1)

□ 주주현황 (2016.8.31 기준)

구성주주의 법인명(성명)	대표자	사업자등록번호 (주민등록번호)	출자비중	
			주식수(주)	지분율(%)
총계				100%

(첨부2) 인감증명서 1부

3 대표자 및 편성책임자 변경 현황(2014.1.1.~'16.8.31.)

1. 대표자 변경 현황

성명	재 직 기 간	주요약력	비고
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		

※ 대표이사가 2인이상인 경우 모두 기재

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

2. 편성책임자 변경현황

성명	재 직 기 간	주요약력	비고
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		

※ 이전 재승인 부터 2016년 8월말까지 대표자 및 편성책임자 변경 현황을 작성하고, 비고란에 위원회 신고일자를 기재

3. 재승인 신청서 제출일 현재의 대표자 및 편성책임자

성 명 (직 책)	주민등록번호	주 소		등록자성명 및 관계	비고
성 명 (대표자)		등록기준지			
		현주소			
성 명 (편성책임자)		등록기준지			
		현주소			

※ 재승인 신청서 제출일 현재의 대표자 및 편성책임자의 주민등록번호, 등록기준지 등을 기재하고 가족관계증명서 및 주민등록등본 각 1부를 제출

4. 편성책임자 공표 현황

편성책임자	공표방법	공표일시	횟수(회)

4 협찬 운영 현황('14.1.1.~'16.8.31.)

1. 협찬 운영 방향

2. 협찬 현황

(단위 : 천원)

구분	2014년	2015년	2016년 7월
프로그램 제작 협찬	(%)	(%)	(%)
캠페인 협찬	(%)	(%)	(%)
행사 협찬	(%)	(%)	(%)
시상품 협찬	(%)	(%)	(%)
기타 협찬	(%)	(%)	(%)
협찬수입 총계	(%)	(%)	(%)
전체매출액			

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

5 방송사업 관련 각종 소송 및 분쟁 현황('14～'16)

1. 개요(2014.1.1. ~ 2016.8.31)

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

2. 주요 내용

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

6 관계회사 현황

□ **관계회사 현황**(2016.8.31. 기준)

(단위 : 천원)

법인명	관계[1)]	주요사업	지분율 (%)	콘텐츠 등 거래금액			비고
				2014년	2015년	2016년	

1) 신청 법인 기준으로 지배회사는 '지배', 종속회사는 '종속' 동일 지배하의 다른 종속회사는 '계열'로 표기

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

7 특수관계자 방송사 및 다른 방송사업자 지분 소유 현황

1. 특수관계자 방송사 현황(2016.8.31기준)

특수관계자명	승인·승인 또는 등록된 방송국(채널명)	유형	특수관계내용	관련 법령
		PP	*계열회사*	*방송법시행령 3조1항0목0호*
			30% 출자	
			30% 출자	
			계열회사	
			계열회사	

2. 다른 방송사업자의 지분 소유 현황(2016.8.31. 기준)

지분 소유 방송사업자명	승인·승인 또는 등록된 방송사업자명(채널명)	유형	출자금액 (단위:천원)	지분율 (%)
		지상파		

8 각종 수상 실적

순번	수상년월일	수상자(소속)	프로그램명	수상제목	수여기관	수상내용	비고

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2012년 1월 1일부터 작성

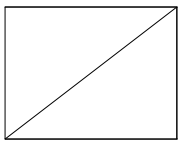
V. 승인장 사본

VI. 주간기본편성표

o 재승인 대상이 되는 방송국의 주간기본편성표 제출

o 2016년 8월 31일 기준, A4 용지 규격

재승인신청서 ②



부속서류

원 본

2016. 9.

로고 ㈜○○방송

원본임이 틀림없음

법 인 명 :

대표자명 : **(인)**

목 차

1. 법인등기부 등본 ····· 0

2. 대표자 및 편성책임자 가족관계증명서, 주민등록등본 ····· 0

3. 편성규약 전문 ····· 0

4. 자체심의 실적 ····· 0

5. 자체심의 규정 ····· 0

6. 재무상태표(2013년,2014년,2015년) ····· 0

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2011년, 2012년 추가 제출

7. 손익계산서(2013년,2014년,2015년) ····· 0

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2011년, 2012년 추가 제출

8. 기타 ····· 0

별도 제출 자료

1. 2013년, 2014년, 2015년 감사보고서 2부

※ 재승인 유효기간이 5년인 사업자는 2011년, 2012년 추가 제출

2. 재무제표 및 추정재무제표 엑셀파일
 - 자금조달 및 운영계획에 대한 세부내역 포함

3. 재무제표 관련 재무상태표, 손익계산서 엑셀파일