

---

# 2018년도 장애인복지채널 인정 신청요령

---

2017. 9.



방송통신위원회

# 목 차

I. 인정계획	3
1. 인정사항	3
2. 인정신청 자격	3
3. 인정신청서 접수	3
4. 인정조건 및 인정서 교부	3
5. 추진일정	4
6. 유의사항	4
7. 기타	4
II. 인정심사	5
1. 심사 개요	5
가. 인정의 기본방침	5
나. 심사 절차	5
다. 심사 기준	6
라. 장애인복지채널 전문편성 세부영역 평가방법	7
III. 인정신청서류 작성 및 제출요령	8
1. 신청서류 구성 및 제출부수	8
2. 작성요령 및 양식	8
IV. 인정신청서류 작성 세부지침	10

# I. 인정계획

## 1 인정사항

- 방송법 제70조제3항에 따른 장애인복지채널
- 인정채널수 : 총점의 70%이상 및 심사사항별 배점의 60%이상 획득한 채널 중 고득점 순으로 3개 이내

## 2 인정신청 자격

- 방송법 제9조제5항의 규정에 따라 과학기술정보통신부장관에게 등록하거나 방송통신위원회로부터 승인을 얻은 방송채널사용사업자

## 3 인정신청서 접수

- 접수기간 : '17.9.25(월) 09:00 ~ '17.9.29(금) 18:00까지  
(인정 신청서를 접수한 사업자에 한해 내용보정을 10. 20.(금)까지 허용)
- 접 수 처 : 방송통신위원회 방송정책국 방송지원정책과(5층, 520호)

## 4 인정조건 및 인정서 교부

- 방송통신위원회는 인정 심사결과를 토대로 장애인복지채널 운영 계획서의 이행에 필요한 사항을 인정조건으로 부과할 수 있음
- 인정조건을 이행을 담보할 수 있는 이행각서 등의 필요서류를 방송통신위원회가 정한 기한까지 제출한 경우 인정서를 교부함

## 5

### 추진일정

---

- 장애인복지채널사업자 인정 : 2017년 11월 중(사정에 따라 변경 가능)

## 6

### 유의사항

---

- '장애인복지채널 인정 신청요령'에 따라 제출된 내용은 방송통신위원회 및 국민과의 공적 약속이므로 반드시 이행되어야 함을 주지하고 인정 후 정기적으로 이행계획 평가가 이루어지므로 실현가능성 있는 계획을 기술해야 함

## 7

### 기타

---

- 심사과정에서 제출서류 외 보충서류 등 추가 자료를 제출토록 할 수 있으며, 신청 시 제출한 서류는 반환하지 않음
- 제출된 서류는 백서 등을 통해 공개될 수 있음
- 인정신청서의 작성·제출에 소요되는 모든 비용은 신청인이 부담하며, 방송통신위원회는 인정심사에 필요한 경우 신청인의 동의를 얻어 인정심사에 소요되는 외부전문기관 용역비 등 실비를 부담하게 할 수 있음
- 기타 상세한 내용 문의 : 방송통신위원회 방송정책국 방송지원정책과  
(주소 : 경기도 과천시 관문로 47 정부과천청사 2동 520호,  
☎ : 02)2110-1433,1439)

## II. 인정 심사

### 1 심사 개요

#### 가. 신청 방송분야

- 방송법 제70조제3항, 동법시행령 제54조 및 ‘장애인복지채널 전문편성 세부영역’에 따라 ‘장애인복지’를 주된 방송분야 및 방송 내용으로 하는 채널이 신청

※ 자막 100%, 수화 100%, 화면해설 8.5% 이상을 실시해야 하며, 특히 외국어 방송 프로그램은 한국어 더빙 및 자막이 추가적으로 제공 되어야 함

#### < 장애인복지채널 전문편성 세부영역 >

방송분야	전문편성 세부영역	전문편성 세부내용
장애인 복지	장애인복지	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 장애인의 삶의 질을 향상시키기 위한 의학정보, 취업정보, 인권 및 성상담, 법률상담, 장애인 정책 관련 정보 등을 제공하는 방송프로그램</li> <li>▪ 장애인이 문화·예술에 대한 의식을 함양하고 직·간접적으로 참여할 수 있는 방송프로그램</li> <li>▪ 장애인의 취업교육, 자활 및 재활 교육과 장애인 학생에 대한 교육지원 방송프로그램</li> <li>▪ 장애인의 방송제작 및 방송 참여를 확대하여 장애인 복지 향상을 목적으로 하는 방송프로그램</li> <li>▪ 장애인들에 대한 사회적 인식을 개선하기 위한 장애인과 비장애인간의 사회적 통합을 제고할 수 있는 방송프로그램</li> </ul> <p>※ 위의 방송 프로그램은 자막 100%, 수화 100%, 화면해설 8.5% 이상을 실시해야 하며, 특히 외국어 방송 프로그램은 한국어 더빙 및 자막이 추가적으로 제공 되어야 함</p>

## 나. 심사 절차

### 1) 심사준비과정(방송지원정책과)

- 서류접수 : 제출서류 구비여부 확인 및 미비서류 보정
- 현장실사(필요시) : 기술, 시설관련 내용 등 서류검토만으로 확인이 어려운 사항

### 2) 심사 과정

#### ○ 심사위원회 구성

- 각 분야별 해당 전문가로 구성

#### ○ 심사위원회 운영

- 장애인복지채널 운영계획 청취(필요시)

- 청취대상 : 신청법인 대표자, 편성책임자(필요시 최대주주 포함)
- 청취내용 : 장애인복지채널 운영의지, 운영계획의 실현가능성 등 장애인복지채널 운영계획서 세부내용

- 심사평가

- 장애인복지채널 운영계획 의견청취 결과와 장애인복지채널 운영 계획서 내용 검토결과를 종합하여 심사평가
- 심사위원장을 제외한 심사위원들이 전 항목에 대하여 심사평가 실시

## 다. 심사 기준

심사사항	심사항목	배 점	비 고
신청 방송분야에의 적합성	장애인복지채널 인정의 필요성	30	비계량
공정성·공익성 및 실현가능성	채널의 과거 운영실적	250	비계량
	장애인복지 관련 활동 실적 및 계획	50	비계량
	〈 소 계 〉	300	
운영계획의 적정성	전문편성 프로그램 제작 계획 (자막, 수화, 화면해설방송 관련 계획 포함)	170	비계량
	방송 프로그램 수급 계획	100	비계량
	본방 프로그램 편성 비율	50	계 량
	〈 소 계 〉	320	
공적 책임의식 및 사업수행능력	재정적 능력	150	비계량
	방송프로그램 제작 인력 현황 및 확충계획	50	비계량
	방송시설·장비 현황 및 확충계획	50	비계량
	〈 소 계 〉	250	
시청자불만 및 민원처리 현황	시청자 민원처리 방법의 제도화	50	비계량
	시청자 민원처리 실적	50	비계량
	〈 소 계 〉	100	
관련 법령 준수*		감점	계 량
〈 합 계 〉		1000	

\* 최근 3년 간('14.9.1~17.8.31) 방송법령 위반에 따른 행정처분 사례가 있는 경우 감점(세부 감점기준은 심사위원회가 정함)

### Ⅲ. 인정신청서류 작성 및 제출요령

#### 1 신청서류 구성 및 제출부수

- 인정신청서류는 신청공문, “장애인복지채널 신청서”라는 제목으로 본문, 부속서류로 구성하여 각각 작성·제출
    - 본문은 장애인복지채널 인정신청서, 요약서, 장애인복지채널 운영계획서 등으로 작성
    - 부속서류는 본문의 근거가 되는 각종 증빙자료를 취합·작성
  - 상기 장애인복지채널 신청서는 신청기한(17.9.30) 내에 원본 1부 및 사본 12부와 본문의 내용을 수록한 CD 1개를 제출하여야 함
    - 단, 보정이 필요한 경우 보정된 원본 1부 및 사본 12부와 본문의 내용을 수록한 CD(또는 USB) 1개를 '17.10.20.(금)까지 제출
- ※ 부속서류는 2부 제출

#### 2 작성요령 및 양식

- 작성 세부지침에 따라 기술하되, 심사항목을 고려하여 전체적인 체계와 일관성이 유지되도록 작성
- 인정 신청서류는 신청인이 직접 작성. 다만, 기술·회계 등 외부 전문가의 도움이 필요한 특정 부분의 경우에는 외부전문가의 자문을 받아 작성할 수 있으며, 이 경우 자문기관을 밝혀야 함
- 도량형은 미터법으로 표기하고, 화폐단위는 원화로 표기

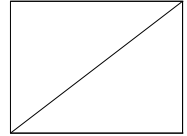


- 제출서류는 한글문서(hwp)로 작성하고, 기본글꼴 및 크기는 “휴먼 명조, 13”, 표는 “중고딕, 12로 작성, A4용지(210×297mm)를 사용하며, 쪽수를 일렬번호로 작성
- 장애인복지채널 운영계획서는 양면인쇄를 원칙으로 하며, 지도·도면 등 불가피하게 A4 규격보다 큰 규격의 용지를 사용할 때에는 같은 크기로 접어서 제출
- 장애인복지채널 운영계획서 원본 및 사본은 표지에 각각 “원본” 또는 “사본”임을 표시하고, 표지 다음 쪽에 각각 “원본임에 틀림없음” 또는 “원본과 동일함”과 신청법인과 대표자명을 기재한 후 대표자가 서명·날인하여야 함
  - 사본의 경우 겹표지 오른쪽 상단에 □ 표시를 하고 아래쪽에는 전체 사본 부수(12), 위쪽에는 사본의 번호를 기재
- 기간을 특정한 경우를 제외하고 실적은 2015년 1월 1일부터 2017년 8월 31일, 계획은 2018년 1월 1일부터 2019년 12월 31일 기준으로 작성
- 주요 실적이 3페이지 이상인 경우, 최신일자 순으로 3페이지까지 본문에 작성하고, 전체 내용은 별첨으로 제출

## IV. 인정신청서류 작성 세부지침

1. 장애인복지채널 인정신청서
2. 서약서
3. 장애인복지채널 인정 신청인 관련 사항
4. 장애인복지채널 운영계획서
5. 부속 서류
6. 별도제출자료

인정신청서 ①



---

# 2018년도 장애인복지채널 신청서

---

(방송분야 : 장애인복지)

원 본

2017. 9.

로고 (주)○○방송

**원본임이 틀림없음**

**법 인 명 :**

**대표자명 :** (인)

## 목 차

I. 장애인복지채널 인정신청서 .....	15
II. 서약서 .....	18
III. 장애인복지채널 인정 신청인 관련 사항 .....	20
IV. 조건부과가 있는 경우 이행결과 제출 .....	22
V. 장애인복지채널 운영계획서 .....	23

# **I. 장애인복지채널 인정신청서**



## 장애인복지채널 인정신청서

※ 색상이 어두운 곳은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일자	처리기간	60일
------	------	------	-----

장애인복지채널 인정실적	년 도
--------------	-----

신청인	법인명(상호)		법인등록번호	
			사업자등록번호	
	채널명		채널등록번호	
	대표자		생년월일	
	편성책임자		생년월일	
	최다액출자자		생년월일 (법인등록번호)	
	주요주주 (5%이상)			
	주된 사무소	주소 : 전화번호 :	팩스번호 :	
주전송장치	주소 : 전화번호 :	팩스번호 :		

방송개요	방송유형		등록한 방송분야	
	등록일자		운용개시일	
	송출매체		시청가구수	가구
	1일 방송 운용시간		자본금	납입자본금 :      원 실질자본금 :      원

「방송법」 제70조제3항 및 같은 법 시행령 제54조제1항에 의한 장애인복지채널 인정을 신청합니다.

년    월    일

신청인

(서명 또는 인)

**방송통신위원회**      귀중

제출서류	1. 신청인에 관한 사항을 기재한 서류 1부. 2. 장애인복지채널 운영에 관한 사업계획서 1부.	수수료  없음
------	--	---------------

210mm×297mm[백상지(80g/㎡)]



## I. 장애인복지채널 인정신청서 작성요령

- 인정신청서는 「방송통신위원회 고시 제2012-51호」 별지 제1호 서식에 따라 작성

### 1. 신청인

- 소재지 : 주된 사무소의 소재지를 기재

### 2. 방송개요

- 등록된 방송분야, 등록일자 등 해당사항을 기재

### 3. 자본금

- 납입자본금, 실질자본금 수치는 '17. 6. 30일 이후 기준으로 기업진단보고서에 따라 작성하여야 하며, 원 단위로 기재

## Ⅱ. 서약서

# 서 약 서

본 신청인은 신청서류를 사실에 따라 작성하였으며, 추후 고의나 과실을 불문하고 허위 기재사항이 있을 경우에는 어떠한 불이익 처분도 감수하겠습니다. 특히 아래 사항에 관하여 확인하고 서약합니다.

1. 본 법인은 방송법 등 관계 법령의 규정에서 정한 신청자격에 부합됩니다.

2. 본 법인은 인정신청 서류의 원본과 사본을 동일하게 작성하였습니다.

3. 본 법인은 인정신청서류에 기술한 장애인복지채널운영계획이 국민과 방송통신위원회와의 공적 약속임을 서약하며 성실히 이행하겠습니다.

2017년 월 일

법인명 :

대표자 : (인)

## **Ⅲ. 장애인복지채널 인정 신청인 관련 사항**

# 1

## 법인에 관한 사항

- 1) 법인의 명칭 :
- 2) 법인의 설립연도 :
- 3) 신청채널명 및 등록일자 :
- 4) 신청채널의 납입자본금 및 실질자본금 :
  - 기업진단보고서('17.6.30일 이후)\*의 내용과 동일
  - \* 「방송법 시행규칙(과학기술정보통신부령 제21호)」 제4조 제3항에 따른 방송채널사용사업 기업진단요령에 따라 작성된 기업진단보고서(별지 제8호 서식)
- 5) 신청법인의 타 방송사업 운영현황 :
- 6) 신청법인의 타 목적사업 운영현황 :

# 2

## 구성주주에 관한 사항

구성주주의 법인명 또는 성명 <sup>1)</sup>	사업자등록 번호 또는 생년월일	유형 <sup>2)</sup>	출자액		구성주주의 최대주주		주요 업종 <sup>3)</sup>	특수관계 여부 <sup>4)</sup>	비고 <sup>5)</sup>
			금액	비율	법인명 또는 성명 (동일인 포함 지분율)	주소 (사업자등록번호 또는 생년월일)			

- 1) 법인명 또는 성명란에는 개인의 경우에는 성명을, 법인의 경우에는 법인명을 기입
- 2) 유형란에는 주식회사·유한회사·합자회사·합명회사·정부투자기관·정부투자기관의 출자회사·정부출자기관·외국법인·비영리법인·개인 등으로 구분하여 기입하고, 주식회사인 경우 상장·등록여부를 표시
- 3) 주요업종란에는 구성주주가 법인이거나 개인사업을 경영할 경우에는 한국표준사업분류(KSIC)에 의한 산업세분류 업종을 기입하고, 2개 이상의 업종을 동시에 경영할 경우에는 매출액 비중이 큰 업종을 기입
- 4) 특수관계여부란에는 구성주주간 방송법시행령 제3조에 해당하는 관계에 있는 자의 관계 표시
- 5) 비고란에는 구성주주의 외국인 주주 및 지분율을 기재

## **IV. 조건부과가 있는 경우 이행결과 제출**

## **IV. 장애인복지채널 운영계획서**

## **1. 신청방송분야에의 적합성**



# 1 장애인복지채널 인정의 필요성

○ 당해 채널의 운영목표, 당해채널의 적합성, 당해채널을 장애인복지채널로 인정해야 하는 당위성 등

○ 주요연혁 및 연도별 송출실적 현황

- 최초등록일, 본방송 시작일 등
- 연도별(최근 3년) 플랫폼 송출 실적
  - 플랫폼(SO, 위성, IPTV)별로 구분
  - 예시) SO 3개(아날로그 채널 2/ 디지털 채널 3), 위성 2개, IPTV 1개
  - ※ 연도별 케이블 및 위성방송사업자와의 계약서 사본을 부속서류에 첨부할 것
- 기타 사항

○ 개국 이후 전문분야, 채널명, 대표자, 최다출자자 등의 변경내용 내역

변경일	변경항목	변경내용
2012.1.2.	대표자	홍길동 → 김길동
...		

## 2. 공정성·공익성 및 실현가능성

# 1 채널의 과거 운영실적

※ '17년도 실적은 '17.1.1.~ 8.31.까지를 기준으로 작성하되, 既(기) 선정사업자의 경우 시청자미디어재단으로부터 최종 통보된 점검 결과(편성실적)를 기재할 것

## 1. 전문편성 방송프로그램 제작 실적

- 과거('15.1.1~'17.8.31) 당해 채널에서 방송하였던 방송프로그램(자체제작, 공동 제작, 외주제작, 국내구매, 해외구매로 구분)의 기본방향 및 목표, 제작된 방송 프로그램의 우수성 등 기술
- 과거('15.1.1~'17.8.31) 자막, 수화 및 화면해설 방송 실적에 대해 구체적으로 기술하고 아래 표 작성

유형	2015년			2016년			2017년		
	방송시간(분)		이행률	방송시간(분)		이행률	방송시간(분)		이행률
	계획	실적		계획	실적		계획	실적	
수화방송	( % )	( % )	%	( % )	( % )	%	( % )	( % )	%
자막방송	( % )	( % )		( % )	( % )		( % )	( % )	
화면해설방송	( % )	( % )		( % )	( % )		( % )	( % )	

- 과거('15.1.1 ~ '17.8.31) 외국어 방송 프로그램에 대한 한국어 더빙 및 자막 제공 실적에 대해 구체적으로 기술하고 아래 표 작성

< 외국어 방송 프로그램 편성 실적 >

편성일자	프로그램명	방송내용	방송시간(분)	더빙 여부	자막 여부
'15.7.21	하우스 오브 카드		60분	○	×

※ '15.1.1~'17.8.31 기간 편성한 모든 외국어 방송 프로그램에 대해 작성

○ 당해 채널 프로그램의 수상실적 현황(2015.1.1 ~ 2017.8.31)

법인명	채널명	순번	수상년 월일	수상자 (소속)	프로그램명	수상제목	수여기관	수상내용	비고

○ 당해 채널에서 방송한 주요 프로그램 설명(2015.1.1 ~ 2017.8.31)

- 프로그램명, 제작형태(자체제작, 공동제작, 외주제작, 국내구매, 해외구매로 구분), 주요내용, 프로그램의 구성편수, 편당 방송시간, 편당 제작비 또는 구매액, 시청률 등

프로그램명	○○○	제작 형태	자체제작
편당 프로그램 길이	00분	제작 편수	16편(주당 1편)
장르		편당 제작비	만원
방송기간	년 월 일 ~ 년 월 일	시청률 (조사기관 자료)	00%
		시청점유율 (조사기관 자료)	00%
기획의도	10줄 이내로 간단히 작성		
주요구성	10줄 이내로 간단히 작성		

※ 주요 프로그램의 샘플동영상을 수록한 DVD 1개 제출(표지에 프로그램 순서표시)

## 2. 전문편성 비율

○ 전문편성 세부영역을 고려하여 전문편성 실적(비율)을 기재

(단위 : 분)

구분	세부 분야	2015년		2016년		2017년	
		편성시간/ 전체방송시간	프로그램 편성비율(%)	편성시간/ 전체방송시간	프로그램 편성비율(%)	편성시간/ 전체방송시간	프로그램 편성비율(%)
전문 편성	○○○	500,500 / 525,600	95.2	/		/	
	○○○	/		/		/	
	소계	500,500 / 525,600	95.2	/		/	
부편성	○○○	20,600 / 525,600	3.9	/		/	
	○○○	4,500 / 525,600	0.9	/		/	
	소계	25,100 / 525,600	4.8	/		/	
합계		525,600/ 525,600	100%	/		/	

※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)

○ 기 선정사업자의 경우, 전문편성 계획대비 실적(비율)을 추가 기재

(단위 : 분)

구분	2015년			2016년			2017년		
	방송시간(분)		이행률 (%)	편성 계획	편성 실적	이행률 (%)	편성 계획	편성 실적	이행률 (%)
	편성 계획	편성 실적							
전문편성	500,500 (95.2%)	505,500 (95.2%)	101%						
부편성	25,100 (4.8%)	20,100 (4.8%)	80.1%						
합계	525,600 / 525,600	525,600 / 525,600	-						

※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)

### 3. 제작유형별 편성비율

- 제작유형별(자체제작<sup>1)</sup>, 공동제작<sup>2)</sup>, 외주제작<sup>3)</sup>, 국내구매<sup>4)</sup>, 해외구매<sup>5)</sup>로 구분)로 편성비율 기재

(단위 : 분)

구분	2015년		2016년		2017년	
	시간	비율	시간	비율	시간	비율
자체제작	450,000 / 525,600	85.6%				
공동제작	500 / 525,600	0.1%				
외주제작	70,000 / 525,600	13.3%				
국내구매	100 / 525,600	-				
해외구매	- / 525,600	-				
총계	525,600 / 525,600	100%				

※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)

- 1) 자체제작 : 방송사 단독으로 기획, 제작, 편성하여 저작권 가지는 경우
- 2) 공동제작 : 방송사업자가 타인과 공동으로 기획, 투자, 제작하는 경우(공동기획, 공동투자, 공동제작의 3요건을 모두 충족하는 경우에 한정)
- 3) 외주제작 : 국내에서 당해 방송사업자가 아닌 자가 제작하는 경우(공동기획, 공동투자, 공동제작의 3요건을 모두 충족하는 경우에 한정)
- 4) 국내구매 : 국내에서 당해 방송사업자가 아닌 자가 당해 방송사업자가 아닌자를 위하여 제작한 프로그램을 구매하는 경우
- 5) 해외구매 : 외국의 사업자가 제작한 모든 방송프로그램을 외국에서 직접 또는 국내 유통사로부터 구매하는 경우

#### 4. 본방프로그램 편성비율

- 전체 방송프로그램 편성 중 신청분야(전문편성 세부영역 고려)와 관련있는 전문편성 방송프로그램과 부편성 방송프로그램 중 본방편성 비율을 표시

(단위 : 분)

구분	2015년		2016년		2017년	
	본방시간 / 전체방송시간	본방비율(%)	본방시간 / 전체방송시간	본방비율(%)	본방시간 / 전체방송시간	본방비율(%)
전문편성	155,000 / 525,600	29.5%	/		/	
부편성	6,184 / 525,600	1.2%				
합계	161,184 / 525,600	30.7%	/		/	

※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)

- 기 선정사업자의 경우, 본방편성 계획대비 실적(비율)을 추가 기재

(단위 : 분)

구분	2015년			2016년			2017년		
	방송시간(분)		이행률 (%)	편성 계획	편성 실적	이행률 (%)	편성 계획	편성 실적	이행률 (%)
	편성 계획	편성 실적							
전문편성	106,844/ 525,600 (20.3%)	155,000/ 525,600 (29.5%)	145.1%						
부편성	5,080/ 525,600 (1.0%)	6,184/ 525,600 (1.2%)	121.7%						
합계	111,924/ 525,600 (21.3%)	161,184/ 525,600 (30.7%)	144.0%						

※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)

※ 본방이라 함은 다른 채널에서의 방송여부와 상관없이 당해 채널에서 처음 방송한 프로그램으로 재방, 삼방에 대응되는 개념임

## 2 장애인복지 활동 실적 및 계획

### 1. 장애인복지 활동 실적

○ 장애인복지와 관련한 신청법인의 활동실적(2015.1.1 ~ 2017.8.31)

(단위 : 백만원)

순번	년월	지역	사업명	주최·주관단체	지원 및 활동내용	지원금	비고
합 계							

※ 지원금은 영수증 등 증빙이 가능한 실적만 기재

### 2. 장애인복지 활동계획

○ 장애인복지와 관련한 신청법인의 활동계획(2018.1.1 ~ 2019.12.31)

(단위 : 백만원)

순번	년월	지역	사업명	주최·주관단체	지원 및 활동내용	지원금	비고
합 계							



### 3. 운영계획의 적정성

# 1 전문편성 방송프로그램 제작계획

## 1. 전문편성 방송프로그램 제작계획

- '18년부터 '19년까지의 신청분야 및 전문편성세부영역과 관련 있는 전문편성 방송프로그램 제작계획의 우수성, 신청 전문편성 세부영역과의 연계성, 방송 프로그램 기획의도 및 주요 구성의 참신성, 독창성 등을 구체적으로 기재

## 2. 전문편성 방송프로그램 제작계획의 실현가능성

- 당해채널에서 방송 제작 예정인 주요 프로그램(2018.1.1.~2019.12.31.)을 구체적으로 기술하고 아래 양식 표로 정리

< 주요 방송 프로그램 제작·편성계획 >

편성일자	프로그램명	방송시간	기획의도 및 개요	비고

- 전체 방송프로그램 중 장애인복지와 관련이 있는 전문편성 방송프로그램과 부편성 방송프로그램의 편성 비율

(단위 : 분)

구분	세부분야	2018년		2019년	
		편성시간 / 전체방송시간	프로그램 편성비율(%)	편성시간 / 전체방송시간	프로그램 편성비율(%)
전문 편성	공연예술	500,500 / 525,600	95.2%	/	
	예술교육			/	
	소계	500,500 / 525,600	95.2%	/	
부편성	○○○	20,600 / 525,600	3.9%	/	
	○○○	4,500 / 525,600	0.9%	/	
	소계	25,100 / 525,600	4.8%	/	
합계		525,600 / 525,600	100%	/	

※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)

※ 분기별 세부계획은 부속서류에 첨부

※ 분기별 세부계획은 부속서류에 첨부(아래표)

구분	세부분야		2018년					2019년				
			1Q	2Q	3Q	4Q	합계	1Q	2Q	3Q	4Q	합계
전문 편성	공연 예술	시간(분)										
		비율(%)										
	예술 교육	시간(분)										
		비율(%)										
	소계	시간(분)										
		비율(%)										
부편성	○○	시간(분)										
		비율(%)										
	소계	시간(분)										
		비율(%)										
합계	시간(분)											
	비율(%)											

○ 향후('18.1.1 ~ '19.12.31) 자막, 수화 및 화면해설 방송 계획에 대해 구체적으로 기술하고 아래 표 작성

(단위 : 분)

유형	2018년		2019년	
	편성시간 / 전체방송시간	비율(%)	편성시간 / 전체방송시간	비율(%)
수화방송				
자막방송				
화면해설방송				

○ 향후('18.1.1 ~ '19.12.31) 외국어 방송 프로그램에 대한 한국어 더빙 및 자막 제공 계획에 대해 구체적으로 기술

## 2

## 방송프로그램 투자 계획

- 향후 2년간('18~'19년) 방송프로그램 투자 관련 계획을 구체적으로 작성
- 제작유형(자체제작, 공동제작, 외주제작) 및 구매유형(국내구매, 해외구매)별 수급 계획은 아래 표 양식으로 작성

구분	2018년			2019년		
	시간	비율	금액	시간	비율	금액
자체제작	450,000 / 525,600	85.6%				
공동제작	500 / 525,600	0.1%				
외주제작	70,000 / 525,600	13.3%				
국내구매	100 / 525,600	-				
해외구매	- / 525,600	-				
총계	525,600 / 525,600	100%				

※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)

※ 분기별 세부계획은 부속서류에 첨부

※ 분기별 세부계획은 부속서류에 첨부(아래표)

구분		2018년					2019년				
		1Q	2Q	3Q	4Q	합계	1Q	2Q	3Q	4Q	합계
자체제작	시간(분)										
	비율(%)										
공동제작	시간(분)										
	비율(%)										
외주제작	시간(분)										
	비율(%)										
국내구매	시간(분)										
	비율(%)										
해외구매	시간(분)										
	비율(%)										
합계	시간(분)										
	비율(%)										

o 당해채널에서 향후 2년간 (2018.1.1~2019.12.31) 편성 예정인 주요 프로그램에 대해 제작형태별로 구분하여 아래 표 작성

- 프로그램명, 제작형태(자체, 외주, 공동, 국내구매, 해외구매), 주요내용, 프로그램의 구성편수, 편당 방송시간, 편당제작비 등)

연도	프로그램명	제작형태	구성편수	편당 방송시간	편당 제작비(만원)
2018		자체제작		60분	
		주요내용			
		외주제작			
		주요내용			
2019		공동제작			
		주요내용			
		해외구매			
		주요내용			

※ 제작형태는 1장(신청방송분야에의 적합성) p27 참조

### 3 본방 프로그램 편성 계획

- 신청 방송분야 및 전문편성 세부영역과 관련 있는 전문편성 방송프로그램과 부편성 방송프로그램의 본방편성 비율을 기재

구분	2018년		2019년	
	본방시간 / 전체방송시간	본방비율(%)	본방시간 / 전체방송시간	본방비율(%)
전문편성	155,000 / 525,600	29.5%	/	
부편성	6,184 / 525,600	1.2%		
합계	161,184 / 525,600	30.7%	/	

- ※ %는 반드시 소수점 첫째자리까지 표기(소수점 둘째자리를 반올림)
- ※ 본방이라 함은 다른 채널에서의 방송여부와 상관없이 당해 채널에서 처음 방송한 프로그램으로 재방, 삼방에 대응되는 개념임
- ※ 분기별 세부계획은 부속서류에 첨부
- ※ 분기별 세부계획은 부속서류에 첨부(아래표)

구분		2018년					2019년				
		1Q	2Q	3Q	4Q	합계	1Q	2Q	3Q	4Q	합계
전문편성	시간(분)										
	비율(%)										
부편성	시간(분)										
	비율(%)										
합계	시간(분)										
	비율(%)										

## 4. 공적 책임의식 및 사업수행능력

# 1 재정적 능력

## 가. 지난 3년간 재무 현황

- o 2014년부터 2016년까지 신청법인의 재정운영 현황을 구체적으로 설명
  - 방송사업자 재산상황 공표집의 내용을('14~'16년) 표로 기재
- o 2014년부터 2016년까지의 재무제표 기재
  - < 최근 3년간(2014~2016년) 재무제표 >

(단위 : 백만원)

구 분		2014년	2015년	2016년
요약 대차대조표	자산총계			
	유동자산			
	비유동자산			
	부채총계			
	유동부채			
	비유동부채			
	자본총계			
	자본금			
	자본잉여금			
	기타포괄손익누계액			
이익잉여금				
자본조정				
요약 손익계산서	매출액			
	방송사업매출액			
	기타사업매출액			
	매출원가			
	매출총이익			
	판매비와관리비			
	인건비			
	영업손익			
당기순손익				
재무비율	유동비율(%)			
	부채비율(%)			
	총자산이익률(%)			
	자기자본이익률(%)			

※ 최근 3년간 감사보고서 또는 결산보고서를 부속서류에 첨부



나. 경영 및 재정운영 계획

- 경영목표, 시장 여건 분석, 수익성 분석 등을 바탕으로 2018년, 2019년의 경영 계획을 구체적으로 기술
- 경영계획 등을 바탕으로 2018년, 2019년 신청법인의 재정운영 계획을 구체적으로 기술
  - 재정운영 계획의 구체적 산정 근거 등은 부속서류에 첨부

**(타사업·타채널사업 겸영 사업자는 신청법인의 전체 재정운영 계획과 신청채널에 해당하는 별도 재정운영 계획을 각각 제출)**

※ 재정운영 계획의 구체적 산정 근거가 불명확한 경우 심사평가 시 불이익 받을 수 있음

- 2018년부터 2019년까지의 추정재무제표 작성

< 향후 2년간(2018~2019년) 추정재무제표 >

(단위 : 백만원)

구 분		2018년	2019년
요약 대차대조표	자산총계		
	유동자산		
	비유동자산		
	부채총계		
	유동부채		
	비유동부채		
	자본총계		
	자본금		
	자본잉여금		
	기타포괄손익누계액		
이익잉여금			
자본조정			
요약 손익계산서	매출액		
	방송사업매출액		
	기타사업매출액		
	매출원가		
	매출총이익		
	판매비와관리비		
	인건비		
	영업손익		
당기순손익			
재무비율	유동비율(%)		
	부채비율(%)		
	총자산이익률(%)		
	자기자본이익률(%)		

## 2 방송프로그램 제작인력 보유현황 및 확충계획

### 1. 방송프로그램 제작인력 보유현황

※ 법인과 해당 채널의 제작 관련 인원현황을 구분하여 기재

※ 방송제작·송출 등을 위탁하는 경우 수탁법인과 해당 채널의 제작 관련 인력현황을 구분하여 기재

○ 2015년부터 2017년 8월까지 방송프로그램 제작과 관련한 인원을 기재

(단위 : 명)

구분	임원	방송직						관리 행정	연구직	광고 영업 홍보	OO	OO	OO	합계
		PD	작가	방송 기술	OOO	OOO	소계							
'15년														
'16년														
'17.8월														

○ 2017년 8월 현재 방송프로그램 제작과 관련한 인원을 고용형태, 담당업무 등을 기재

(단위 : 명)

구분	고용형태		담당업무	기타
	정규	비정규직		
임원				
PD				
작가				
방송 기술				
OOO				
OOO				
소계				

※ 계약직, 파견직은 비정규직으로 기재 함

## 2. 방송프로그램 제작인력 확충계획(2018년~2019년)

○ 방송프로그램 제작인력 확충 계획에 대해 구체적으로 기술하고, 아래 표를 작성

※ 법인과 해당 채널의 제작 관련 인원현황을 구분하여 기재

※ 방송제작·송출 등을 위탁하는 경우 수탁법인과 해당 채널의 제작 관련 인력현황을 구분하여 기재

(단위 : 명)

구분	임원	방송직						관리 행정	연구직	광고 영업 홍보	OO	OO	OO	합계
		PD	작가	방송 기술	OOO	OOO	소계							
2018년														
2019년														

※ 계약직, 파견직 등 비정규직은 ( )로 별도 표기함

(예시) 10명중 2명은 비정규직일 경우 : 10(2)

○ 2018년부터 2019년까지의 방송프로그램 관련 직원 교육계획

(단위 : 명)

구분	2018년		2019년	
	교육대상	교육내용	교육대상	교육내용
국내전문교육				
국내 교양교육				
해외교육				

**3**

**방송시설 및 장비 보유현황과 확충계획**

1. 방송시설 및 장비보유 현황

- 방송시설 및 장비 현황에 대해 구체적으로 기술하고 아래 표 작성
  - ※ 법인과 해당 채널의 제작 관련 인원현황을 구분하여 기재
  - ※ 방송제작·송출 등을 위탁하는 경우 수탁법인과 해당 채널의 제작 관련 인력현황을 구분하여 기재

○ 방송시설 현황(2017년 8월 기준)

(단위:백만원)

구분 \ 연도	2017년 8월 기준
프로그램 제작관련 시설명	시설명
소 계	000백만원
송신관련 시설명	시설명
소 계	000백만원
기타 시설명	시설명
소 계	000백만원
<b>총 액</b>	<b>000백만원</b>

○ 방송장비 현황(2017년 8월 기준)

(단위:백만원)

구분 \ 연도	2017년 8월 기준
장비명	장비명
<b>총 액</b>	<b>000백만원</b>

## 2. 방송시설 및 장비 확충 계획

○ 방송시설 및 장비 확충 계획에 대해 구체적으로 기술하고, 아래 표를 작성

※ 법인과 해당 채널의 제작 관련 인원현황을 구분하여 기재

※ 방송제작·송출 등을 위탁하는 경우 수탁법인과 해당 채널의 제작 관련 인력현황을 구분하여 기재

○ 방송시설 계획(2017년~2018년)

기간	방송시설명	세부내용	투자금액	비고

○ 방송장비 확충 계획(2017년~2018년)

(단위:백만원)

기간	방송장비명	세부내용	투자금액	비고

## 5. 시청자불만 및 민원처리 현황

# 1

## 시청자민원처리 방법의 제도화

---

- 시청자위원회 구성 및 운영실적, 홈페이지 시청자의견란 구성 및 운영실적 등 시청자 불만 및 민원을 처리하기 위한 자체 규정 마련 및 시행 여부 등에 대해 구체적으로 기술

## 2 시청자 민원처리 실적

### 1. 시청자위원회 운영실적

#### 가. 시청자위원회 운영 현황

구분	2015년	2016년	2017년 8월	합계
시청자위원회 회의 개최 횟수				
시청자위원회 의견제시 또는 시정요구사항 건수				
제시의견 활용실적 건수				

#### 나. 시청자위원회 제시의견 반영 및 미반영 내역

(단위 : 건, 기간 : 2015.1.1 ~ 2017.8.31)

순번	시청자위원회 제시의견 반영 · 미반영 내역	제안 날짜	비고

### 2. 시청자 민원(불만)처리 절차

o 시청자 민원 담당부서 현황, 시청자 민원처리 절차 등을 구체적으로 기술한 후 아래 내용 작성

#### 가. 시청자 민원 접수 처리현황

(단위 : 건)

구분	민원종류	불만접수건수	불만처리건수	미처리건수	불만처리비율(%)
2015년	홈페이지				
	프로그램 내용				
	...				
2016년					
2017년 8월					
합계					



## 나. 시청자 민원 처리결과 개선 실적

- 시청자 민원처리 제도를 통해 접수된 내용 중 민원 내용을 수용하여 개선한 실적(2015년부터 작성)

접수일자	접수내용	처리실적
년 월 일		
합계		

## 3. 시청자위원회 및 민원처리 계획

- 향후(2017년~2018년) 시청자 위원회 운영 및 민원처리 계획을 작성

## 6. 방송법령 위반내역

# 1

## 방송법령 위반 내역

○ 심의 관련 위반사항 현황(2014.9.1. ~ 2017.8.31.)

프로그램명	제재조치명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	비고
	주의, 경고 등		방송심의에 관한규정 제 0조제0항		

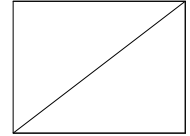
※ 처분일자는 방송통신위원회로부터 제재조치 통지받은 날을 기준으로 작성하며,  
위반일자는 해당 프로그램 방송일(초방)

○ 기타 행정처분 현황(2014.9.1. ~ 2017.8.31.)

행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	행정처분 내용	비고
과태료					

※ 방송통신위원회로부터 받은 심의제재 이외 행정처분명(시정명령, 과징금, 과태료, 벌금 등),  
처분·위반일자('yy.mm.dd), 위반법령(조, 항), 위반내용, 시정조치 내용 등을 작성

인정신청서 ②



---

## 부속서류

---

원 본

2017. 9.

로고 (주)○○방송

**원본임이 틀림없음**

**법 인 명 :**

**대표자명 :** (인)

# 목 차

<b>1. 신청인에 관한 부속서류</b> .....	0
1.1 법인등기부등본(말소사항포함) 원본 1부 .....	0
1.2 방송채널사용사업자등록증 사본 1부 .....	0
1.3 주주명부(신청일 기준) 사본 1부 .....	0
1.4 대표자 및 편성책임자 이력서 각 1부 .....	0
1.5 납세사실증명원 원본 1부 .....	0
1.6 사업자등록증 사본 1부 .....	0
<b>2. 사업계획에 관한 부속서류</b> .....	0
2.1 전문·본방 프로그램 편성, 방송프로그램 수급 세부계획 .....	0
2.2 시설 현황 증빙 자료(계약서, 도면 등) 사본 1부 .....	0
2.3 보유 장비 현황 증빙 자료(자산목록, 계약서 등) 사본 1부 .....	0
2.4 최근 3년간 감사보고서(또는 결산서) 사본 1부 .....	0
2.5 2017년 1월 ~ 2017년 8월 월간 편성표 사본 1부 .....	0
2.6 2017년 7, 8월 주간 편성표 사본 1부 .....	0
2.7 기업진단보고서(기준 : '17.6.30일 이후) 원본 1부 .....	0
※ 「방송법 시행규칙(과학기술정보통신부령 제21호)」 제4조 제3항에 따른 방송채널사용 사업 기업진단요령에 따라 작성된 기업진단보고서(별지 제8호 서식)를 제출할 것	
2.8 신청분야와 관련 있는 전문편성 방송프로그램 보유 목록(자체제작, 공동제작, 외주제작, 국내구매, 외국구매 구분) .....	0
2.9 신청분야와 관련 있는 전문편성 방송프로그램 확보예정 목록(자체제작, 공동제작, 외주제작, 국내구매, 외국구매 구분) .....	0
2.10 부편성 방송프로그램 보유 목록(자체제작, 공동제작, 외주제작, 국내구매, 외국구매 구분) .....	0
2.11 부편성 방송프로그램 확보 예정 목록(자체제작, 공동제작, 외주제작, 국내구매, 외국구매 구분) .....	0
2.12 기타 증빙 자료 1부 .....	0

## 별도 제출 자료

- o 방송채널사용사업자의 법인명, 채널명, 방송분야, 대표자 약력 등을 아래 표로 작성하여 '17.10.6.(금)일까지 이메일로 제출(kongtheh1@korea.kr)

법인명	(예시)	
채널명		
방송분야	방송채널사용사업자 등록증에 있는 방송분야	
대표자(주요약력)	o ○○○○('97) o ○○○○('00) o ○○○○('14)	
편성책임자(주요약력)	o ○○○○('00) o ○○○○('14)	
소재지		
자본금 (원)	납입	000원
	실질	000원
송출 현황	SO(아날로그/디지털)	5(5/2)
	위성	1
	IPTV	3
최초등록일	0000.00.00	
타 방송사업 운영		
주요주주(5%이상)	홍길동(21.4), 김길동(10.4)	

## # 정부 및 지방자치단체의 사업자 지원 현황

※ 해당이 없을 경우 '해당없음'을 적시바랍니다.

### 1. 정부 및 지방자치단체의 방송프로그램제작 지원 선정 현황

o 방송프로그램 제작비 지원 현황(최근 3년간)

(단위:백만원)

지원부처	지원기간	세부내용	지원금액	근거	비고
ex)과기정통부		프로그램명		방발기금	ex)50% 매칭
ex)서울시				예산	ex)전액지원
ex)문화부					

### 2. 정부 및 지방자치단체의 재정 지원 현황

o 해당 사업자만 기재(최근 3년간)

- 전체 총 운영 예산 대비 지원액 비중

지원부처	지원기간	세부내용	지원액	총예산	비중(%)
ex)과기정통부		지원 명목			지원액/총예산
ex)서울시					
ex)문화부					