

2024년 방송통신위원회 청년인턴 채용 공고

방송통신위원회에서 근무할 청년인턴 채용계획을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2024년 2월 19일
방송통신위원회위원장

1 선발예정인원 (8개 직위, 총 9명)

지원코드	채용분야	선발예정인원	채용기간	근무예정부서(근무지)
인턴1	행정	1명	채용일 ~ 6개월	정책홍보팀(경기도 과천시)
인턴2	홍보	1명	채용일 ~ 6개월	디지털소통팀(경기도 과천시)
인턴3	국제	1명	채용일 ~ 6개월	국제협력담당관(경기도 과천시)
인턴4	행정	1명	채용일 ~ 6개월	방송정책기획과(경기도 과천시)
인턴5	행정	1명	채용일 ~ 6개월	디지털이용자기반과(경기도 과천시)
인턴6	행정	2명	채용일 ~ 6개월	방송기반총괄과(경기도 과천시)
인턴7	행정	1명	채용일 ~ 3개월	운영지원과(경기도 과천시)
인턴8	행정	1명	채용일 ~ 3개월	방송통신사무소(서울시 양천구)

※ 하나의 지원코드에만 지원 가능(다른 코드 중복 지원시 불합격 처리)

2 선발예정직무

지원코드	채용분야	수행업무
인턴1	행정	<ul style="list-style-type: none">○ 방송통신 주요 정책 관련 홍보 업무 지원<ul style="list-style-type: none">- 홍보 기획 및 콘텐츠제작 지원- 정책현장 방문 등 대언론·대국민 소통 업무 지원- 주요 정책 관련 보도현황 등 모니터링 업무 등- 외신 홍보자료 제작 지원 및 외신보도 현황 등 모니터링- 기자실 운영관리 등 출입기자단 관련 업무 지원
인턴2	홍보	<ul style="list-style-type: none">○ 카드뉴스, 인포그래픽, 영상 등 온라인 콘텐츠 기획 및 제작○ 주요 행사 등 현장 촬영 지원○ 방통위 SNS 채널 관리 및 운영○ 기관 내 업무 분장에 의한 업무 처리

지원코드	채용분야	수행업무
인턴3	국제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방송통신분야 국제협력 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 방송통신 분야 해외 정부·국제기구 협력 업무 기초 자료 조사 - 정부부처와 국제협력에 필요한 업무 지원 ○ 방송공동제작 협력 강화 사업 수행 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 방송 공동제작 국제컨퍼런스 행사 관련 지원 - 해외 공동제작 대상 시상 관련 업무 지원 - 방송 공동제작 시장 조사 업무 지원
인턴4	행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지상파·종편·보도PP 재허가·재승인 및 방송정책 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 신청관련 시청자의견 등 접수지원 및 자료 정리 - 백서 발간, 언론 동향 파악 등 관련 지원 - 정책관련 회의·행사 지원 등 ○ 시청자위원회, 미디어 교육, 재난방송 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 방송사별 시청자위원회 운영실적 관리 업무 지원 - 재난방송 모니터링 및 실시 결과 확인 지원 - 미디어 교육 관련 국민 참여행사, 통계 등 관리 지원
인턴5	행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보통신망법상 국내대리인 지정제도 운영 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 국내 서비스 중인 주요 해외사업자 현황 파악 - 국내대리인 지정 의무 대상자로 판단되는 예상 사업자 리스트 정리 및 지정의무 대상 여부 확인 - 이미 국내대리인을 지정한 해외 사업자의 실태 파악 - 국내대리인 제도 개선방안 연구 지원
인턴6	행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방송대상 심사 및 시상식 개최 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 방송대상 응모 절차 안내 및 응모작품 접수 대응 - 방송대상 심사위원회 운영 지원 - 방송대상 시상식 개최를 위한 각종 지원 ○ 방송기반국 소관 법령 제정·개정 절차지원, 국정과제 및 정부규제 개혁 관리 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 법령 제·개정 관련 업무(현황조사, 판례조사, 문제점 분석 등), 국정과제·규제개혁과제 관리 지원, 소송현황 조사 지원 등
인턴7	행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중대재해 관련 위험성평가 업무보조 ○ 법정외구매 해당 검토 등 계약 업무지원 ○ 물품 및 시설 관련 업무지원 ○ 직원 건강검진 업무 지원
인턴8	행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방송프로그램 편성비율 확인 <ul style="list-style-type: none"> - 방송사업자 제출 방송실시결과 자료 접수 - 방송법령에서 규정하고 있는 방송사업자별 편성비율 준수여부 확인 - 방송사업자 및 방송프로그램 항목별 편성비율 현황 정리 ○ 국내제작 애니메이션 인정 자문위원회 회의 업무지원 <ul style="list-style-type: none"> - 국내제작 애니메이션 인정 신청 서류 접수 및 검토 - 안건 등 회의자료 작성, 회의 준비·진행, 결과 보고서 작성 ○ 정책참여 활동 <ul style="list-style-type: none"> - 방송편성규제 개선 관련 회의 등 참관 - 방송사업자 찾아가는 편성업무 설명회 참여 - 순수외주제작 방송프로그램 인정 자문위원회 회의 참관

※ 담당업무 및 채용부서는 일부 변경될 수 있으며 청년인턴 기간 중 직무와 함께 정책참여 활동이 병행될 수 있습니다.

3 응시 자격 및 우대요건

가. 응시자격 요건 [최종시험(면접시험) 예정일(2024. 3. 19.) 기준]

- 「청년기본법」 상 청년(19세 이상~34세 이하) 연령에 해당하는 사람
 - * 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」제26조 제1항 제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령 연장 (군복무기간 1년 미만 : 1세 / 1년 이상 ~ 2년 미만 : 2세 / 2년 이상 : 3세 연장)
- 대한민국 국적 소지자
 - * 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국국적을 포기하여야 함
- 방송통신위원회 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자
 - * 「공직자의 이해충돌방지법」제11조 제1항 각호에 해당하는 공직자의 가족
- 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당하지 않는 자

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 우대요건 [원서접수 마감일(2024. 2. 29.) 기준]

채용분야	우대요건
행정(인턴 4·6·7·8)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (자격증) 컴퓨터활용능력(1~2급), 워드프로세서(종전 1~3급 인정), 사무자동화 산업기사, 정보처리(기사, 산업기사, 기능사) * 동일 자격증이 등급에 따라 다수일 경우 최고등급 자격증 1개만 인정
홍보 (인턴 2)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (학위) 언론홍보, 광고홍보, 신문방송, 그래픽디자인 관련 학과 재학·졸업 또는 학위 소지자 ○ (자격증) 컴퓨터그래픽스운용기능사, 웹디자인기능사, 멀티미디어콘텐츠제작 전문가, 시각디자인(기사, 산업기사) * 동일 자격증이 등급에 따라 다수일 경우 최고등급 자격증 1개만 인정
행정(인턴 1,5) 국제(인턴 3)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (어학) TOEIC 700점 이상, TOEFL iBT 71점 이상, TEPS 340점 이상, G-TELP(레벨2) 65점 이상, Flex 625점 이상 유효한 영어 성적 (‘22.3.1. 이후 실시된 시험으로 자체 유효기간이 끝나지 않은 영어 성적)

다. 가점사항 [원서접수 마감일(2024. 2. 29.) 기준]

구분	부가 점수	
사회 형평 가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인	각 전형단계별 만점의 3%
	「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상 자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자	
	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	

※ 가점 항목별로 중복 가점은 불가

4 시험 방법

가. 서류전형

- 응시자격요건에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 단, 응시인원이 채용예정 분야별로 선발예정인원의 3배수 초과인 때에는 서류전형 기준*에 따라 선발예정인원의 3배수로 합격자 결정

※ 서류전형 기준 : 1. 자기소개서, 2. 우대요건

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 채용 분야별 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
- (평정요소) ①소통·공감, ②헌신·열정, ③창의·혁신, ④윤리·책임

- ① 소통·공감 : 국민 등과 소통하고 공감하는 능력
- ② 헌신·열정 : 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도
- ③ 창의·혁신 : 창의성과 혁신을 이끄는 능력
- ④ 윤리·책임 : 청년인턴으로서의 윤리의식과 책임성

- (평가방식) 개별면접으로 자기소개서 등을 토대로 질의·응답

- (최종합격자 결정) 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 때에는 불합격, 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 '상'의 개수 많은 순으로 선발예정 인원에 해당하는 합격자를 결정함('상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순위로 결정)

5 시험 일정

구분	시험공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
일정	'24. 2.19.(월) ~ 2. 29.(목)	'24. 2.27.(화) ~ 2.29.(목)	'24. 3.12.(화)	'24. 3.19.(화)	'24. 3.28.(목)

- 시험일정은 응시인원, 시험장 상황, 서류검증 소요기간 등 사정에 따라 변경될 수 있음
- 면접시간 및 장소 등은 홈페이지 및 나라일터에 공고하고 서류합격자에게 개별 안내할 예정이며, 최종합격자 명단은 홈페이지 및 나라일터에 게재 예정
- 최종합격자가 결격사유 해당, 채용포기 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 면접시험 평정 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

6 응시원서 접수 및 제출서류

가. 접수일시 및 방법

- 접수일시 및 시간 : 2024. 2. 27.(화) ~ 2. 29.(목) 18시
- 원서접수 및 제출방법 : 전자우편으로만 접수
- 전자우편 주소 : kcc1305@korea.kr (※문의처 : 운영지원과 02-2110-1305)
 ※ 전자우편 제목 : "지원코드, 채용분야, 성명"을 기재 (예시) 청년인턴 응시원서 제출인턴1, 행정, 홍길동
 ※ 응시원서 제출 후 접수완료 메일이 회신되지 않을 경우 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.

나. 제출서류

구분	서류	비고
①응시자 공통 (필수 제출)	1. 응시원서 1부	○ 별지서식 제1호
	2. 자기소개서 1부	○ 별지서식 제2호
	3. 개인정보 제공·이용 동의서 1부	○ 별지서식 제3호
< 서류전형 합격자 발표 후 제출서류 >		
②서류합격자 공통	4. 가족 채용 제한 여부 확인서 1부	○ 별지서식 제4호
	5. 결격사유 검증 체크리스트 1부	○ 별지서식 제5호
	6. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부	○ 별지서식 제6호
	7. 주민등록초본 1부	남성은 병역사항 포함
③우대사항	8. 학위(재학·졸업 등) 증명서 사본 1부	전공분야 표시
	9. 채용분야 관련 자격증 사본 1부	
	10. 어학 성적 증빙자료 사본 1부	유효한 성적만 인정

※ 지원시에는 ①번 서류만 제출하며 그 외 ②,③번 서류는 서류전형 합격자에 한하여 제출(서류합격자 대상으로 별도 안내 예정)

7 유의사항

- 응시자는 자격 요건과 채용분야 직무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 복수의 지원코드로 중복지원시 불합격처리하오니 하나의 지원코드에만 지원하여 주시기 바랍니다.
- 필수 서류를 제출하지 않을 경우 서류전형에서 응시를 포기한 것으로 간주되오니 유의하시기 바랍니다.

- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험 일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 채용서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제6조, 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로 계약을 해지할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전 까지 최초공고 매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적은 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 청년인턴으로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 기타 문의사항은 방송통신위원회 운영지원과(02-2110-1305)로 문의 바랍니다.

8 근무조건 및 보수 관련 사항

- 신분 : 공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자
- 채용 예정일 : 2024. 4월 예정이나, 기관 사정 등에 따라 변동 가능
- 계약기간 : 채용일로부터 6개월 또는 3개월까지
- 보수 : 월 2,060,740원 (시급 9,860원, 시간외수당 별도 지급)
- 근무시간 : 주 5일, 8시간 근무(09시~18시 근무, 휴식시간 제외)
- 후생복지 : 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입

응시원서

1. 지원 분야 (필수)				
응시번호	※ 담당자 기재	지원코드		채용분야
2. 인적 사항 (필수)				
성명		생년월일		성별
주소 (도로명)	(우)			
휴대전화		이메일		
3. 우대 요건 (해당자)				
학위	학과	학위종류	학위 취득(예정)일	
	행정학과	전산학사	'00.00.00 or 재학중	
자격증	자격명	취득일자	발급번호	발급기관
	컴퓨터활용능력 1급	'00.00.00	0000	0000
어학	시험명	점수	취득일자	발급기관
	토익	850	'00.00.00	0000
4. 가점 사항 (해당자)				
가점 사항 여부	<input type="checkbox"/> 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인 <input type="checkbox"/> 「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 <input type="checkbox"/> 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 <input type="checkbox"/> 「다문화가족지원법」 제2조에 해당하는 자 <input type="checkbox"/> 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자			
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.				
2024년 월 일				
성명 : (서명)				
방송통신위원회위원장 귀하				

1. 「응시번호」란은 응시자 미기재, 접수 후 기관 담당자가 기재
2. 우대요건에 해당사항이 있을 경우, 관련 증빙서류를 제출하여야 합니다.

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 청년인턴 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 청년인턴 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 주민등록번호*, 휴대폰번호, 응시자격요건에 따른 자격, 학력, 외국어성적 등 우대요건에 해당하는 사항
- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**
개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

청년인턴 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 청년인턴 채용 및 관리
- (2) 고유식별정보 수집 항목 : **주민등록번호**
- (3) 고유식별정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**
개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
☞ 고유식별정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

청년인턴 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 청년인턴 채용 및 관리
- (2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**
개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
☞ 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함

동의하지 않음

4. 복수국적자, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청 (사무소)	청년인턴 채용 관리	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지
기타 개인정보 보유기관	청년인턴 채용 관리	학위, 자격증 등 우대요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인 에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
 ☞ 개인정보의 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2024년 월 일

성 명 : (서명)

방송통신위원회위원장 귀하

<별지서식 제4호>

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	방송통신위원회	채용방법	공개경쟁채용	채용직위(직급)	청년인턴
	채용사유	2024년 방송통신위원회 청년인턴 채용				
채용대상자 (확인인)	성명	주소				
	연락처	생년월일	채용 예정일 '24년 4월			

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 에 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/m²(재활용품)]

