
2016년도 지상파DMB 방송국 재허가 신청 안내

2016. 6.



방 송 정 책 국

목 차

I. 재허가 계획	1
① 개요 및 대상 사업자	1
② 재허가 신청서 접수	1
③ 재허가 기준 및 허가증 교부	2
④ 추진계획 및 일정	2
⑤ 유의사항	3
II. 재허가 심사	4
① 심사방향	4
② 심사절차	4
③ 심사기준 등	6
III. 재허가 신청서류 작성 및 제출요령	7
① 신청서류 및 제출부수	7
② 신청서류 작성 및 제출요령	8
IV. 재허가 신청서류 작성 세부지침	10
① 방송국 재허가신청서	10
② 방송국 허가증 사본	11
③ 서약서	11
④ 일반 현황	11
⑤ 지상파이동멀티미디어방송사업 운영실적 및 사업계획	12
⑥ 주간기본편성표	19
⑦ 기타서류	19

■ 첨부 : 신청서류 작성양식

I. 재허가 계획

① 개요 및 대상 사업자

가. 방송법 제9조제1항 및 전파법 제19조에 의거하여 허가받은 6개 비수도권 지상파이동멀티미디어방송사업자의 허가 유효기간이 만료됨에 따라 방송법 제17조제1항 및 전파법 제22조제1항에 의한 재허가 심사 실시

나. 재허가 대상 방송사업자

사업자명	대표자	허가만료일	신청기한	방송구역
안동문화방송(주)	안태호	'16.12.31.	'16.6.30.	대구, 경상북도
(주)KNN	문혁주	'16.12.31.		부산, 울산, 경상남도
(주)광주방송	양철훈/ 김상열	'16.12.31.		광주, 전라남도, 전라북도
(주)TBC	김정길/ 최진민	'16.12.31.		대구, 경상북도
(주)강원민방	조남현	'16.12.31.		강원도
(주)제주방송	김양수	'16.12.31.		제주도

② 재허가 신청서 접수

가. 제출서류(세부내역 'Ⅲ.' 참조)

- 신청공문 1부
- 방송국 재허가 신청서 1부(전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙 별지 제7호 서식)
- 허가증 사본 1부
- 방송사업 운영실적서 및 사업계획서 1부(방송보조국은 제외)
- 무선설비의 시설개요서 1부(전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙 별지 제3호 서식)
- 무선설비의 공사설계서 1부(전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙 별지 제4호 서식)
- 시설설치계획서 1부
- 기타 첨부서류

나. 접수처 : 방송통신위원회 방송정책국 지역미디어정책과

- 우) 427-700 경기도 과천시 관문로 47(중앙동) 방송통신위원회
☎ 02 - 2110 - 1454/1452

③ 재허가 기준 및 허가증 교부

가. 재허가 기준

- 심사결과, 총 1,000점 만점 중 650점 이상 사업자에 대해서는 '재허가'를 의결하고, 650점 미만 사업자에 대해서는 '재허가 거부' 또는 '조건부 재허가' 를 할 수 있음
- '재허가'가 결정된 사업자의 허가 유효기간은 3~5년 이내에서 차등 부여할 수 있음

전파법 시행령 제36조(무선국개설허가의 유효기간) 2의2. 방송국 : 5년

- ④ 전파의 효율적인 이용 및 관리를 통한 공공복리증진을 위하여 필요하다고 판단하는 경우에는 심사결과를 고려하여 2년을 초과하지 아니하는 범위 내에서 허가의 유효기간을 단축하여 허가할 수 있다.

나. 허가증 교부

- 재허가 심사 종료 후 방송통신위원회 의결을 거쳐, 결과에 따라 신청인에게 허가증을 교부하거나 재허가 거부사유 등 그 결과를 통보함

④ 추진계획 및 일정

일 정	주 요 내 용
'16. 6월	재허가 신청서 접수
'16. 7월~11월	신청서 검토, 기술심사(미래부), 시청자 의견접수(4주) 및 현장점검
'16. 10월~11월	재허가 심사위원회 구성·운영 및 재허가 의결

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 일부 조정될 수 있음

5 유의사항

- 가. 재허가 신청서류는 사실에 기초하여 성실히 작성하고, 특히 향후 사업 계획은 방송통신위원회와 국민과의 공적 약속이므로 반드시 이행되어야 함을 주지하여 작성할 것
- 나. 고의 및 과실 여부를 불문하고 허위 자료를 제출하거나, 기타 중요 사항을 누락하는 경우 이에 따른 불이익과 그 책임은 해당 사업자에게 귀속됨
- 다. 심사과정에서 제출서류 외에 보충자료 등 추가자료 제출을 요구할 수 있음
- 라. 제출서류는 백서 등을 통해 공개될 수도 있음

II. 재허가 심사

① 심사방향

- 재허가 심사의 공정성, 투명성과 전문성 확보를 위해 관련 분야의 전문가 등으로 재허가 심사위원회를 구성하여 심사
- 재허가시 부과된 조건과 권고사항에 대한 이행여부 등을 중점 심사

② 심사절차

가. 신청서류 접수

- 제출서류 구비여부 확인 및 미비서류에 대한 보완

나. 재허가를 위한 사전 행정처리

- 시청자 의견 청취

- 우편, 팩스, 전자우편을 통해 시청자의 의견을 공개적으로 청취

- 신청서류 보완

- 제출서류 세부 검토 후 미 제출서류 징구 및 보완사항 통보

- 현장점검

- 신청내용에 대한 확인이 필요할 경우, 현장점검 실시

다. 재허가 심사

○ 방송사업 심사

- 재허가 심사에 적합한 분야별 전문가 등으로 심사위원회를 구성하여 사업자 제출서류 및 의견청취 결과 등을 종합적으로 검토하여 평가

※ 의견청취

- 청취내용 : 사업자가 제출한 운영실적과 사업계획 중 심사위원회의 구체적 확인이 필요한 사항
- 참석대상 : 법인 대표자, 편성책임자, 최다출자자(또는 대리인)
- 청취일시 : 심사위원회의 심사평가 기간 내

○ 방송국 기술심사

- 방송국 허가·검사업무 담당자가 포함된 전담반 구성을 통해 무선국의 개설조건 및 기술기준, 방송국 운용능력 적합 여부 심사(미래부)

라. 방송통신위원회 심의·의결

- 심사위원회의 방송사업 심사 결과와 기술심사 결과를 토대로 재허가 여부 결정

마. 심사결과 통보 및 공표

- 허가증 교부 또는 재허가 거부 통보, 심사결과 공표

③ 심사기준 등

가. 방송사업 관련 심사기준

심사사항(대분류)	심사항목(중분류)	배점	
1.방송평가	① 방송평가위원회 방송평가	400	
2.방송의 공적책임·공정성의 실현 가능성 및 지역·사회·문화적 필요성	②공적책임·공정성·공익성 실적 및 계획의 적정성 ③시청자권익보호 실적 및 계획의 적정성 ④지역적·사회적·문화적 기여실적 및 계획의 적정성	80(비계량) 60(비계량) 60(비계량)	200
3.방송프로그램의 기획·편성·제작 및 공익성 확보 계획의 적절성	⑤방송프로그램 편성실적 및 편성계획의 적정성 ⑥DMB 전용 프로그램 (재)제작 및 확보 계획의 적정성 ⑦공익성 관련 방송프로그램 실적 및 이행계획의 우수성 ⑧채널구성 계획 이행여부 및 계획의 적정성	10(비계량) 30(비계량) 50(비계량) 30(비계량)	120
4.경영·재정·기술적 능력	⑨경영·투자 실적 및 계획의 적정성 ⑩재무적 안정성과 수익성 ⑪난시청 해소 실적 및 계획의 적정성 ⑫DMB 방송기술 등 관련 투자 실적 및 계획의 적정성	50(비계량) 30(계량) 50(비계량) 50(비계량)	180
5.방송발전을 위한 지원 계획의 이행 및 방송법령 등 준수 여부	⑬방송발전을 위한 지원 실적 및 계획의 적정성 ⑭방송법 등 관계법령 위반 정도 ⑮시정명령 건수, 시정명령 이행여부 ⑯(재)허가시 부과된 조건, 권고 이행여부 등	40(비계량) 감점(계량)* 감점(계량)* 60(비계량)	100
계		1,000	

* 감점기준은 방송평가시 적용되는 기준과 동일하게 적용

나. 방송국 기술심사 사항

- 전파법시행령 제38조제2항의 방송국 재허가 심사기준에 따라 무선국의 개설허가(전파법 제21조) 및 무선국의 개설조건(전파법시행령 제27조) 충족 여부 심사
- ‘무선설비의 시설개요서’와 ‘무선설비의 공사설계서’, 첨부도면에 따른 재허가 신청재원과 기존 허가사항의 변동여부 및 적정여부 심사

Ⅲ. 재허가 신청서류 작성 및 제출요령

① 신청서류 및 제출부수

가. 방송사업 심사관련 서류

1) 신청서류 구성

- ① 신청공문
 - ② 방송국 재허가 신청서(전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙 별지 제7호 서식)
 - ③ 방송국 허가증 사본
 - ④ 서약서
 - ⑤ 일반현황
 - ⑥ 지상파DMB 방송사업 운영실적 및 사업계획서
 - ⑦ 주간기본편성표
 - ⑧ 첨부서류 (※ 기술심사 첨부 자료 등과 함께 별도 제본)
 - 법인등기부등본 1부
 - 재허가 신청일 현재, 대표자와 편성책임자의 기본증명서 및 주민등록 등본 각 1부(대표자 변경시 재 제출)
- ※ 별도제출자료 : 2013년, 2014년, 2015년 감사보고서 각 2부

2) 제출부수

구분	원본	사본	CD	비고
최초 접수시	1	4	2	신청서 5부 + CD 2개 제출
보정 후 재접수시	원본 보정	14	2	신청서 14부 + CD 2개 제출

주) 방송국 허가증 등 한글 파일로 변환이 어려운 문서의 경우, 해당 문서를 스캔하여 PDF 파일로 변환하여 제출

나. 방송국 기술심사 관련 서류

1) 신청서류

- ① 무선설비 시설개요서 1부(전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙 별지 제3호 서식)
- ② 무선설비 공사설계서 1부(전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙 별지 제4호 서식)
- ③ 시설설치계획서 1부
- ④ 공사설계서 첨부자료 각 1부
 - 연주소 및 송신소 위치표시도
 - 부지내 시설 및 기기배치도
 - 방송프로그램 중계망도
 - 송신기 계통도 및 회로도
 - 공중선계 구성약도
 - 송신공중선 지향특성도
 - 자동제어장치 및 자동감시장치 계통도

② 신청서류 작성 및 제출요령

가. 작성 세부지침에 따라 빠짐없이 알기쉽게 기술하되, 전체적인 체계와 일관성이 유지되도록 작성

- 재허가 신청서의 기본글꼴 및 크기는 “휴먼명조, 13” 표는 “중고딕, 12”로 작성하고, 양식 중 해당사항이 없는 경우는 “해당사항 없음”으로 표기

나. 제출서류는 A4 용지(210×297mm)를 사용하며, 반드시 쪽수를 일련번호로 작성하여 표기(양면 인쇄 가능)

다. 지도·도면 등 불가피하게 A4 규격보다 큰 규격의 용지를 사용할 때에는 같은 크기로 접어서 제출

- 라. 제출하는 원본 및 사본은 표지에 각각 “원본”, “사본” 임을 표시하고, 표지 안쪽 면에 각각 “원본임이 틀림없음”, 또는 “원본과 동일함”과 신청법인명, 대표자명을 기재한 후 대표자가 서명·날인하여야 함
- 사본의 경우, 겉표지 오른쪽 상단에 표시를 하고 아래쪽에는 전체 사본 부수, 위쪽에는 사본의 번호를 기입함
- 마. 실적은 2014년 1월 1일부터 2016년 5월 31일, 계획은 2017년 1월 1일부터 2021년 12월 31일 기준으로 작성
- 기간을 특정하는 경우는 해당 기간 기재(예시 : 2016. 1. 1 ~ 2016. 5. 31)

IV. 재허가 신청서류 작성 세부지침

① 방송국 재허가신청서

- ▶ 재허가 신청서는 『전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙(2016.3.17. 일부개정)』 별지 제7호 서식에 의하여 작성

1. 신청인

- 법인명(대표자명), 법인등록번호(주민등록번호), 소재지(본점 또는 주된 사무소) 항목에 해당내용을 기재

2. 허가사항

- 방송국의 명칭, 허가번호, 최초허가연월일, 방송구역, 호출부호 또는 호출명칭 항목은 해당사항을 기재
- 방송사항(사업종류), 기타 허가의 주요내용 항목은 “방송국 허가증 사본 참조”라고 기재

3. 법 또는 허가조건 위반 및 시정에 관한 사항

- 위반사항이 없는 경우 : 「해당사항 없음」으로 기재
- 위반사항이 있는 경우 : 「별첨-OO쪽」으로 기재 후 운영실적서 해당 항목에 관련 내용을 기재

※ 별첨 자료를 재허가 서류가 아닌 별도 제본된 첨부서류로 제출하는 경우는 「별첨-첨부서류 OO쪽」으로 표기

4. 방송사업 운영실적에 관한 사항

- 각각의 항목에 「별첨-OO쪽」으로 기재 후 운영실적서 해당항목에 관련 내용을 상세히 기재

5. 재허가 신청일

- 신청일은 재허가 신청 공문날짜와 동일하게 표기

② 방송국 허가증 사본

- 재허가 신청 대상 방송국의 허가증 사본 첨부

③ 서약서

- 서약서는 첨부한 양식에 의거 작성하고, 날인

④ 일반 현황

1. 개요

- 방송사업자(방송국)의 설립목적, 운영방향, 방송현황 등을 간략하게 기술

2. 방송사업의 기본이념 및 목표

- 방송사업의 기본이념 및 목표를 구체적으로 기술

3. 연혁

- 방송국 개국부터 현재까지의 주요 연혁을 기술

4. 조직도

- 해당 법인의 조직도를 첨부

※ DMB 전담부서가 아닌 일반부서에서 DMB업무를 수행하는 경우에는 해당 부서를 음영 표기하고, 관련 부서가 DMB관련하여 어떤 업무를 수행하고 있는지 간략하게 서술

5. 법인현황

- 표에 맞게 해당내용을 작성하며, 주주현황은 5%이상 지분을 소유한 주주를 중심으로 기재하되, 그 외의 주주는 기타로 합산하여 기재

㉔ 지상파이동멀티미디어방송사업 운영실적 및 사업계획

1. 방송의 공적책임·공정성의 실현 가능성 및 지역·사회·문화적 필요성

1-1. 공적책임·공정성·공익성 실적 및 계획의 적정성

가. 방송의 공적책임·공정성·공익성 관련 이행실적

- 재허가 시 제출한 공적책임 실현계획, 방송매체간 균형발전 방안, 보편적 서비스 구현 방안에 관한 내용, 자체심의기구 운영 실적 등에 대한 이행실적을 구체적으로 작성

나. 방송의 공적책임·공정성·공익성 관련 실현계획

- 방송의 기본이념 및 방송의 공적책임·공정성·공익성을 실현할 수 있는 계획을 구체적으로 작성 (※ 자체심의기구 운영 계획을 포함할 것)

1-2. 시청자 권익보호 실적 및 계획의 적정성

가. 시청자 권익보호 관련 이행실적(DMB에 한정하여 작성)

- 1) 시청자 불만처리 절차
- 2) 시청자 불만처리 실적
- 3) 시청자 불만 상세 내역(상위 3대 사유)
- 4) 시청자 불만 미처리건수 상세 내역(상위 3대 사유)

나. 시청자 참여보장 방안

- 1) 시청자 참여기회 보장을 위한 제도 시행 내역
- 2) 향후 5년간 시청자 참여기회 보장 방안

다. 시청자위원회 운영실적 및 운영계획

- 1) 시청자위원회 운영현황
- 2) 시청자위원회 제시의견 활용 내역(DMB에 한정하여 작성)
- 3) 시청자위원회 의견제시 또는 시정요구사항 중 미반영 내역 (DMB에 한정하여 작성)
- 4) 시청자위원회 위원명단
- 5) 향후 5년간 시청자위원회 운영계획

1-3. 지역적·사회적·문화적 기여실적 및 계획의 적정성

가. 지역사회발전 기여현황 및 공익사업 등 참여실적

- 지역사회 발전 및 문화 창달 등에 기여한 실적을 작성

나. 지역적·사회적·문화적 기여방안 및 향후계획

- 향후 5년간 지역적·사회적·문화적 기여방안 및 실현계획을 기술

다. 시청자 의견 청취 관련(재허가를 위한 시청자 의견 청취 시)

- 방통위가 재허가 신청서 접수 후 해당 방송사에 재허가를 위한 시청자 의견 청취 관련 안내 및 고지 요청시 이행 내역을 기술

2. 방송프로그램의 기획·편성·제작 및 공익성 확보 계획의 적절성

2-1. 방송프로그램 편성실적 및 편성계획의 적정성

가. 방송프로그램 편성실적

1) 분야별 방송비율

- 직접사용채널의 연도별 보도, 교양, 오락 프로그램 편성시간과 편성비율을 작성

2) 프로그램 제작 주체별 방송 현황

- 직접사용채널의 제작 주체별 방송현황을 연도별로 작성

3) 프로그램 제작 관련 투자 실적

- 직접사용채널의 제작 관련 투자 실적을 연도별로 작성
- 직접 사용채널의 DMB용 방송프로그램 신규제작·구매현황 및 편성 실적을 연도별로 작성

나. 향후 5년간 편성계획

- 방송편성의 기본방향과 목표를 명확하게 제시하고, 채널별로 방송분야별 프로그램 제작 및 편성 계획, 투자계획 등을 구체적으로 기술

2-2. DMB 전용 프로그램 (재)제작 및 확보계획의 적정성

가. DMB 전용 프로그램 (재)제작 실적

- 직접 사용채널의 DMB용 방송 프로그램 신규제작·구매 등 편성실적을 연도별로 작성

나. DMB 전용 프로그램 (재)제작 및 확보계획

- 직접 사용채널의 DMB용 방송 프로그램 신규제작·구매 및 편성계획을 연도별로 작성

2-3. 공익성 관련 방송프로그램 실적 및 이행계획의 우수성

가. 공익적 프로그램 편성 실적 및 계획

- 1) 공익적 프로그램 편성 실적
- 2) 공익적 프로그램 편성 계획

※ 직접사용채널(TV, 라디오)에 한정하여 작성

나. 재난방송 편성 실적 및 계획

- 연도별 재난방송 실시 건수 및 편성 계획을 기술

※ 직접사용채널(TV, 라디오)에 한정하여 작성

2-4. 채널구성 계획 이행여부 및 계획의 적정성

가. 채널구성 계획 이행 여부

- ① 채널 구성의 기본 방향, ② 채널 운용 내역, ③ 채널 임대 조건 등을 사실에 근거하여 구체적으로 기재

나. 향후 5년간 채널 구성·운용 계획

- 채널 구성·운용의 기본방향과 목표를 제시하고, 향후 계획을 연도별로 기술
- 임대채널에 대해서는 구체적인 임대조건과 채널임대에 있어 공정성 확보방안 등을 제시

3. 경영·재정·기술적 능력의 적정성 ※ 실적 및 계획을 알기 쉽도록 작성

3-1. 경영·투자 실적 및 계획의 적정성

가. 조직 및 인력운용 현황

- 직급별 인력구성 현황
- 부문별 인력구성 현황
- 전문인력 양성 및 교육훈련 현황

나. 조직 및 인력운용 계획 (DMB 관련 인력운영계획을 포함하여 작성)

- 조직운영의 기본 방침 및 효율성 강화 방안
- 인력 운용계획
- 전문인력 양성 및 교육훈련 계획

다. 자금조달 및 운용계획

- 향후 5년간 자금 조달 및 운용계획을 작성

라. 연구개발에 대한 투자실적 및 계획

- 연구 개발 투자실적 및 향후 5년간의 계획을 작성

3-2. 재무적 안정성과 수익성

가. 재무구조

- 각 연도별 감사보고서를 근거로 최근 2년간 요약 대차대조표, 요약 손익계산서, 재무비율을 작성
- 매출액은 매출액 총액 기입 후 방송사업부문과 기타사업부문 매출액을 구분하여 작성
- 총자산이익률 = 당기순이익 ÷ 총자산평균{(연말+연초) ÷ 2} × 100
- 자기자본이익률 = 당기순이익 ÷ 자기자본평균{(연말+연초) ÷ 2} × 100

2) 수입현황

- 수입 유형별로 작성

3) 주주 관련

- 주주현황(작성일 기준)
- 주주 변동내역
- 주주 및 자본금 변동계획

4) 추정 재무제표

- 2016년 및 향후 5년간(17년~21년)의 추정 재무상태, 자금조달 계획 등을 작성

5) 추정수입

- 수입 유형별로 작성

6) 부가서비스 운영실적 및 계획

- 데이터방송 등 부가서비스 운영실적 및 계획을 작성

3-3. 난시청 해소 실적 및 계획의 적정성

가. 난시청 해소 실적 및 계획의 적정성

- 난시청(음영지역) 해소 실적

※ 사업자별 방송구역 난시청지역 현황을 확인 후 명시(그림 또는 한글)

나. 난시청 해소 계획의 적정성

- 난시청(음영지역) 해소 계획

3-4. DMB 방송기술 등 관련 투자 실적 및 계획의 적정성

가. DMB 방송기술 등 관련 투자 실적

- 1) 방송시설에 대한 구축·투자 실적 및 세부내역
- 2) 방송시설에 대한 투자 계획 및 세부내역

※ 방송시설을 공동 활용하는 경우 DMB에 관한 사항을 별도 기술

나. DMB 방송기술 등 관련 투자 계획

- 1) 방송시설에 대한 구축·투자 세부계획
- 2) 방송시설에 대한 투자 계획 및 세부내역

※ 방송시설을 공동 활용하는 경우 DMB에 관한 사항을 별도 기술

4. 방송발전을 위한 지원 계획의 이행 여부 및 방송법령 등 준수여부

4-1. 방송발전을 위한 지원 실적 및 계획의 적정성

가. 방송발전을 위한 지원 실적

- 1) 방송발전기금 출연계획에 대한 이행실적
- 2) 방송수익의 사회환원 계획에 대한 이행실적
- 3) 방송영상산업 육성 및 지원 실적
- 4) 기타 방송발전을 위한 지원 계획 대비 실적

나. 방송발전을 위한 향후 지원계획

4-2. 방송법 등 관계법령 위반 정도

- 방송법, 전파법 위반사항 중 과태료, 과징금 처분 내역

- 방송심의에관한규정 위반사항 중 시청자에 대한 사과, 경고, 주의 등
- 방송법 하위법령(시행령, 규칙, 고시, 기준 등) 위반에 따른 처분 내역
- 기타 법령(공정거래 및 조세 관련 법령 등)에 따라 관계기관으로부터 조사받은 내용 및 처분 내역

4-3. 시정명령 건수, 시정명령 이행여부

- 방송통신위원회의 시정명령 건수, 시정명령 이행여부

4-4. (재)허가시 부과된 조건, 권고 이행여부

- 각 사업자별 재허가 조건 및 부과사항 이행현황, 미이행시 사유 등을 기재
- 각 사업자별 이행각서(이행약정서) 제출 내용과 이행결과, 미이행시 미이행 사유 등을 기재

6 주간기본편성표

- 전체 운용채널(TV, 라디오, 데이터방송) 주간 기본편성표 제출
- ※ 2016년 신청일 기준, A4 용지 규격

7 기타서류

1. 첨부서류

- 법인등기부등본 1부 등
- 재허가 신청일 현재, 대표자와 편성책임자의 기본증명서 및 주민등록 등본 각 1부(대표자 변경시 재 제출)
- 2013년, 2014년, 2015년 감사보고서 각 2부

2. 기술심사 관련 서류

- 「전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙」 별지 제18호 서식에 의한 무선설비의 시설개요서
 - 「전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규칙」 별지 제20호 서식에 의한 무선설비의 공사설계서
 - 시설설치계획서
- ※ 무선설비의 공사설계서 첨부 문서 및 시설설치계획서의 경우 기존 허가·재허가시 변경사항이 있거나 변경예정인 사업자에 한해 작성
- ※ 추후 기술심사 과정에서 추가 보완자료 요구가 있을 수 있음