

일반직 7급 공무원 경력경쟁채용시험 공고

회계분야 전문인력 유치를 위하여 일반직 7급 경력경쟁채용시험을 다음과 같이 실시하오니 많은 응모 바랍니다.

2012년 7월 9일
방송통신위원회위원장

1. 임용예정분야직급 및 인원 등

임용 예정기관	임용 예정직급	담당업무	인원	임용시기
방송통신위원회	행정주사보 (7급)	○ 재무결산 담당 업무	1명	'12. 8월

2. 채용요건(응시자격), 면접시험일 기준

□ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유 및 동법 제74조 정년에 해당하지 않으며 공무원임용시험령 등 관계법령에 응시자격을 정지당하지 아니한 자

< 결격사유 >

- 금치산자 또는 한정치산자
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한자로서 300만원이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

□ 자격요건 : 다음의 요건 중 어느 하나를 갖춘 사람

채용분야	응시자격요건	
회계 분야	① 자격증	◦ 대한민국 공인회계사 자격증을 소지한 사람
	② 학 위	◦ 회계학전공 박사학위를 소지한 사람 ◦ 회계학전공 석사학위 이상 소지자로 관련분야 근무경력이 2년 이상인 사람

※ 20세 이상('92.12.31 이전 출생자)의 대한민국 국적소지자여야 하며, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 면접시험 최종일 기준 1개월 이내 전역이 가능한 자

3. 시험방법

□ 서류전형

- 응시자의 자격이 채용 자격기준에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수 이상을 합격자로 결정(공무원임용시험령 제29조제4항)

※ 서류전형기준 : 자기소개서, 직무수행계획, 전공분야의 직무연관성, 근무경력 및 직무성과, 직무관련 자격증 등

□ 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

< 면접시험 세부기준 >

□ 면접방식 : 대면면접

□ 평가요소

- ① 공무원으로서의 정신자세 ② 전문지식과 그 응용능력
- ③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 예의·품행 및 성실성
- ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성

□ 최종합격자 결정

- ‘상’의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함
- 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 ‘하’로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정 한 때에는 불합격

4. 원서접수

□ 접수기간 : '12. 7. 16.(월) ~ 7. 20.(금)

□ 접 수 처 : 서울 종로구 세종로 20 방송통신위원회(14층) 운영지원과

□ 접수방법 : 접수처에 직접 또는 등기우편 우송

- 방문접수는 접수일 일과시간(12~13시 제외)중 접수 가능하고, 우편 접수는 마감일 18시 도착분에 한함
- 응시자는 자격요건이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 하며, 제출된 서류는 반환하지 않음
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일전까지 공고할 예정

5. 시험일정 및 합격자 발표

□ 서류전형 합격자 발표 : '12. 7. 26(목), 18:00

※ 방송통신위원회 홈페이지(www.kcc.go.kr)에 합격자 명단 게재

□ 면접시험 일정 및 장소 : 서류전형 합격자에 한해 개별통보

□ 최종합격자 발표 : '12. 8. 14.(화), 18:00(방송통신위원회 홈페이지 게재 예정)

- 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 3월 이내에 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정

6. 응시자 제출서류

□ 공통

- 응시원서 1부(첨부양식, 반명함판 사진 1매 및 정부수입인지 부착)
- 자기소개서 1부(첨부양식), 직무수행계획서 1부(첨부양식)

□ 해당자에 한함

- 공인회계사 자격증 사본 1부
- 대학교, 대학원 학력증명서(원본) 1부
- 대학교, 대학원 성적증명서(원본) 1부
- 연구실적물 목록 1부
- 회계직무관련 자격증 사본 각 1부
※ 전산회계운용사, 전산회계, 기업회계 자격증 등
- 주민등록초본(원본) 1통(병력사항 기재)
- 경력증명서(원본) 1부

7. 기타 참고사항

- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 보수는 공무원보수규정 별표16 일반직공무원등의 경력환산율표에 의해 산출된 초임호봉에 따라 결정됩니다. 공무원보수체계에 관한 자세한 사항은 공무원성과급여포털사이트(<http://pac.mopas.go.kr>)를 참조하시기 바랍니다.
- 최종합격자는 '12. 8월 중 일반직공무원으로 임용됩니다.
※ 방송통신위원회 사정에 따라 다소 변경 될 수 있음
- 자세한 사항은 방송통신위원회 홈페이지(www.kcc.go.kr)를 참고하거나 방송통신위원회 운영지원과(☎ 02-750-2936)로 문의하시기 바랍니다.

[별지서식 제1호] (앞면)

응 시 원 서 (원본)

방송통신위원회위원장 귀하

본인은 방송통신위원회 일반행정직(7급)공무원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

뒷면 응시원서 작성요령을 참조 하여 작성할 것 정부수입인지 붙이는 란	자격 요건										
	학력 (최종)	대학교이하	년	월	학교(과	년)	졸업,재학,수료,중퇴			
		대 학 원	년	월	학교(과	년)	졸업,재학,수료,중퇴			
		대 학 원	년	월	학교(과	년)	졸업,재학,수료,중퇴			
	※ 응시 번호				성 명	(한글)					
					(한자)						
주 민 등 록 번호	~										

※공란	응 시 원 서(부분) [응시분야 : _____]							사 진 (1)		
	※ 응시 번호				성 명	(한글)				6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm 또는 3cm×4cm)으로 2매 모두 동일원판 아야함
						(한자)				
	주 민 등 록 번호	~								

※ 응시 번호	응 시 표 [응시분야: _____]							사 진 (2)	
								6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm 또는 3cm×4cm)으로 2매 모두 동일원판 아야함	
	※ 응시 번호				성 명	(한글)			
					주 민 등 록 번호	~			

주소	2012년 월 일 방송통신위원회위원장 주 의 사 항									
	1. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진위의 철압인 날인여부를 확인하여야 합니다. 2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 시험일 전일까지 방송통신위원회 운영지원과에 오시면 재교부 받을 수 있습니다. 3. 시험당일은 응시표, 주민등록증 등을 지참하고 시험시작 10분전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.									
	보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.								

(뒷 면)

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 필체로 작성합니다.
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 「응시원서」는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

< 작 성 요 령 >

- ① 응시분야 : 응시분야 기재 (예) 일반행정직 7급 공무원
- ② 자격요건 : 공고문의 채용자격요건을 참고하여 응시자에게 해당되는 자격요건을 기재(복수기재 가능)
(예) 응시자가 공인회계사 자격증을 소지한 경우

자격 요건	대한민국 공인회계사 자격증을 소지한 사람
----------	------------------------

- ③ 학 력 : 대학교 이하란은 모든 응시자가 반드시 기재하여야 하며, 대학원 졸업·재학·수료·중퇴인 응시자는 출신대학 및 대학원 모두를 기재하여야 한다.
- ④ 성 명 : 정자로 기재한다. (3군데)
- ⑤ 정부수입인지란에는 7,000원 상당의 정부수입인지(우체국 또는 농협·은행에서 구입)를 부착
※ 다만, 저소득층의 경우 응시수수료가 면제되므로 해당자는 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모가족증명서 첨부
- ⑥ 『※표시란』의 응시번호는 기재하지 마시기 바랍니다.

[별지 서식 2호]

응시자 기본서류 양식 및 작성요령

■ 인적사항

성명	생년월일	직렬	응시자격요건
		일반행정	

■ 작성목록(총괄표)

목 록	작성여부
1. 기본인적사항(필수)	
2. 자기소개서(필수)	
3. 직무수행계획(필수)	
4. 근무경력	
5. 직무성과	
6. 학위 보유 현황	
7. 자격증 보유 현황	
8. 어학능력 실적	
9. 기타 실적, 능력 등	

※ 뒷면에 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부란에 "O" 표시

1. 기본인적사항(※모든 응시자는 반드시 작성)

성명	한글		생년 월일	(만 세)	사 진 응시원서와 동일원판 (3Cm×4Cm)
	한자				
현 주소					
현 소속	(기관 및 부서) (직위)				
연락처	자택	사무실	이동전화	E-mail	
병역	군필여부		기타사항		
	최종계급				

2. 자기소개서(※모든 응시자는 반드시 작성)

【작성요령】

- ① 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로서 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성
- ② A4용지 3매이내의 분량으로 작성

3. 직무수행계획(※모든 응시자는 반드시 작성)

【작성요령】

- ① 시험공고에 명시된 임용예정기관의 담당예정업무와 연계하여 작성
- ② A4용지 3매이내의 분량으로 작성
- ③ 재무결산 담당업무 및 업무비중

담 당 업 무	업무비중
일반·특별회계 및 중앙관서 재무결산보고서 작성(국회대응 포함)	60%
기금운영비 교부 및 편성, 사업관리	10%
기금의 결산(월, 분기, 반기, 연간) 및 정산	10%
기금소관 물품, 국유재산관리	20%

【이하부터는 본인에게 해당되는 내용만을 선택하여 작성하시기 바라며, 주어진 항목 이외에도 본인의 능력을 객관적으로 증명할 수 있는 자료를 총망라하여 아래 예시와 같이 기재하시기 바랍니다.】

4. 근무경력

근 무 처 (부서)	근무기간	근무월수 (월)	직위(급)	주요업무실적
1. 00 기업 (회계분석팀)	20XX.X.X ~ 20XX.X.XX	XX개월	대리	
	20XX.X.X ~ 20XX.X.XX	XX개월	과장	
2. 00 전자 (회계분석팀)	20XX.X.X ~ 20XX.X.XX	XX개월	차장	

【작성요령】

- ① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재
- ② 근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재(15일 이상 근무 시 1월로 계산)
예시) 1년 2월 15일 → 15개월
- ③ 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)를 기재
- ④ 주요업무실적은 요약하여 50자 이내로 간략하면서 구체적으로 기재

5. 직무성과

4-1. 근무처(부서)명 (예시 : 00기업 회계분석팀)

○ 업무실적등 주요내용(소제목)

4-2. 근무처(부서)명 (예시 : 00기업 회계제도개선팀)

○ 업무실적등 주요내용(소제목)

【작성요령】

- ① 주요업무 실적내용을 근무처(부서)별로 각각 A4용지 1매이내의 분량으로 작성
※ 근무처(부서)가 많은 경우에는 「4-3」, 「4-4」 … 등의 순으로 5개까지 기재

6. 학위 보유 현황

학교	전공	학위 종류	학위번호	학위취득일
1.00대학교	00학	박사		2007. 2. 28
2.				

【작성요령】

- ① 학사학위 이상의 모든 학위 기록

7. 자격증 보유 현황

자격종목	자격증번호	합격년월일	자격증 교부기관
1.00자격증	XXXXXX	20XX. X. X	00협회
2.			

8. 어학능력 실적

어학능력검정시험	점 수	응시일자 (유효기간 만료일)
1. TOEFL(CBT)/TOEIC/TEPS..	000점	
2.		

【작성요령】

- ① 공인기관에서 발행한 어학성적에 한함
- ② 해외에서 거주한 경우에는 거주 국가명 및 거주기간, 거주목적, 언어구사능력 등 별도기재

9. 기타 실적, 능력 등

○ 기타 위 항목에 해당하지 않는 실적 및 능력 등이 있을 경우 기재