

---

**불법촬영물등의 처리에 관한  
2020년도 투명성 보고서**

---

**2021.01.31**

**(주)케이애플네트웍스**

『정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률』  
제64조의5(투명성 보고서 제출의무 등)에 따라 정보통신  
서비스를 통하여 유통되는 불법촬영물 등 처리에 관한 투  
명성 보고서를 아래와 같이 제출합니다.

2021년 1월 31일

# 불법촬영물등의 유통방지에 관한 2020년도 투명성보고서

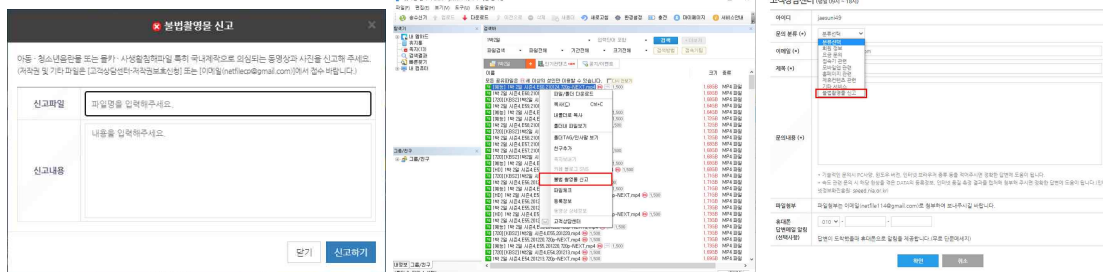
## 1. 일반현황('20년 12월말 기준)

정보통신서비스제공자	(주)케이앤피네트웍스
대표자	조흥구 대표이사
정보통신 주요서비스 / 3개월 일일평균이용자	넷파일 / 약 1만5천명
정보통신서비스부문 연평균 매출액	약 40억
불법촬영물 등 유통방지 책임자	운영팀 조흥구 대표이사

## 2. 불법촬영물등의 유통방지를 위한 일반적인 노력

- 불법촬영물 등 유통방지 위한 시스템(특징기반) 구축 운영 : 2019년 ~ 현재
- 운영팀 전담부서 및 고객센터(02-540-4474) 운영 : 2020년 ~ 현재
- 불법촬영물 등 신고 안내 온라인 페이지 운영 : 2020 ~ 현재

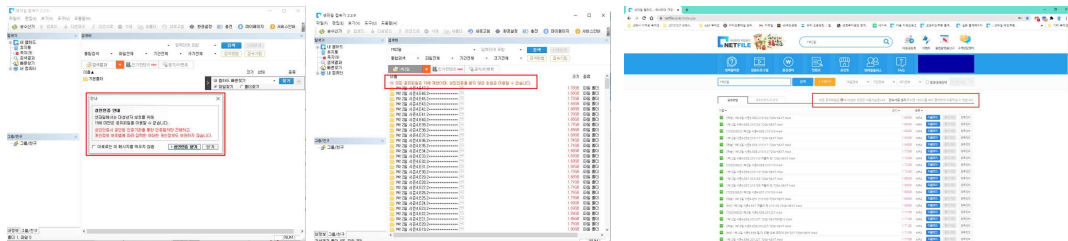
<전용프로그램 및 홈페이지(고객센터포함) 내 신고하기 기능 제공>



### ○ 불법촬영물 등 처리에 관한 절차 마련(2018년 ~ 현재)

- ① 홈페이지, 전용프로그램, 고객센터 중 회원이 편한 스타일대로 신고파일 또는 키워드(컨텐츠 설명으로 해도 무방) 등 편한 방식대로 접수
- ② 접수된 내용 기반으로 파일 찾은 후
- ③ 불법촬영물로 확인되면 해시기반으로 업로드 차단 및 삭제 처리, 차단어 등록, 보유회원 강제 탈퇴 등 강력조치

### ○ 청소년 유해물 표시 및 접근제한 실시 : 2017년 ~ 현재



- 회원가입을 제외한 다운로드 등 모든 서비스 미인증 또는 미성년자인 경우 사용불가.

○ 불법촬영물 유통방지를 위한 넷파일 클린캠페인 등 홍보 실시 : 2017 ~ 현재



- ① 전용프로그램에서 [몰래카메라 등 불법촬영물 아웃] 포스터 노출.
- ② 홈페이지 클린캠페인 페이지 내 [아동음란물 이제 그만] 포스터 노출
- 불법촬영물 유통방지 등을 위한 고객 상담센터 운영 : 2017년 ~ 현재

3. 불법촬영물등의 신고접수 및 처리 결과

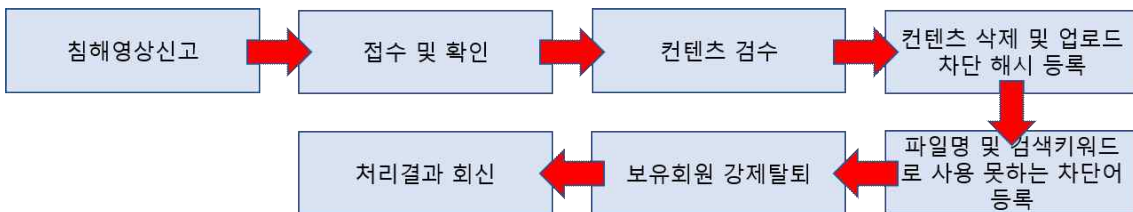
○ '20.12.10. ~ 31. 신고접수 및 처리건수 없음

구분			1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	계	
신고 접수	신고·삭제 요청인	피해자 등												0	0	
		기관·단체													0	0
		소계													0	0
	사유	불법촬영물													0	0
		허위영상물 등													0	0
처리 결과	자체 삭제·접속차단	아동청소년성착취물												0	0	
		해당없음													0	0
	방심위 심의요청	심의삭제·차단													0	0
		해당없음													0	0
		각하 등													0	0
	삭제·차단 사유	소계													0	0
		불법촬영물													0	0
		허위영상물 등													0	0
		아동청소년성착취물													0	0

4. 불법촬영물등 유통방지에 관한 절차

○ (관련규정) 불법촬영물 발견시 해당 파일 즉시 해시기반 업로드차단 및 삭제 처리. 관련 키워드 파일명 및 검색에 사용하지 못하게 차단어 등록. 보유회원 즉시 강제 탈퇴 처리. 이후 동일 인증회원이 보유한 불법촬영물 파일 재발견시 재차 강제 탈퇴 처리 및 접속 아이피 로그인 차단.

< 피해접수 처리 흐름도 >



○ 불법촬영물 등 처리에 대한 절차

- ① 불법촬영물 등 유통방지 신고·삭제 요청·접수시 유통방지 접수자가 불법촬영물 등으로 확인되면 즉시 파일 삭제 및 해시기반 업로드차단 한다. 단, 확인·판단이 어려운 경우 공유차단 진행 후 책임자와 논의 후 최종 판단한다.
- ② 해당 불법촬영물 등 게시자는 즉시 강제 탈퇴 조치한다. 단, 확인·판단이 어려운 파일인 경우 경고문구 등 주의 안내를 보낸다.
- ③ 신고자에게 해당 불법촬영물 등 처리에 관한 결과를 회신한다. 단, 고객센터로 문의 및 접수한 건에 대해서만 한함.

○ 기타 운영관련 사항

- 유통방지 책임자는 다음 각호의 사항을 실시한다.
- ① 불법촬영물등 처리에 관한 기술적 조치를 위해 불법촬영물등 유통방지 시스템이 항상 운영될 수 있도록 일일 점검 및 관련 인원에 대한 교육을 정기적(분기별)으로 실시한다.
  - ② 불법촬영물등 처리에 관한 기술적 조치의 운영·관리 실태를 시스템에 자동으로 기록되도록 하고, 관련 데이터는 영구 보관한다.
  - ③ 불법촬영물등 유통 신고서 및 해당 결과에 관련된 문서를 3년이상 보관한다.

5. 불법촬영물등의 유통방지 책임자

구분	정	부
성명	조흥구	윤재순
부서	운영팀	운영팀
직책	대표이사	차장
지정일	2020.12.14	2021.02.01

6. 불법촬영물등 유통방지 교육

구분	교육일	교육명	참석자	시간	교육기관
교육실시	2020.12.11.	불법촬영물 유통방지/신고 처리방안 및 교육	운영팀 전 체	2H	자체교육
교육실시	2020.09.02.	불법촬영물 유통방지/신고 처리방안 및 교육	운영팀 전 체	2H	자체교육
교육실시	2020.05.11.	불법촬영물 유통방지/신고 처리방안 및 교육	운영팀 전 체	2H	자체교육
교육실시	2020.01.02.	불법촬영물 유통방지/신고 처리방안 및 교육	운영팀 전 체	2H	자체교육