
2014년 공동체라디오방송 재허가 신청 안내

2014. 6.



목 차

I. 재허가 계획(개요)	1
1. 재허가 대상 공동체라디오방송사업자	2
2. 재허가 신청서류 제출	2
3. 재허가 여부 결정 및 방송국 허가	2
4. 추진일정	3
5. 유의사항	3
II. 재허가 심사	4
1. 심사방향	5
2. 심사절차 개괄	5
3. 심사항목 및 배점	7
III. 재허가 신청서류 및 작성·제출요령	8
1. 제출서류 및 제출 부수	9
2. 작성 및 제출요령	10
IV. 재허가 신청서류 작성 세부지침	11
V. 첨부 : 신청서류 작성양식	44

I. 재허가 계획 (개요)

I. 재허가 계획(개요)

1. 재허가 대상 공동체라디오방송사업자

- 방송법 제2조제3호마목에 따른 공동체라디오방송사업자 운영 방송국의 허가 유효기간이 2014년 12월로 만료되어, 방송법 제17조에 따라 재허가를 받아야 하는 공동체라디오방송사업자

2. 재허가 신청서류 제출

- 가. (제출기한) 허가유효기간 만료 6월 전(2014.6.30까지)
- 나. (제출서류) 신청 공문, 방송국 재허가 신청서, 첨부서류 등
- 다. (제출처) (우) 427-719, 경기도 과천시 관문로 47(중앙동 1)
방송통신위원회 방송정책국 지상파방송정책과 재허가담당자 앞
- 라. (제출방법) 우편 또는 방문 접수(택배, 퀵서비스 접수 불가)
- 마. (문의) 지상파방송정책과 재허가 담당(02-2110-1423)

3. 재허가 여부 결정 및 방송국 허가

- 가. 재허가 여부 결정
 - 심사결과 총 1,000점중 650점 이상 사업자에 대해서는 '재허가'를 의결하고, 650점 미만 사업자에 대해서는 '조건부 재허가' 또는 '재허가 거부'를 의결
 - 650점 이상을 획득하더라도 특정 심사항목에 대한 평가점수가 배점의 40%에 미달하거나, 재허가 신청서 및 제출서류(서약서 등)에 기재된 내용의 확실한 이행을 위해 조건 등을 부과할 수 있음
- 나. 방송국 허가
 - 재허가 심사평가 후 방송통신위원회의 의결을 거쳐, 재허가 여부를 결정
 - 재허가 대상 사업자에게는 전파법령이 정하는 바에 따라 방송국 재허가
 - 재허가 거부 대상 사업자에게는 재허가 거부사유 등 그 결과를 통보

4. 추진일정

일 정	주요내용	비고
6월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재허가 신청 관련 공고 및 사업자 통보 ○ 재허가 신청서류 접수 ('14.6.30.까지) 	
7~11월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재허가 신청서류 검토 및 신청서류 보정 ○ 청취자 의견 수렴 <ul style="list-style-type: none"> - 관보 및 홈페이지 게재 - 재허가 대상 방송국에서 방송을 통해 공지 ○ 방송국 기술심사 ○ 재허가 심사위원회 구성·운영 (의견청취 포함) 	
11월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재허가 의결 	

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 일부 조정될 수 있음

※ 재허가 대상 방송국은 청취자 의견수렴 관련 사항을 방송을 통해 공지
(자세한 사항은 추후 통보)

5. 유의사항

- 재허가와 관련된 각종 신청(제출)서류에 기재된 내용은 방송통신위원회 및 국민과의 공적인 약속으로서 반드시 이행되어야 하므로 사실에 기초하여 성실히 작성하여야 함
- 고의, 과실 여부를 불문하고 허위 자료를 제출하거나, 기타 중요사항을 누락하는 경우 이에 따른 불이익과 그 책임은 해당 사업자에게 귀속됨
- 위원회가 심사과정에서 제출서류 외에 보충자료 등 추가자료의 제출을 요구하는 경우 즉시 제출하여야 함
- 제출서류는 반환하지 아니하며, 백서 등을 통해 외부에 공개될 수 있음

II. 재허가 심사

II. 재허가 심사

1. 심사방향

- 지난 허가 기간에 대한 방송사업 실적과 향후 재허가 기간에 대한 사업계획의 적정성과 실현가능성 심사
- 방송법 심사기준 및 방송법령 준수여부를 고려하여 방송의 공익성을 반영하는 내실있는 심사
- 현장방문을 통한 방송사업자 제출 자료에 대한 검증 등 방송사업 실적 및 사업계획에 대한 실질심사 강화

2. 심사절차 개괄

가. 신청서류 접수 및 보정

- 제출서류 구비 여부 확인 및 미비서류에 대한 보완
- 제출서류 세부 검토 후 미제출서류 징구 및 보정사항 통보

나. 청취자 의견 수렴

- 우편, 팩스, 전자우편을 통해 청취자의 의견을 공개적으로 청취
- 재허가 대상 방송국은 청취자 의견 관련 사항을 방송을 통해 공지

다. 현장실사

- 신청내용에 대한 확인이 필요할 경우 현장실사

라. 재허가심사위원회 구성

- 위원회 위원 또는 재허가 심사에 필요한 분야별 전문가 등으로 구성

마. 의견청취

- (청취내용) 사업자가 제출한 운영실적 및 사업계획 중 심사위원회가 구체적으로 확인이 필요한 사항
- (참석대상) 법인 대표자, 편성책임자 등
 - ※ 불가피한 경우 방송통신위원회의 사전 양해를 얻어 대리인 참석 가능
- (청취일시) 심사위원회의 심사평가 기간 내
- (평가방법) 의견청취에 대한 별도 배점 없이 관련 심사평가에 반영

바. 심사위원회의 심사평가

- 제출서류 및 의견청취 결과 등을 종합적으로 검토하여 심사위원회에서 평가

사. 방송통신위원회 심의의결

- 심사위원회의 심사평가 결과를 토대로 재허가 여부 결정

아. 심사결과 통보 및 공표

- 사업자에게 공문을 통해 재허가 여부 및 조건 등 심사결과 통보
- 재허가 또는 재허가 거부 등 심사결과를 향후 백서 등을 통해 공표

3. 심사위원회 구성

- 위원회 위원 또는 재허가 심사에 필요한 분야별 전문가 등으로 구성
- 방송통신위원회가 제시하는 자격조건에 적합하고, 심사대상 사업자와 직·간접적으로 이해관계가 없는 인사 9인으로 구성

< 심사위원회 구성 방안 >

구분	분야	비고
심사위원 (9)	심사위원장(1)	방송통신위원회 위원 또는 외부전문가
	방송·미디어 분야(2)	관련학과 교수 또는 관련분야 종사자
	법률 분야(1)	변호사 또는 법학 교수
	경영·회계분야(2)	관련학과 교수, 회계사, 관련분야 종사자
	기술 분야(1)	관련학과 교수 또는 관련분야 종사자
	시청자·소비자분야(1)	관련학과 교수 또는 관련분야 종사자
	방통위 사무조직(1)	지상파방송정책과장

4. 심사항목 및 배점

- 방송법 제10조 제1항, 제17조 제3항에 의한 법정 심사사항 등을 고려하여 구성

< 공동체라디오방송사업자 심사항목 및 배점 구성 >

심사항목	배 점	비 고
1. 방송의 공적책임·공정성·공익성의 실현가능성	150점	방송법 제10조제1항
2. 방송프로그램의 기획·편성 및 제작의 적절성	150점	방송법 제10조제1항
3. 방송발전 및 지역사회 발전 기여	150점	방송법 제10조제1항 및 제17조제3항
4. 조직·인력운영 등 경영계획의 적정성	150점	방송법 제10조제1항
5. 재정 및 기술적 능력	250점	방송법 제10조제1항
6. 청취자의 권익 보호	50점	방송법 제17조제3항
7. 허가시 부과된 조건, 권고 이행여부 등 기타 사업수행에 필요한 사항	100점	방송법 제10조제1항
8. 방송통신위원회의 시정명령 횟수와 불이행 사례	감점	방송법 제17조제3항
계	1,000점	

※ 감점기준 등 세부적인 심사기준은 심사 전 심사위원회 의결로 결정, 심사 후 심사결과 등과 함께 방송통신위원회에 보고 후 백서 등을 통해 공개 예정

Ⅲ. 재허가 신청서류 및 작성·제출요령

III. 재허가 신청서류 및 작성·제출요령

1. 제출서류 및 제출 부수

- 신청공문, 공동체라디오방송사업자 재허가신청서, 무선설비의 시설개요서 등, 첨부서류, 별도제출자료, 요약문 등으로 구성

가. 제출서류

<p>1. 신청공문</p> <p>2. 공동체라디오방송사업자 재허가 신청서</p> <p>① 방송국 재허가신청서</p> <p>② 재허가 대상 방송국 목록</p> <p>③ 서약서</p> <p>④ 일반현황</p> <p>⑤ 공동체라디오방송사업 운영실적 및 사업계획</p> <p>⑥ 방송국 허가증 사본</p> <p>⑦ 무선설비의 시설개요서, 무선설비의 공사설계서</p> <p>⑧ 주간기본편성표</p> <p>3. 첨부서류</p> <p>① (2011~2013년) 대차대조표 및 손익계산서</p> <p>② (2014~2017년) 추정 대차대조표 및 추정 손익계산서</p> <p>③ 재허가 신청서 제출일 현재 대표자 및 편성책임자의 가족관계증명서 및 주민등록등본 각 1부(원본에 편철)</p> <p>④ 법인등기부등본 1부(원본에 편철)</p> <p>⑤ 기타(별도 제출이 필요한 서류)</p> <p>4. 요약문</p>
--

※ 3-①,②는 한글양식에 따라 작성·제출하고, 엑셀파일로 변환하여 파일로 제출

※ "4. 요약문"은 원본 보정 후 제출

나. 제출 부수

구분	원본	사본	CD	비고
최초 접수시 (2014.6.30.)	1	3	1	서류 4부 + CD 1개 제출
보정 후 재접수시	원본 보정 1	15	1	사본 15부 + CD 1개 추가 제출

주1) 방송국 허가증 등은 스캔하여 그림파일(JPEG)로 변환, 수록

주2) 원본 보정은 원본제출자료 이외의 보완 자료만 추가

2. 작성 및 제출요령

- 작성 세부지침에 따라 작성하되, 전체적인 체계와 일관성을 유지
- 신청서류는 신청법인이 직접 작성
- 제출서류는 한글문서(hwp)로 작성하고, 기본글꼴 및 크기는 “휴먼명조, 13”, 표는 “중고딕, 12”로 작성, A4용지(210×297mm)를 사용하며, 쪽수를 일련번호로 작성하여 표기
 - ※ 재무제표는 한글양식에 따라 작성·제출하고, 엑셀파일로 변환하여 파일로 제출
- 지도·도면 등 불가피하게 A4 규격보다 큰 규격의 용지를 사용할 때에는 같은 크기로 접어서 제출
- 제출하는 원본 및 사본은 표지에 각각 “원본”, “사본”임을 표시하고, 표지 안쪽 면에는 각각 “원본임이 틀림없음” 또는 “원본과 같음”, 신청법인명, 대표자명을 기재한 후 대표자가 서명·날인
 - 사본의 경우 겹표지 오른쪽 상단에 표시를 하고 아래쪽에는 전체 사본 부수(15), 위쪽에는 사본의 번호를 기재(예시 : 1/15, 2/15....15/15)
- 요약문은 별도로 20쪽 이내로 작성하여 제출하되, 요약문의 근거가 되는 본문 및 부속서류의 해당항목을 적시 ※ 원본보정 후 별도 제출
- 첨부 재허가신청서 양식은 표준양식이며, 각 사업자별 방송국 특성에 맞게 편집·수정하여 제출
- 기간은 특정한 경우를 제외하고, 실적은 2012년 1월 1일부터 2014년 5월 31일, 계획은 2015년 1월 1일부터 2017년 12월 31일 기준으로 작성
- 주요 실적이 3페이지 이상인 경우, 최신일자 순으로 3페이지까지 본문에 작성하고, 전체 내용은 별첨으로 제출
- 신청서 접수 이후 재허가 심사과정에서 제출서류 외에 보충자료 등 추가자료의 제출을 요구하는 경우 즉시 제출하여야 함

IV. 재허가 신청서류 작성 세부지침

1. 방송국재허가신청서

※ 재허가신청서는 「전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규정」 별지 제29호 서식에 따라 작성

1. 신청인

※ (소재지) 주된 사무소의 소재지를 기재

2. 허가사항

※ (사업종류) 공동체라디오방송사업으로 기재하고 괄호()안에 허가받은 방송국의 매체(FM)를 기재

3. 법 또는 허가조건 위반 및 시정에 관한 사항

※ 위반사항이 없는 경우 : “해당사항 없음”으로 기재

※ 위반사항이 있는 경우 : “별첨”으로 기재한 후 V. 공동체라디오방송사업 운영 실적 및 사업계획 해당부문에 관련 내용을 기재

4. 방송사업 운영실적에 관한 사항

※ 각각의 항목에 “별첨”으로 기재한 후 V. 공동체라디오방송사업 운영실적 및 사업계획 해당부문에 관련 내용을 기재

방송국 재허가신청서				처리기간 90일
신청인	법인명 (대표자명)		법인등록번호 (주민등록번호)	
	소재지 (본점 또는 주된 사무소)	(-) (담당자: 전화: 팩스:) E-mail:)		
허가사항	방송국의 명칭 (무선국종별)		방송사항 (사업종류)	
	허가번호		호출부호 또는 호출명칭	
	방송구역			
	기타 허가의 주요내용			
법 또는 허가조건 위반 및 시정에 관한 사항	위반사항	위반횟수	시정조치	
방송사업 운영실적에 관한 사항	사업수지견적	역무제공내용	수신자 불만처리	
「방송법」 제17조제1항, 같은 법시행령 제16조제2항 및 「전파법」 제22조, 같은 법시행령 제38조제1항에 따라 방송국의 재허가를 받고자 위와 같이 신청합니다. 년 월 일 신청인 (서명 또는 인)				
방송통신위원회 귀중 ○○ 전파관리소장 귀하				
구분	구비서류	수수료		
신청인 제출서류	1. 허가증 사본 1부 2. 방송사업 운영실적서 2부 (※ 방송보조국은 제외) 3. 별지 제18호 서식에 의한 무선설비의 시설개요서 1부(변경이 있는 경우에 한합니다.) 4. 별지 제20호서식에 의한 무선설비의 공사설계서 1부 5. 향후 3년간의 사업계획서 1부 (※ 방송보조국 제외) 6. 시설설치계획서 1부(※ 방송보조국 및 공동체라디오방송국은 제외)		「전파법 시행령」 제95조에 따른 해당 수수료	
담당공무원 확인사항	법인 등기사항증명서(담당공무원은 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 확인하여야 함)			

II. 재허가 대상 방송국 목록

1. 재허가 신청 현황

사업자명	TV	라디오					합계
		AM	표준FM	FM	단파	소계	
(사)OO에프엠방송				1		1	1

※ 사업자명란에는 법인명을 기재하고, 허가받은 방송국의 유형에 따라 해당란에 숫자를 기재

2. 재허가 대상 방송국

허가 번호	허가 일자	허가 만료일	방송국 명칭	매체	소재지		방송 사항	방송구역		운용 허용 시간	주파수	출력	비고
					연주소	송신소		일원	일부				
	2009. 8.11	2014. 12.31		FM						00:00~ 24:00		1.0W	

※ 방송국 허가증에 기재된 내용과 동일하게 작성

※ 소재지는 '송신소(방송국)'와 '연주소'로 구분하여 해당 주소지를 기재

III. 서약서

※ 서약서는 첨부한 양식에 따라 작성하고, 날인

서 약 서

본 법인은 재허가 신청서류를 사실에 따라 작성하였으며, 고의나 과실을 불문하고 허위 기재사항이 있을 경우에는 어떠한 불이익 처분도 감수하겠습니다. 특히 아래 사항에 관하여 재확인하고 서약합니다.

1. 본 법인은 방송법에서 정한 결격사유에 해당하는 사실이 없으며, 소유 제한 규정 등 제반 법규를 준수하고 있습니다.
2. 본 법인은 재허가 신청서류의 원본과 사본을 동일하게 작성하였습니다.
3. 본 법인은 재허가 신청서류에 기술한 공동체라디오방송사업 운영계획 및 방송발전 지원계획 등이 국민과 정부와의 공적약속임을 서약하며 성실히 이행하겠습니다.
4. 본 법인은 재허가를 받을 경우, 재허가 유효기간 동안 방송법을 준수하고, 동법에서 규정하고 있는 각종 의무사항을 성실히 이행해 나가겠습니다.

2014년 6월 일

법 인 명 :

대표자명 : (인)

IV. 일반현황

1. 개요

※ 방송사(방송국)의 설립목적, 운영방향, 방송현황 등을 간략하게 기술

2. 방송사업의 기본이념 및 목표

※ 방송사업의 기본이념 및 목표를 구체적으로 기술

3. 연혁

※ 방송국 개국부터 현재까지의 주요 연혁을 기술

4. 방송국 허가현황

사업자명	매체 구분											
	방송국						방송보조국					합계
	TV	FM	표준 FM	AM	단파	소계	TV 중계	FM 중계	표준 FM 중계	AM 중계	소계	
(사)OO에프엠 방송		1				1						1

※ 허가받은 방송국 현황을 작성

5. 법인현황

※ 표에 맞게 해당내용을 작성

구분		세부 내역			
법인명		국문		(약칭)	
		영문		(약칭)	
소재지					
홈페이지 주소					
법인설립일			자본금(단위:천원)		
구분	회사직책	성명	주민등록번호	주요약력	
법인대표자					
편성책임자					
임원					
주주 현황		주주명	대표이사	참여지분(%)	회사자본금

V. 공동체라디오방송사업 운영실적 및 사업계획

1. 방송의 공적책임 · 공정성 · 공익성

가. 지역주민의 방송참여 보장 및 교육기회 제공 실적(2012.1.11 ~ 2014.5.31)

구분	2011년 허가시 계획(요약)	주요 이행실적
지역 주민의 방송참여 보장		
지역주민(학생)의 방송관련 교육 기회 제공		

가-1. 2011년 허가시 지역주민의 방송참여 보장계획

※ 2011년 허가 당시 제출한 지역주민의 방송참여 보장계획을 구체적으로 기술

가-2. 이행실적

※ 지역주민의 방송참여 이행실적을 연도별로 구체적으로 기술

가-3. 2011년 허가시 지역주민(학생)의 방송 관련 교육기회 제공계획

※ 2011년 허가 당시 제출한 지역주민(학생)의 방송 관련 교육기회 제공계획을 구체적으로 기술

가-4. 이행실적

※ 지역주민(학생)의 방송 관련 교육기회 제공 이행실적을 연도별로 구체적으로 기술

나. 소출력 커뮤니티 매체로서 방송의 다양성 구현방안 및 방송의 질적 수준 유지 실적(2012.1.1~2014.5.31)

2011년 허가시 계획(요약)	주요 이행실적

나-1. 2011년 허가시 방송의 다양성 구현방안 및 방송의 질적 수준 유지 계획
 ※ 2011년 허가 당시 제출한 방송의 다양성 구현방안 및 방송의 질적 수준 유지계획을 구체적으로 기술

나-2. 이행실적
 ※ 방송의 다양성 구현방안 및 방송의 질적 수준 유지 이행실적을 연도별로 구체적으로 기술

다. 방송평가회 실시 현황
 ※ 방송권역 청취자가 참여하는 방송평가회 실시 현황을 구체적으로 작성

라. 각종 수상실적

순번	수상년월일	수상자(소속)	프로그램명	수상제목	수여기관	수상내용	비고

마. 방송의 공적책임 · 공정성 · 공익성 관련 실현계획 (2015.1.1~2017.12.31)
 ※ 방송의 공적책임 · 공정성 · 공익성을 실현할 수 있는 구체적인 실현계획을 작성
 - 공익성 강화계획, 공익적 프로그램 편성계획 등

2. 방송프로그램의 기획·편성·제작

가. 프로그램 기획 및 제작계획 이행내용 (2012.1.1 ~ 2014.5.31)

가-1. 프로그램 기획 및 제작계획 기본방향 이행실적

2011년 허가신청시 제출한 기획 및 제작계획 기본방향	구체적 기획 및 제작 내용 (이행결과)

※ 2011년 허가 신청시 제출한 기획 및 제작계획의 기본방향 내용과 구체적 기획 및 제작 내용(이행결과)을 기재

가-2. 프로그램 기획 및 제작계획 이행실적

2011년 허가신청시 제출한 프로그램 기획 및 제작계획	이행실적	
	프로그램명	방송일시

※ 2011년 허가신청시 제출한 프로그램명과 그 프로그램의 방송일시, 기획의도 및 개요를 기재

나. 프로그램 편성 및 채널운용계획 이행내용 (2012.1.1 ~ 2014.5.31)

나-1. 프로그램 편성 및 채널운용계획 기본방향 이행실적

2011년 허가신청시 제출한 편성 및 채널운용계획 기본방향	구체적 편성 및 채널운용 내용 (이행결과)

※ 2011년 허가 신청시 제출한 편성 및 채널운용계획의 기본방향 내용과 구체적 편성 및 채널운용 내용(이행결과)을 기재

나-2. 프로그램 편성 및 채널운용계획 이행실적

2011년 허가신청시 제출한 편성 및 채널운용계획	이행실적	
	프로그램명	방송일시

※ 2011년 허가신청시 제출한 프로그램명과 그 프로그램의 방송일시, 기획의도 및 개요를 기재

다. 방송분야별 · 제작주체별 편성실적 (2012.1.1 ~ 2014.5.31)

다-1. 자체편성 · 자체제작 및 재송신 방송시간 및 비율

구분		2012년	2013년	2014년 5월말까지
전체 방송시간(분) (일평균)		()	()	()
자체편성 프로그램	시간(분)			
	비율(%)			
자체제작 프로그램	시간(분)			
	비율(%)			
재송신	시간(분)			
	비율(%)			

※ 자체편성 기준 : 직접제작, 공동제작, 외주제작, 구매

※ 자체제작 기준 : 자체 기획, 제작, 편성하여 저작권을 갖고 있는 프로그램(공동체 라디오방송사 간의 공동제작 프로그램 포함)

다-2. 방송분야별 방송시간 및 비율

구분		2012년	2013년	2014년 5월말까지
전체 방송시간(분)				
음악	시간(분)			
	비율(%)			
문화	시간(분)			
	비율(%)			
정보제공	시간(분)			
	비율(%)			
기타	시간(분)			
	비율(%)			

다-3. 본방송 및 재방송 시간 및 비율

구분		2012년	2013년	2014년 5월말까지
전체 방송시간(분)				
본방송	시간(분)			
	비율(%)			
재방송	시간(분)			
	비율(%)			

다-4. 청취자 참여프로그램 편성시간 및 비율

구분		2012년	2013년	2014년 5월말까지
전체 방송시간(분)				
청취자 참여 프로그램	시간(분)			
	비율(%)			

라. 향후 재허가 기간동안 편성계획 (2015.1.1~2017.12 31)

라-1. 방송프로그램 기획 및 편성의 기본방향

※ 향후 재허가 기간동안 방송프로그램 기획 및 편성의 기본방향에 대해서 상세하게 기술

라-2. 향후 재허가 기간동안 주요 프로그램 제작계획

방송편성일자	프로그램명	구분	방송시간	기획의도 및 개요

※ 향후 재허가 기간동안 주요 프로그램 제작계획을 양식에 맞게 기재

- 방송편성일자 : 주간, 월간, 연간, 수시, ○년○월 등으로 기재

라-3. 방송분야별 · 제작주체별 편성계획

라-3-1. 자체편성 및 재송신 방송시간 및 비율

구분		2015년	2016년	2017년
전체 방송시간(분) (일평균)		()	()	()
자체편성	시간(분)			
	비율(%)			
재송신	시간(분)			
	비율(%)			

※ 향후 재허가 기간동안 전체방송시간 및 자체편성 방송시간과 비율을 작성

라-3-2. 자체제작 방송시간 및 비율

구분		2015년	2016년	2017년
전체 방송시간(분)				
자체제작 프로그램 방송시간(분)				
자체제작 프로그램 편성비율(%)				

※ 향후 재허가 기간동안 전체방송시간 및 자체제작 방송시간과 비율을 작성

라-3-3. 방송분야별 방송시간 및 비율

구분		2015년	2016년	2017년
전체 방송시간(분)				
음악	시간(분)			
	비율(%)			
문화	시간(분)			
	비율(%)			
정보제공	시간(분)			
	비율(%)			
기타	시간(분)			
	비율(%)			

※ 향후 재허가 기간동안 전체방송시간, 음악, 문화, 정보제공 등 방송시간과 비율을 작성

라-3-4. 본방송 및 재방송 시간 및 비율

구분		2015년	2016년	2017년
전체 방송시간(분)				
본방송	시간(분)			
	비율(%)			
재방송	시간(분)			
	비율(%)			

※ 향후 재허가 기간동안 전체방송시간, 본방송 및 재방송 프로그램 방송시간과 비율을 작성

라-3-5. 청취자 참여프로그램 방송시간 및 비율

구분		2015년	2016년	2017년
전체 방송시간(분)				
청취자참여 프로그램	시간(분)			
	비율(%)			

※ 향후 재허가 기간동안 전체방송시간, 청취자참여프로그램 방송시간과 비율을 작성

3. 방송발전 및 지역사회 발전을 위한 지원실적 및 계획

가. 방송발전 및 지역사회 발전 지원실적

2011년 허가시 계획(요약)	주요 이행실적

가-1. 2011년 허가시 방송발전 및 지역사회 발전 지원계획

가-2. 이행실적

※ 허가 당시 제출한 방송발전 및 지역사회 발전 지원계획 내용과 이행실적을 구체적으로 기술

나. 지역적·사회적·문화적 필요성과 타당성

※ 지역적·사회적·문화적 필요성과 타당성을 구체적으로 기술하되, 지역적·사회적·문화적 수요 검토 등을 포함하여 작성

다. 지역적·사회적·문화적 기여 실적(2012.1.1 ~ 2014.5.31)

o 총괄표

(단위 : 건, 천원)

구 분	2012년		2012년		2014년 5월		합계	
	계획	실적	계획	실적	계획	실적	계획	실적
캠페인·행사·기부 등 지역사회 및 문화발전 기여 건수								
연도별 지원금								

○ 세부내역

(단위 : 천원)

순번	년월	지역	사업명	주최·주관단체	지원 및 참여내용	지원금	비고
합 계							

라. 지역사회 발전 관련 프로그램 제작 실적(2012.1.1 ~ 2014.5.31)

○ 총괄표

(단위 : 분, %)

2012년		2013년		2014년 5월 (방송시간)	계
방송시간 (분)	전년대비 증감비율	방송시간 (분)	전년대비 증감비율		
	%		%		

○ 세부내역

프로그램명	방송내용	방송일시	방송시간(분)	비고
방송시간 합계				

마. 향후 재허가 기간동안 방송발전 및 지역사회 발전을 위한 기여계획

※ 방송발전 및 지역사회 발전을 위한 기여계획을 실현 가능한 범위내에서 기술하되, 연도별 이행계획을 구체적으로 작성

4. 경영실적 및 계획

가. 허가 기간동안 경영실적

가-1. 조직 및 인력운영 현황

가-1-1. 인력구성 및 인건비 현황 (2013.12.31. 기준)

(단위 : 천원)

구분		임원			정규직 (계약직)	자원 활동가	사회적 일자리	기타 (학교,구청 등 지원)	합계
		이사	감사	소계					
인원	정원				()				
	현원				()				
인건비	총액				()				
	평균				()				

※ 정원이 없는 경우, 기재하지 말 것

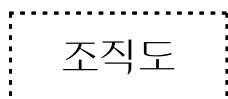
가-1-2. 부문별 인력구성 현황(2014. 5.31. 기준)

(단위 : 명)

구분	임원	방송직						관리 행정	연구직	광고 영업 홍보	계약직	파견직	기타	합계
		기자	PD	아나 운서	방송 기술	기타 방송	소계							

※ 임원, 방송직(기자, PD, 아나운서, 방송기술, 기타방송), 관리행정, 연구직, 광고 영업홍보, 계약직, 파견직, 기타 등으로 구분

가-1-3. 내부 조직도(2014.5.31. 기준)



※ 내부 조직도를 작성

가-2. 2011년 허가시 교육훈련 등 조직 및 인력운영 계획 대비 실적

2011년 허가시 계획(요약)	주요 이행실적

가-3. 2011년 허가시 자원활동가 등 비정규직 인력활용계획 대비 실적

2011년 허가시 계획(요약)	주요 이행실적

가-4. 분야별 투자실적

가-4-1. 방송프로그램 제작에 대한 투자 실적

(단위 : 천원)

구분	2012년	2013년	2014년 5월말까지
방송제작비			

가-4-2. 교육에 대한 투자 실적

(단위 : 천원)

구분	2012년	2013년	2014년 5월말까지
교육훈련비			

가-4-3. 기타사항에 대한 투자 실적

(단위 : 천원)

구분	2012년	2013년	2014년 5월말까지

가-5. 2011년 허가시 경영효율성 및 투명성 계획대비 실적

2011년 허가시 계획(요약)	주요 이행실적

가-5-1. 2011년 허가시 계획

※ 2011년 허가시 제출한 경영의 효율성 및 투명성 확보방안 계획 작성

가-5-2. 이행실적

※ 경영의 효율성 및 투명성 확보방안 실적을 구체적으로 작성

가-6. 2011년 허가시 자금조달 및 운용계획 대비 실적

※ 2011년 허가시 제출한 계획에 각 연도별 실적을 기재

나. 향후 재허가 기간동안 경영계획

나-1. 조직 및 인력운영 계획

나-1-1. 조직운영의 기본 방침 및 효율성 강화 방안

※ 향후 재허가 기간동안의 사업환경을 고려하여 인력 및 조직운영 기본방침과 효율성 강화방안에 관한 내용을 상세하게 기술

나-1-2. 인력 운영계획

(단위 : 명)

구분		2014.5월말	2015년	2016년	2017년
임원	이사				
	감사				
정규직 (계약직)		()	()	()	()
자원활동가					
사회적일자리					
기타					
합계					

나-2. 분야별 투자계획

나-2-1. 방송프로그램 제작에 대한 투자

(단위 : 천원)

2015년		2016년		2017년		계
금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액
	%		%		%	

나-2-2. 직원 교육에 대한 투자

(단위 : 천원)

연도 유형	2015년		2016년		2017년		계
	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액	전년대비 증감비율	금액
국내전문교육		%		%		%	
국내교양교육		%		%		%	
해외교육		%		%		%	
기타		%		%		%	
합 계		%		%		%	

나-2-3. 직원 교육계획 세부내역

(단위 : 천원)

연도	교육유형	교육내용	교육방법	지원액 (전년대비 증감)
2015년	국내전문교육			(%)
	국내교양교육			(%)
	해외교육			(%)
	기타			(%)
2016년	국내전문교육			(%)
	국내교양교육			(%)
	해외교육			(%)
	기타			(%)
2017년	국내전문교육			(%)
	국내교양교육			(%)
	해외교육			(%)
	기타			(%)

※ 교육방법은 「위탁, 강사초빙, 견학, 연수」 등으로 구분

나-3. 향후 재허가 기간동안 경영 효율성 및 투명성 확보방안

0

나-4. 향후 재허가 기간동안 자금조달 및 운용계획

○

5. 재정 및 기술적 능력

5-1. 재정능력

가. 재무구조(2011~2013)

(단위 : 천원)

구 분		2011년		2012년		2013년		
		계획	실적 (전년대비 증감비율)	계획	실적 (전년대비 증감비율)	계획	실적 (전년대비 증감비율)	
요약 대차대조표	자산총계		100,000 (10.0%)		100,000 (-9.5%)		100,000 (-9.5%)	
	유동자산		(%)		(%)		(%)	
	비유동자산		(%)		(%)		(%)	
	부채총계		(%)		(%)		(%)	
	유동부채		(%)		(%)		(%)	
	비유동부채		(%)		(%)		(%)	
	자본총계		(%)		(%)		(%)	
	자본금		(%)		(%)		(%)	
	자본잉여금		(%)		(%)		(%)	
	기타포괄손익누계액		(%)		(%)		(%)	
	이익잉여금		(%)		(%)		(%)	
	자본조정		(%)		(%)		(%)	
	요약 손익계산서	매출액		(%)		(%)		(%)
		방송사업매출액		(%)		(%)		(%)
기타사업매출액			(%)		(%)		(%)	
매출원가			(%)		(%)		(%)	
매출총이익			(%)		(%)		(%)	
판매비와관리비			(%)		(%)		(%)	
인건비			(%)		(%)		(%)	
영업손익			(%)		(%)		(%)	
당기순손익		(%)		(%)		(%)		
재무비율	유동비율(%)		(%)		(%)		(%)	
	부채비율(%)		(%)		(%)		(%)	
	총자산이익률(%)		(%)		(%)		(%)	
	자기자본이익률(%)		(%)		(%)		(%)	

- ※ 전년대비 증감비율은 실적칸에 두 번째 줄로 ()에 작성
- ※ 매출액은 매출액 총액 기재 후 방송사업부문과 기타사업부문 매출액을 구분하여 작성
- ※ 판매비와 관리비는 총액을 기재 후 그 중 인건비를 별도로 표기
- ※ 총자산이익률 = 당기순이익÷총자산평균((연말+연초)÷2)×100
- ※ 자기자본이익률 = 당기순이익÷자기자본평균((연말+연초)÷2)×100
- ※ 연도별 대차대조표 및 손익계산서 엑셀 파일로 별도 제출

나. 추정재무제표(2014~2017)

(단위 : 천원)

구 분		2014년 (전년대비 증감비율)	2015년 (전년대비 증감비율)	2016년 (전년대비 증감비율)	2017년 (전년대비 증감비율)
요약 대차대조 표	자산총계	(%)	(%)	(%)	(%)
	유동자산	(%)	(%)	(%)	(%)
	비유동자산	(%)	(%)	(%)	(%)
	부채총계	(%)	(%)	(%)	(%)
	유동부채	(%)	(%)	(%)	(%)
	비유동부채	(%)	(%)	(%)	(%)
	자본총계	(%)	(%)	(%)	(%)
	자본금	(%)	(%)	(%)	(%)
	자본잉여금	(%)	(%)	(%)	(%)
	기타포괄손익누계액	(%)	(%)	(%)	(%)
	이익잉여금	(%)	(%)	(%)	(%)
	자본조정	(%)	(%)	(%)	(%)
	요약 손익계산 서	매출액	(%)	(%)	(%)
방송사업매출액		(%)	(%)	(%)	(%)
기타사업매출액		(%)	(%)	(%)	(%)
매출원가		(%)	(%)	(%)	(%)
매출총이익		(%)	(%)	(%)	(%)
판매비와관리비		(%)	(%)	(%)	(%)
인건비		(%)	(%)	(%)	(%)
영업손익		(%)	(%)	(%)	(%)
당기순손익		(%)	(%)	(%)	(%)
재무비율	유동비율(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
	부채비율(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
	총자산이익률(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
	자기자본이익률(%)	(%)	(%)	(%)	(%)

※ 전년대비 증감비율은 두 번째 줄로 ()에 작성

※ 2014년 및 향후 재허가 기간동안 추정 재무상태를 작성하되, 작성요령은 ‘가.재무 구조’ 작성내용과 동일

※ 각 연도별 추정 대차대조표 및 추정 손익계산서 별도 첨부

다. 수입현황

(단위 : 천원)

구분 \ 연도		2011년			2012년			2013년			계	
		금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액		전년 대비 증감 비율	금액	
		계획	실적		계획	실적		계획	실적		계획	실적
방송통신발전기금 응모 지원 수입				%			%			%		
광고수입				%			%			%		
협찬수입				%			%			%		
프로그램 판매 수입				%			%			%		
지원금 수입	지자체			%			%			%		
	기타 기관 (단체)			%			%			%		
기부금·후원금				%			%			%		
회비				%			%			%		
사회적일자리수입				%			%			%		
교육사업수입				%			%			%		
기타사업수입				%			%			%		
총 계				%			%			%		

※ 수입 유형별(방송통신발전기금 응모 지원 수입, 광고수입, 협찬수입, 프로그램 판매 수입, . . .)로 작성

※ 수입금액의 총합은 재무제표상의 영업수익(매출액) 금액과 동일해야 함.

라. 추정수입

※ '다. 수입현황' 작성방법과 동일

(단위 : 천원)

연도 구분		2014년		2015년		2016년		2017년		계
		금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액
방송통신발전기금 응모 지원 수입			%		%		%		%	
광고수입			%		%		%		%	
협찬수입			%		%		%		%	
프로그램 판매 수입			%		%		%		%	
지원금 수입	지자체		%		%		%		%	
	기타 기관 (단체)		%		%		%		%	
기부금·후원금			%		%		%		%	
회비			%		%		%		%	
사회적일자리수입			%		%		%		%	
교육사업수입			%		%		%		%	
기타사업수입			%		%		%		%	
총 계			%		%		%		%	

5-2. 기술적 능력

가. 방송시설에 대한 투자실적

(단위 : 천원)

구분 \ 연도	2012년		2013년		2014년 5월말		계
	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액
프로그램 제작관련 시설		%					
송신관련 시설		%					
기타 시설		%					
합 계		%					

※ 방송시설에 대한 투자금액을 부분별로 작성

나. 방송시설에 대한 투자실적 주요 세부내역(2012.1.1.~2014.5.31)

(단위 : 천원)

연도	방송시설명	세부내용	투자금액
2012년			
2013년			
2014년 5월말			

다. 방송시설에 대한 투자 계획

(단위:천원)

연도 구분	2014년		2015년		2016년		2017년		계
	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액	전년 대비 증감 비율	금액
프로그램 제작 관련 시설		%		%		%		%	
송신관련 시설		%		%		%		%	
기타 시설		%		%		%		%	
합 계		%		%		%		%	

※ ‘가. 방송시설에 대한 투자실적’ 작성방법과 동일

라. 방송시설에 대한 투자계획 주요 세부내역(2014~2017)

(단위 : 천원)

연도	방송시설명	세부내용	투자금액
2014년			
2015년			
2016년			
2017년			

6. 청취자 권익보호 실적 및 계획

가. 청취자 보호계획 이행실적 (2012 ~ 2014.5.31)

2011년 허가시 계획(요약)	주요 이행실적

가-1. 허가시 제출한 청취자 보호계획

※ 2011년 허가 당시 제출한 청취자 보호계획(권익실현방안)을 구체적으로 기술

가-2. 이행실적

※ 청취자 보호계획 이행실적을 연도별로 구체적으로 기술

나. 청취자 불만처리 절차

※ 청취자 불만처리 주체(담당부서 등), 처리절차 등 상세하게 기술

나-1. 청취자 불만처리 실적

구분	불만접수건수	불만처리건수	미처리건수	불만처리비율(%)
2012년				
2013년				
2014년 5월				
합계				

다. 청취자 권익보호를 위한 계획(2015년 ~ 2017년)

다-1. 청취자 참여보장 등 권익실현 방안

- ※ 청취자 권익실현 방안 및 실현 계획을 기술하되, 아래 사항을 포함하여 구체적으로 작성
- ※ 청취자의 방송편성·제작 등 참여 보장 방안
- ※ 자체심의기구 운영 및 시청자불만처리시스템 개선방안 등

7. 허가시 부과된 조건, 권고 등 이행사항

가. 2011년 허가시 허가 조건 이행실적

2011년 허가 조건(요약)	주요 이행실적
<ul style="list-style-type: none"> • 보도프로그램 편성 금지 	<ul style="list-style-type: none"> • 보도프로그램 미편성 또는 • 보도 유사프로그램 현황 및 개선계획 방통위 제출('12.0.0.)
<ul style="list-style-type: none"> • 방송편성책임자와 광고책임자 분리·운영 및 분리·운영계획 제출 	<ul style="list-style-type: none"> • 방송편성책임자와 광고책임자 분리·운영 ('12.0.0.) • 분리·운영계획 방통위 제출('12.0.0.)
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> •
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> •

가-1. 2011년 허가 조건

①방송법 시행령 제50조제2항에서 규정하고 있는 '보도에 관한 방송프로그램'의 편성을 금지하고, 현재 편성하고 있는 보도 유사프로그램의 현황 및 개선 계획을 재허가일로부터 2월 이내에 방송통신위원회에 제출할 것(공통조건)

※ (보도에 관한 방송프로그램) 국내외 정치·경제·사회·문화 등의 전반에 관하여 시사적인 취재보도·논평 또는 해설 등의 방송프로그램

②방송프로그램 편성의 독립성을 보장하기 위해 방송편성책임자와 광고책임자를 분리·운영하고, 분리·운영계획을 재허가일로부터 2월 이내에 방송통신위원회에 제출할 것(공통조건)

③방송의 공정성 및 공익성을 보장하기 위해 이주노동자 등 외국인이 모국어로 진행되는 방송프로그램의 경우 반드시 방송관계자가 함께 참여하도록 하고 자체 모니터링을 강화할 것(공통조건)

④안정적인 사업운동을 위한 재정확보계획을 재허가일로부터 2월 이내에 방송통신위원회에 제출할 것(성서FM)

- ⑤ 방송주파수의 효율적 관리를 위한 방송국 허가제원 조정, 주파수 회수 및 재배치 등의 정부 시책을 충실히 준수할 것(공통조건)
- ⑥ 기존 무선국 또는 방송수신에 혼신 등의 영향을 주지 않아야 하며, 혼신이 발생할 경우 시설자의 부담으로 혼신을 해소한 후 운용할 것(공통조건)
- ⑦ 방송국 종사자의 자격과 배치기준을 준수하여 운용할 것(공통조건)

가-2. 이행실적

- ①
- ②
- ③
- ④
- ⑤
- ⑥

8. 행정처분 현황 (2012.1.1 ~ 2014.5.31)

※ '14.05.31일 기준으로 작성 후 필요시 재허가 심사위원회 개최까지 보완

※ 시정명령(불이행), 심의제재, 행정처분 등 해당사항이 있을 경우 상세내용을 적시

가. 시정명령(불이행) 현황(2012.1.1 ~ 2014.5.31)

행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	시정조치 내용
시정명령				

※ 방송통신위원회로부터 제재받은 시정명령(불이행), 처분·위반일자('yy.mm.dd), 위반 법령(조, 항), 위반내용, 시정조치 내용 등을 작성

나. 심의제재 현황(2012.1.1 ~ 2014.5.31)

프로그램명	제재 조치명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용
	주의, 경고 등		방송심의에 관한규정 제0조제0항	

※ 방송통신위원회로부터 제재받은 심의제재 현황을 양식대로 작성

다. 시정명령 및 심의제재 이외의 행정처분 현황(2012.1.1 ~ 2014.5.31)

행정처분명	처분일자 (위반일자)	위반법령	위반내용	행정처분 내용
과태료				

※ 방송통신위원회로부터 제재받은 시정명령, 심의제재 이외 행정처분명(과징금, 과태료, 벌금 등), 처분·위반일자('yy.mm.dd), 위반법령(조, 항), 위반내용, 시정조치 내용 등을 작성

라. 공정거래법 등 타법 위반사례(2012.1.1 ~ 2014.5.31)

위반일자	위반법령	위반내용

※ 공동체라디오방송사업 운영과 관련하여, 법인 및 소속 임·직원의 공정거래법 및 기타 법률 위반사례

※ (예시) 법인의 공정거래법 위반 사례, 소속 임직원이 비위로 형사처벌을 받은 경우 등

9. 대표자 및 편성책임자 변경 현황(2012.1.1 ~ 2014.5.31)

가. 대표자 변경현황

성명	재 직 기 간	주요 학력 및 경력	비고
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		

나. 편성책임자 변경현황

성명	재 직 기 간	주요 학력 및 경력	비고
	년 월 일 ~ 년 월 일		
	년 월 일 ~ 년 월 일		

다. 재허가 신청서 제출일 현재의 대표자 및 편성책임자

성 명 (직 책)	주민등록번호	주 소		등록자성명 및 관계	비고
성 명 (대표자)		등록기준지		본인	
		현주소			
성 명 (편성책임자)		등록기준지		본인	
		현주소			

※ 재허가 신청서 제출일 현재의 대표자 및 편성책임자의 주민등록번호, 등록기준지 등을 기재하고 가족관계증명서 및 주민등록등본 각 1부를 제출

VI. 방송국 허가증 사본

- 재허가 신청 방송국의 허가증 사본 첨부

VII. 무선설비의 시설개요서, 무선설비의 공사설계서

- 「전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규정」 별지 제18호 서식에 의한 무선설비의 시설개요서
- 「전파법 시행에 관한 방송통신위원회 규정」 별지 제20호 서식에 의한 무선설비의 공사설계서

※ 무선설비의 공사설계서와 관련한 첨부문서도 첨부

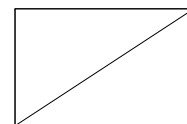
VIII. 주간기본편성표

- 재허가 대상이 되는 방송국의 주간기본편성표 제출
- 2014년 5월 31일 기준, A4 용지 규격

첨부서류

- (2011~2013년) 대차대조표 및 손익계산서, (2014~2017년) 추정 대차대조표 및 추정 손익계산서, 대표자 및 편성책임자의 가족관계증명서 및 주민등록등본, 법인등기부등본 등 별도 제출이 필요한 서류

V. 첨부 : 신청서류 작성양식



공동체라디오방송국 재허가 신청서

원 본

2014. 6. .

법 인 명